

«СОГЛАСОВАННО»
Заместитель Председателя
Закупочной комиссии ИТ блока

_____ **С.В. Шувалов**

«__» _____ 2010 г.

Открытый одноэтапный запрос предложений на право заключения договора на монтаж СКС в помещениях по адресу: ул. Садовническая, д. 71, корп. 10, 1-й этаж.

АКБ «МБРР» (ОАО)

1. Извещение о проведении запроса предложений 1
2. Инструкции участникам запроса предложений..... 1
3. Техническое задание 5

1. Извещение о проведении запроса предложений

АКБ «МБРР» (ОАО) (далее - Банк) объявляет о проведении открытого одноэтапного запроса предложений на право заключения договора на монтаж СКС в помещениях по адресу: ул. Садовническая, д. 71, корп.10, 1-й этаж.

Запрос предложений состоится в ноябре 2010 г. по адресу: г. Москва, ул. Садовническая, д. 75. Порядок проведения запроса цен, методика определения победителя указаны в данной конкурсной документации.

Конкурсные заявки на русском языке должны быть направлены по электронной почте до 17.00 по московскому времени, **2 декабря 2010 г.** на адрес tau@mbrd.ru Томилов Андрей Юрьевич.

Плата за предоставление конкурсной документации не взимается, начальная стоимость предложений не устанавливается.

Банк оставляет за собой право отклонить все конкурсные заявки.

2. Инструкции участникам запроса цен

1. Конкурсная заявка, подготовленная подрядчиком, должна содержать документальное подтверждение, свидетельствующее о том, что подрядчик имеет право на подачу конкурсной заявки и обладает квалификацией, необходимой для выполнения контракта (в случае принятия его конкурсной заявки), включая необходимые сертификаты, лицензии, свидетельства и иные документы.

2. В состав конкурсной заявки подрядчик должен включить сканы документов:

- Заявку на участие в запросе предложений, согласно приложенному образцу. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью.
- Конкурсное предложение (приложение 1 к Заявке), содержащее стоимость услуги, и другую информацию, которую Участник посчитает нужным указать (спецификация материалов и работ в прикрепленном файле).
- Анкету участника (приложение 2 к Заявке)
- Копию свидетельства о регистрации Участника на территории Российской Федерации или иного государства;
- Копии учредительных документов, либо выписки из учредительных документов, в которых отражена информация об учредителях данного Участника запроса предложений, месте его нахождения, порядке управления деятельностью Участника запроса предложений, а так же расписку с обязательством в случае победы в запросе предложений предоставить нотариально заверенные копии данных документов;
- Копии лицензий на осуществляемые Участником запроса предложений виды деятельности, связанные с заключением и выполнением контракта (в случае, если это предусмотрено действующим законодательством);
- А так же дополнительные документы, если они предусмотрены требованиями данной Конкурсной документации.

В случае если вышеуказанные документы предоставлялись в Банк ранее, необходимо согласовать обязательность их предоставления в составе данной конкурсной заявки, обратившись письменно или по электронной почте к секретарю Закупочной комиссии.

Секретарь Закупочной комиссии: Баринов Алексей Валентинович
тел.: (495) 745-98-54 (доб. 4176), e-mail: barv@mbrd.ru

В случае положительного решения Закупочной комиссии, в состав конкурсной заявки должен быть включен список ранее предоставленных документов, с указанием номеров конкурсов, на которые они предоставлялись.

Банк отказывает подрядчику, если он в какой-либо момент обнаружит, что представленная информация о квалификационных данных подрядчика является ложной или по существу неполной. **Непредставление вышеперечисленных документов может быть основанием для отклонения конкурсной заявки.**

4. Конкурсная заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, которыми обменялись подрядчик и заказчик, должны быть написаны на русском языке. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставленная подрядчиком, может быть написана на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться точный перевод на русский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

5. Подрядчик, получивший конкурсную документацию в электронном виде, должен зарегистрироваться, путем направления письма по электронной почте с указанием названия компании и своей контактной информации заместителю начальника управления технических

средств - начальнику отдела администрирования пользователей Томилову Андрею Юрьевичу (tau@mbrd.ru).

В противном случае Банк не несет ответственности за неполучение таким участником конкурса информации о разъяснениях и дополнениях к конкурсной документации и **оставляет за собой право отклонить подобные конкурсные заявки.**

6. Подрядчик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки, а Банк не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

7. Каждый подрядчик может подать только одну конкурсную заявку.

8. Ценовое предложение подается в **долларах США и должно включать все налоги.** Оплата по договору с победителем конкурса производится в рублях по текущему курсу ЦБ РФ на день совершения платежа.

9. Подрядчик может запросить у Банка разъяснение в связи с конкурсной документацией. Банк отвечает на запрос подрядчика о разъяснении в связи с конкурсной документацией, полученный Банком в разумные сроки, до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок.

10. В любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок Банк может изменить конкурсную документацию путем издания дополнения. Дополнение незамедлительно сообщается всем подрядчикам, которым Банк предоставил конкурсную документацию, и имеет обязательную силу для таких подрядчиков.

Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью конкурсной документации.

11. При необходимости Банк, до наступления установленной даты окончательного срока представления конкурсных заявок, может продлить этот срок.

Уведомление о любом продлении окончательного срока направляется каждому подрядчику, которым Банк предоставил конкурсную документацию.

12. Конкурсная заявка, полученная Банком по истечении окончательного срока представления конкурсных заявок, не рассматривается и возвращается представившему ее подрядчику.

13. Банк отклоняет конкурсную заявку, если подрядчик, представивший ее, прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему или бывшему должностному лицу или служащему Банка вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу или любую другую ценную вещь или услугу с целью воздействия в связи с процедурами закупок на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Банком.

14. Банк вправе отклонить все конкурсные заявки, предложения или котировки в любое время до признания какой-либо конкурсной заявки, предложения или котировки выигравшей.

15. Уведомление об отклонении всех конкурсных заявок, предложений или котировок направляется всем подрядчикам, которые представили конкурсные заявки.

16. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, а также рекомендаций по присуждению контракта не подлежит разглашению подрядчикам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу. Попытки подрядчиков повлиять на заказчика при обработке конкурсных заявок или на присуждение контракта служит основанием для отклонения конкурсной заявки такого подрядчика.

17. Банк может просить подрядчиков представить разъяснения в связи с их конкурсными заявками, с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление конкурсных заявок. Не допускается никаких запросов, предложений или разрешений с целью изменения существа конкурсной заявки, включая изменения цены. Не допускаются также изменения, направленные на то, чтобы сделать конкурсную заявку, не отвечающую формальным требованиям, отвечающей им.

18. Банк предварительно изучает конкурсные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, всех подписей на документах, а также правильности оформления конкурсных заявок в целом.

Арифметические ошибки исправляются следующим образом: если существует расхождение между ценой единицы продукции и общей ценой, полученной в результате умножения цены единицы продукции на количество, преимущество будет иметь цена единицы продукции, при этом общая цена будет скорректирована.

В случае несогласия подрядчика с таким исправлением ошибок его заявка отклоняется.

При расхождении между цифрами и словами предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

19. Банк может рассматривать конкурсную заявку как отвечающую формальным требованиям, если в ней присутствуют незначительные отклонения, которые существенно не изменяют или не являются существенным отступлением от характеристик, условий и прочих требований, изложенных в конкурсной документации, или если в ней присутствуют ошибки или недочеты, которые можно исправить, не затрагивая существа конкурсной заявки.

21. До проведения подробной оценки конкурсных заявок Банк определяет, насколько каждая конкурсная заявка отвечает требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом **обязательно соответствие конкурсной заявки всем критериям**, указанным в Техническом задании. Если конкурсная заявка по существу не отвечает этим требованиям, то она **может быть отклонена**.

22. Банк оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, которые ранее были определены как по существу отвечающие условиям конкурса.

23. **Победившей признается** заявка подрядчика, содержащая наилучшее сочетание:

- Стоимости материалов и работ;
- сроком поставки материалов и исполнения работ.

и отвечающая требованиям закупочной документации.

В случае равенства итоговых показателей, предпочтение отдается подрядчику, имеющему положительный опыт работы с Банком.

24. Банк оставляет за собой право отклонить заявку подрядчика, ранее неудовлетворительно выполнившего договорные обязательства перед Банком.

25. Окончательные условия договора о закупках определяются в ходе переговоров Банка с победителем конкурса, на основе условий, изложенных в данной конкурсной документации и конкурсной заявке победителя.

26. Банк и подрядчик подписывают договор о закупках в течение 30 дней со дня определения подрядчика победителем конкурса.

27. Срок, в течение которого конкурсные заявки остаются в силе: 30 дней со дня окончания приема конкурсных заявок.

28. Уполномоченные сотрудники Банка для разъяснений по техническому заданию и/или спецификации:

Заместитель начальника управления - начальник отдела: Томилов Андрей Юрьевич

Тел.: (495) 745-98-54, e-mail: tau@mbrd.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общие сведения.

Основание для разработки.

Настоящее техническое задание определяет требования к созданию структурированной кабельной системы (далее — СКС) и сети выделенного электропитания.

2. Назначение

Создаваемая СКС предназначена для:

- соединения линиями связи (далее — ЛС) устройств локальной вычислительной сети (ЛВС) (серверов, персональных компьютеров, периферийных сетевых устройств) с активным сетевым оборудованием;
- соединения ЛС устройств телефонной сети (телефонов, факсов и т.д.) с учрежденческой автоматической телефонной станцией (АТС) и внешними городскими линиями.

Сеть выделенного электропитания предназначена для обеспечения электропитанием 220В/50Гц компьютерной техники.

Основными целями создания СКС являются:

- обеспечение каналов передачи различной информации в пределах здания;
- возможность расширения и модернизации;
- каблирование здания на длительный срок.

3. Нормативно-техническая документация.

При разработке проекта необходимо использовать следующие нормативно-технические документы:

ГОСТ 34.201-89. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем.

ГОСТ 34.003-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.

РД 50-34.698.90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

РД 50-34.119.90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Архитектура локальных вычислительных сетей в системах промышленной автоматизации.

Международный стандарт ISO/IEC 11801 - «Information Technology. Generic Cabling for Customer Premises - Информационная технология. Обобщенная кабельная система для зданий».

Правила устройства электроустановок. Шестое издание. Москва, 2010.

ГОСТ 12.1.030-81. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление, зануление.

4. Характеристика объекта.

Объект представляет собой комплекс помещений, на первом этаже здания.

5. Основные требования.

Требования к структуре СКС

СКС должна являться структурированной кабельной системой категории 5е и в соответствии с международным стандартом на кабельные системы ISO/IEC 11801 состоять из следующих подсистем:

Коммутационного центра (далее — КЦ). КЦ располагается в помещении кроссовой.

Горизонтальной кабельной системы, соединяющей розетки рабочих мест с КЦ.

Вертикальной кабельной системы, соединяющей КЦ с КЦ1 (4этаж, рядом стоящего здания).

Розеток рабочих мест.

Всего в здании необходимо предусмотреть создание 108 рабочих мест.

В КЦ должны располагаться:

- коммутационная стойка 42U, 19”;
- патч-панели горизонтальной кабельной системы и телефонные патч-панели;
- волоконно-оптический бокс.
- оборудование для прокладки коммутационных шнуров.

Горизонтальная кабельная система соединяет розетки рабочих мест с патч-панелями в КЦ. Горизонтальная кабельная система должна быть организована на основе 4-парных медных кабелей экранированная витая пара категории 5е.

На рабочих местах в соответствии с планами размещения сотрудников и оборудования подключаемого к СКС, (Приложение №1), должны быть установлены информационные розетки, RJ-45 5е категории.

Рабочее место включает в себя одну информационную розетку RJ-45.

Кабели горизонтальной кабельной системы должны прокладываться:

- за фальшь потолком в устанавливаемых проволочных лотках и гофрированных ПВХ трубах;

- внутри помещений в устанавливаемых настенных пластиковых коробах.

Установка розеток в помещениях производится в устанавливаемых настенных пластиковых коробах.

Вертикальная кабельная система, соединяющая КЦ с КЦ1 (4этаж, рядом стоящего здания) должна быть организована на основе 4(четырёх) 4-парных медных кабелей экранированная витая пара категории 5е и одного волоконно-оптического кабеля 8 жил 50/125 поддерживающего передачу информации по стандарту 10G Ethernet. Кабели вертикальной кабельной системы должны быть проложены снаружи зданий на высоте 8-16м.

Для организации телефонной связи КЦ с КЦ1 (4этаж, рядом стоящего здания) должен быть проложен 25-парный кабель неэкранированная витая пара кат 5. Кабель должен быть проложен снаружи зданий на высоте 8-16м. Телефонный 25-парный кабель должен быть подключен к телефонной патч-панели.

Система кабельных каналов для прокладки кабелей СКС и сети выделенного электропитания должна состоять из проволочных сетчатых лотков, гофрированных ПВХ труб и пластиковых настенных коробов сечением 105x50 (производства фирмы Легран).

СКС должна быть реализована в полном соответствии с существующими стандартами и соответствующими нормативно-техническими документами на кабельные системы, что обеспечит возможность развития и модернизации системы, совместимость технических решений с будущим оборудованием и технологиями. При создании системы должен быть учтен достаточный запас для возможности расширения, как функциональных возможностей, так и количественных характеристик СКС.

6. Требования к сети выделенного электропитания.

На каждом рабочем месте устанавливаются три электрические розетки с заземлением.

Питание электрических розеток должно осуществляться от этажных электрических щитов. Автоматические выключатели групп выделенного электропитания должны устанавливаться в этажных электрических щитах.

Установка электрических розеток в помещениях производится в устанавливаемых настенных пластиковых коробах.

7. Требования к надежности СКС.

Для обеспечения надежности СКС должны быть применены следующие технические и организационные решения:

Для реализации СКС должны применяться только компоненты соответствующие требованиям стандартов ISO 11801 и EIA/TIA 568 Cat.5е или превышающие их.

Кабели должны прокладываться в скрытых местах: за фальш-потолком, в пластиковом декоративном коробе (гофре), в специальных шахтах и т.п. Это сведет к минимуму риск обрывов и прочих внешних воздействий на кабельную систему.

Для подключения компьютеров и другого оборудования следует использовать сменные, легко заменяемые терминальные шнуры.

Перед сдачей в эксплуатацию СКС должен быть проведен комплекс тестовых проверок на соответствие категории 5е.

8. Требования к маркировке кабельных соединений.

Маркировка элементов кабельных соединений должна наноситься в доступном для наблюдения месте и позволять идентифицировать данные элементы согласно документации.

9. Требования к исполнительной документации.

Исполнительная документация должна включать:

- структурную схему кабельных соединений;
- однолинейную электрическую схему;
- план размещения системы кабельных каналов, кабелей и розеток;
- кабельный журнал;
- результаты испытаний проводных кабельных соединений.