

Условия предоставления услуг по осуществлению расчетов

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Условия предоставления услуг по осуществлению расчетов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) является публичной офертой (предложением) ПАО «МТС-Банк» (далее — «Банк») юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее — «Оферта») заключить с Банком на условиях, изложенных в настоящей Оферте один или несколько следующих видов договоров (далее — Договор(ы)):
 - Договор о предоставлении услуг Интернет-эквайринга (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга — [Приложение № 2 к настоящей Оферте](#));
 - Договор об организации расчетов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса (путем присоединения к Общим условиям организации расчетов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса — [Приложение № 3 к настоящей Оферте](#));
 - Договор об оказании услуг, направленных на обеспечение расчетов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через операторов связи) (путем присоединения к Общим условиям оказания услуг, направленных на обеспечение расчетов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) — [Приложение № 4 к настоящей Оферте](#));
 - Договор о переводах денежных средств по Системе быстрых платежей (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей — [Приложение № 5 к настоящей Оферте](#)).
- 1.2. Заключение любого из Договоров, перечисленных в п. 1.1. настоящей Оферты осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем представления контрагентом в Банк Заявления о присоединении к Условиям предоставления услуг по осуществлению расчетов на бумажном носителе, составленного по форме [Приложения № 1 к настоящей Оферте](#) (далее — Заявление), содержащее информацию о Предприятии, отметку о заключаемом Договоре и существенные условия, необходимые для заключения Договора. Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с перечнем Банка, установленным в приложении к Общим условиям по соответствующему виду Договора. Договор считается заключенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п. 1.2 Оферты, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п. 1.3 Оферты.
- 1.3. Банк оставляет за собой право не заключать Договор(-ы) с Предприятием без объяснения причин письменно известив об этом Предприятие. Уведомление об отказе в заключении Договора(-ов), перечисленных в п. 1.1. настоящей Оферты, составленное по форме [Приложения № 1.3 к Оферте](#), направляется Банком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления уведомления на электронный адрес, указанный Предприятием в Контактных данных Заявления, с последующей отправкой оригинала уведомления на почтовый адрес Предприятия.
- 1.4. Настоящие условия Оферты распространяются на все виды Договоров, которые могут быть заключены на основании Оферты Банка. Условия, относящиеся отдельно к каждому из перечисленных в п. 1.1 Оферты виду Договоров, в том числе порядок их заключения, содержатся в Общих условиях соответствующего Приложения, указанного в п. 1.1. Оферты. В случае, если специальные условия, содержащиеся в приложениях к Оферте, будут противоречить настоящим условиям, то применяются специальные условия, относящиеся к соответствующему виду Договора (указанные в Общих условиях по соответствующему виду Договора).
- 1.5. Настоящая Оферта, а также все приложения к ней могут быть изменены Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Оферты. Новая редакция Оферты, включая все приложения к ней, подлежит опубликованию на Сайте Банка (www.mtsbank.ru). Банк размещает на Сайте Банка новую редакцию Оферты, включая все приложения к ней, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу новой редакции Оферты. Предприятие обязуется самостоятельно следить за публикацией новой редакции Оферты, в том числе приложений к ней и в случае несогласия с новой редакцией Оферты (до вступления в силу новой редакции Оферты) воспользоваться правом расторгнуть любой из Договоров, заключенных в рамках Оферты в одностороннем порядке, изложенном в п. 1.7 Оферты.
- 1.6. Банк вправе в одностороннем порядке изменять размеры комиссий Банка по любому из видов Договоров, установленные в Тарифах ([Приложении № 1а к Заявлению](#)), уведомив об этом Предприятие в сроки и одним из способов, указанных в соответствующем Договоре. При несогласии Предприятия с изменением комиссий Банка, Предприятие вправе инициировать расторжение Договора в соответствии с п. 1.7 Оферты.
- 1.7. Любой из Договоров, заключенный в рамках настоящей Оферты, действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть любой из Договоров в одностороннем порядке, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, при этом:
 - при расторжении Договора по инициативе Предприятия, Предприятие через своего представителя, предоставляет в Банк (с предоставлением уполномоченным лицом Банка отметки о принятии на экземпляре уведомления, остающемся у Предприятия) письменное уведомление о своем намерении расторгнуть Договор;
 - при расторжении Договора по инициативе Банка, Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в соответствующем Договоре. Стороны должны осуществить все взаиморасчеты и платежи по соответствующему Договору до даты его расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при отсутствии у Сторон неисполненных обязательств по Договору (после указанной даты действие Договора продолжается только в отношении неисполненных обязательств).
- 1.8. Антикоррупционная оговорка.
 - 1.8.1. В рамках исполнения настоящей Оферты Стороны подтверждают, что в своей деятельности придерживаются высоких этических стандартов и обязуются соблюдать требования Применимого антикоррупционного законодательства, и не будут предпринимать никаких действий, которые могут нарушить

нормы Применимого антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения другой Стороной, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

1.8.2. Стороны обязуются не совершать действий (бездействий), создающих угрозу возникновения конфликта интересов, а также в разумные сроки сообщать другой Стороне о ставших известными ей обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов. Канал уведомления ПАО «МТС-Банк» для направления (раскрытия) сведений: compliance@mtsbank.ru. Канал уведомления Предприятия для направления (раскрытия) сведений: адрес электронной почты, указанный в Заявлении.

1.8.3. Стороны подтверждают, что любые третьи лица, привлеченные для исполнения Договора, не осуществляют свои действия с целью оказать незаконное влияние на Государственных должностных лиц либо с целью коммерческого подкупа и будут допущены к выполнению договорных обязательств после проведения достаточных проверочных мероприятий привлекающей их Стороной.

1.8.4. Стороны обязуются надлежащим образом вести и хранить всю бухгалтерскую отчетность, и другие документы, подтверждающие расходы, осуществленные по Договору. Стороны обязуются в полной мере оказывать поддержку в отношении любого расследования и/или аудита, который может проводиться в рамках исполнения Договора. Стороны обязуются охранять всю конфиденциальную информацию, которая может стать им известна в рамках аудита, в соответствии с законодательством РФ.

1.8.5. В случае нарушения одной из Сторон изложенных в пп. 1.8.1 – 1.8.3. антикоррупционных обязательств, другая Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения Договора, направив об этом письменное уведомление.

1.8.6. Под Применимым антикоррупционным законодательством понимается:

- 1) российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией),
- 2) иные законы по борьбе со взяточничеством и коррупцией, постановления, правила, политики, надзорные указания зарубежных стран, включая Закон США «О противодействии коррупции за рубежом», Закон Великобритании «О взяточничестве» 2010, в той мере, в какой указанные акты применимы к соответствующей Стороне.

1.8.7. Под Государственным Должностным Лицом понимается:

- любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе, или международной организации;
- любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации;
- ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях;
- руководители и сотрудники Государственных органов, учреждений и предприятий, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.;
- лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.

1.9. При одновременном заключении нескольких видов Договоров, указанных в п.1.1 Оферты, подается одно Заявление и один комплект документов. В последующем, Предприятие может заключить любой из видов Договоров, при наличии действующего(их) Договора(ов), указанных в п. 1.1 Оферты, подписав и направив в Банк Заявление с повторным указанием данных по Предприятию и отметкой о заключаемом Договоре. Список документов, предоставляемых при заключении Договора(ов) определяется на момент подачи нового Заявления: если у Предприятия данные, указанные в первичном Заявлении, отличаются от данных, указанных во вторичном Заявлении Банк вправе запросить документы для подтверждения сведений о Предприятии.

1.10. Под рабочими днями в Оферте и всех приложениях к ней понимается любой день недели с понедельника по пятницу (а также те дни, на которые переносятся рабочие дни в соответствии с законодательством Российской Федерации), в который Банк вправе проводить операции. Рабочими днями не являются выходные и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, или определенные в установленном им порядке при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, или установленные нормативными актами Правительства Российской Федерации, а также дни, когда Банк не работает на основании акта уполномоченного органа Банка.

Реквизиты ПАО «МТС-Банк»:

Место нахождения: 115432, г. Москва, пр-т Андропова, д.18, корп.1
ОГРН 1027739053704, ИНН 7702045051, КПП 772501001,
БИК 044525232, к/с 30101810600000000232 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу,
Генеральная лицензия Банка России № 2268 от 17.12.2014г.

Заявление

о присоединении к Условиям предоставления услуг по осуществлению расчётов

Полное наименование предприятия

Организационно-правовая форма (полностью)

ОГРН / ОГРНИП / СНИЛС (для самозанятых)

ИНН

ОКАТО

Код ОКПО

Профиль деятельности

Расчётный счёт

КБК

КПП

ОТКМО

Корреспондентский счёт

БИК

Наименование банка, в котором открыт расчётный счёт

Адрес юридического лица

Адрес регистрации по месту жительства для индивидуальных предпринимателей

Город

Индекс

Улица

Номер дома

Корпус/строение

Офис/квартира

Фактический адрес

Город

Индекс

Улица

Номер дома

Корпус/строение

Офис/квартира

Сведения о лицензии

Сведения о лицензии на право осуществления деятельности

 Не подлежит лицензированию Подлежит лицензированию

Вид лицензии

Номер, дата выдачи, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности

Прочие сведения

Дата государственной регистрации ОГРН

Место государственной регистрации (город)

Наименование регистрирующего органа

Сведения о целях ведения финансово-хозяйственной деятельности

Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или величине уставного фонда имущества (заполняется только для юридических лиц)

Сведения о доменном имени, указателе страницы сайта в сети «Интернет», с использованием которых оказываются услуги (при наличии)

Финансовое положение

Прибыль Убыток

Планируемый объем операции (тыс. руб.)

Деловая репутация

Положит. Отрицат.

Показатели

Сведения об органах управления юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица)

Сведения о бенефициарном владельце юридического лица

(с указанием ф.и.о., гражданства, даты рождения, реквизитов документа, удостоверяющего личность, данных миграционной карты, данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, ИНН (при его наличии), контактной информации (например, номер телефона, факса, почтовый адрес (при наличии)).

Сведения о руководителе

ФИО полностью

Дата рождения

Место рождения

Гражданство

Должность

Серия паспорта

Номер паспорта

Дата выдачи

Кем выдан паспорт

Контактный телефон

Данные миграционной карты

Номер

Дата начала/окончания срока пребывания

Данные визы, РВП или вида на жительство

Серия

Номер

Дата начала/окончания срока действия права пребывания

В случае если вы являетесь индивидуальным предпринимателем, предоставьте информацию, являетесь ли вы иностранным публичным должностным лицом (ИПДЛ) или публичным должностным лицом (ПДЛ), родственником ИПДЛ/ПДЛ?

Да Нет

Контактные данные предприятия

Контактное лицо (ФИО)

Контактный телефон

Контактный e-mail

E-mail для отправки отчётов

совпадает с контактными e-mail другой (указать)

E-mail для отправки актов

совпадает с контактными e-mail другой (указать)

Перечень заключаемых договоров

- Интернет-эквайринг:** Договор о предоставлении услуг Интернет-эквайринга (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга — Приложение №2 к настоящей Оферте);
- Торговый эквайринг:** Договор об организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса (путем присоединения к Общим условиям организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса — Приложение №3 к настоящей Оферте);
- Мобильная коммерция:** Договор об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) (путем присоединения к Общим условиям оказания услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) — Приложение №4 к настоящей Оферте);
- СБП:** Договор о переводах денежных средств по Системе быстрых платежей (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей — Приложение №5 к настоящей Оферте).

Настоящим заявляю о присоединении к Условиям предоставления услуг по осуществлению расчётов (далее — Оферта) и о заключении Договора(-ов). Я ознакомлен с Офертой и согласен с ней (в том числе с правом Банка отказаться от заключения Договора(-ов) в соответствии с п. 1.3. Оферты и с правом Банка в одностороннем порядке изменять Оферту (п. 1.5. Оферты) и комиссии Банка (п. 1.6. Оферты).

Указанную в заявлении информацию подтверждаю

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Отметки банка

Наименование подразделения банка

Наименование ДО банка

Дата получения

Код

Номер и дата договора (ИЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (МК)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (ТЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (СПБ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Подпись, ФИО, должность сотрудника, принявшего заявление

Тарифы

Интернет-эквайринг

Комиссия банка (НДС не облагается) (Карты банка)		Комиссия банка (НДС не облагается) (Карты сторонних банков)		Режим расчётов
VISA		VISA		<input type="checkbox"/> Каждый день ¹ <input type="checkbox"/> Каждый рабочий день <input type="checkbox"/> Второе возмещение
MasterCard		MasterCard		
UnionPay		UnionPay		
МИР		МИР		

¹ Доступно только для Предприятий с расчётным счётом в Банке

Торговый эквайринг

Комиссия банка (НДС не облагается) (Карты банка)		Комиссия банка (НДС не облагается) (Карты сторонних банков)		Комиссия банка за информационно-технологическое взаимодействие ¹ (НДС не облагается)	Режим расчётов
VISA		VISA			<input type="checkbox"/> Каждый день ² <input type="checkbox"/> Каждый рабочий день <input type="checkbox"/> Второе возмещение
MasterCard		MasterCard			
UnionPay		UnionPay			
МИР		МИР			

¹ Комиссия 1 499 N** руб. в месяц. Применяется при использовании оборудования банка (при использовании собственного оборудования данная комиссия не взимается). Комиссия за информационно-технологическое взаимодействие при проведении операций с банковскими картами (взимается ежемесячно за каждый полный календарный месяц, предшествующий расчётному, в срок не позднее 5 (пятого) числа расчётного месяца).

** Если средний оборот за месяц*** на один электронный терминал Предприятия составляет менее 200 000 (двухсот тысяч) рублей, число N при расчёте комиссии за информационно-технологическое взаимодействие при проведении операций с Банковскими картами соответствует количеству Электронных терминалов Предприятия; если средний оборот за месяц*** на один электронный терминал Предприятия составляет более 200 000 (двухсот тысяч) рублей, число N при расчёте комиссии за информационно-технологическое взаимодействие при проведении операций с Банковскими картами равно 0 (нулю).

*** Средний оборот на терминал определяется как частное сумм операций оплата, прошедшие в отчетном месяце, и количества электронных терминалов предприятия.

² Доступно только для Предприятий с расчётным счётом в Банке.

Мобильная коммерция

№ п/п	Сервисный номер (заполняется сотрудником Банка)	Торговое наименование / Торговое наименование интернет-магазина	Оператор связи/ оператор ЭСП*	Категория услуги в соответствии с классификацией оператора связи (заполняется сотрудником Банка)	Комиссия банка с ТПС (НДС не облагается)	Комиссия с абонента	Срок перечисления возмещения
1							Не позднее третьего рабочего дня
2							
3							
4							

* При оплате с лицевого счёта Абонента указывается наименование Оператора связи, при оплате за счёт остатка ЭДС Клиента в Банке указывается наименование Банка — ПАО «МТС-Банк».

Система быстрых платежей (СБП)

Комиссия банка (НДС не облагается)	Режим расчётов
	<input type="checkbox"/> Каждый рабочий день — в 05:00 по Московскому времени
	<input type="checkbox"/> Каждые 15 минут рабочего дня

Подключение к системе OMR

Прошу предоставить логин и пароль для доступа к системе OMR согласно разделу 9 Приложения №3 к оферте (общим условиям организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса)	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Подпись предприятия

Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Отметки банка

Наименование подразделения банка	Наименование ДО банка	Дата получения	Код
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Номер и дата договора (ИЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (МК)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (ТЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (СПБ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Подпись, ФИО, должность сотрудника, принявшего заявление

Перечень торговых точек (Интернет-магазинов)

Полное наименование предприятия Подключаемый продукт
 ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТСП (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

ОКАТО Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)
 ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг) Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала)

Перечень платёжных систем
 Visa MasterCard UnionPay МИР

Полное наименование предприятия Подключаемый продукт
 ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТСП (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

ОКАТО Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)
 ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг) Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала)

Перечень платёжных систем
 Visa MasterCard UnionPay МИР

Полное наименование предприятия

Подключаемый продукт

ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТСП (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город

Индекс

Улица

Дом

Корпус/строение

Офис/квартира

ОКАТО

Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)

ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг)

Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала)

Перечень платёжных систем

Visa MasterCard UnionPay МИР

Полное наименование предприятия

Подключаемый продукт

ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТСП (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город

Индекс

Улица

Дом

Корпус/строение

Офис/квартира

ОКАТО

Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)

ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг)

Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала)

Перечень платёжных систем

Visa MasterCard UnionPay МИР

Подпись

Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Отметки банка

Наименование подразделения банка	Наименование ДО банка	Дата получения	Код
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Номер и дата договора (ИЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (МК)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (ТЭ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (СПБ)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Подпись, ФИО, должность сотрудника, принявшего заявление

Заявления на изменение данных Предприятия

Настоящим прошу внести изменения и/или дополнения по Договору(-ам) _____
в следующий(-ие) пункт(-ы) Заявления и/или Приложения к Заявлению:

Заполняются только те поля, которые выбраны с помощью чек-боксов.

Основная информация

Полное наименование предприятия

Организационно-правовая форма (полностью)

ОГРН / ОГРНИП / СНИЛС (для самозанятых)

ИНН

ОКАТО

Код ОКПО

Профиль деятельности

Расчётный счёт

КБК

КПП

ОТКМО

Корреспондентский счёт

БИК

Наименование банка, в котором открыт расчётный счёт

Юридический и фактический адрес

Юридический адрес

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

Фактический адрес

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

Сведения о руководителе

ФИО полностью				Дата рождения	
Место рождения				Гражданство	
Должность	Серия паспорта	Номер паспорта	Дата выдачи		
Кем выдан паспорт				Контактный телефон	

Данные миграционной карты

Номер	Дата начала/окончания срока пребывания	
	/	

Данные визы, РВП или вида на жительство

Серия	Номер	Дата начала/окончания срока действия права пребывания
		/

В случае если вы являетесь индивидуальным предпринимателем, предоставьте информацию, являетесь ли вы иностранным публичным должностным лицом (ИПДЛ) или публичным должностным лицом (ПДЛ), родственником ИПДЛ/ПДЛ?

Да Нет

Контактные данные предприятия

Контактное лицо (ФИО)	Контактный телефон	Контактный e-mail
E-mail для отправки отчётов		
<input type="checkbox"/> совпадает с контактными e-mail	<input type="checkbox"/> другой (указать)	
E-mail для отправки актов		
<input type="checkbox"/> совпадает с контактными e-mail	<input type="checkbox"/> другой (указать)	

Сведения о лицензии

Сведения о лицензии на право осуществления деятельности	Вид лицензии
<input type="checkbox"/> Не подлежит лицензированию <input type="checkbox"/> Подлежит лицензированию	
Номер, дата выдачи, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности	

Подключение к системе OMR

Прошу предоставить логин и пароль для доступа к системе OMR согласно разделу 9 Приложения 3 общих условий

Прочие сведения

Дата государственной регистрации ОГРН

Место государственной регистрации (город)

Наименование регистрирующего органа

Сведения о целях ведения финансово-хозяйственной деятельности

Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или величине уставного фонда имущества (заполняется только для юридических лиц)

Сведения о доменном имени, указателе страницы сайта в сети «Интернет», с использованием которых оказываются услуги (при наличии)

Финансовое положение

Планируемый объем операции (тыс. руб.)

Деловая репутация

Показатели

Прибыль

Убыток

Положит.

Отрицат.

Сведения об органах управления юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица)

Сведения о бенефициарном владельце юридического лица

(с указанием ф.и.о., гражданства, даты рождения, реквизитов документа, удостоверяющего личность, данных миграционной карты, данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, ИНН (при его наличии), контактной информации (например, номер телефона, факса, почтовый адрес (при наличии)).

Перечень торговых точек (Интернет-магазинов)

Дополнить перечень

Внести изменения в перечень

Исключить из перечня

Подключаемый продукт

ИЭ

ТЭ

МК

СБП

Адрес местонахождения ТПС (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город

Индекс

Улица

Дом

Корпус/строение

Офис/квартира

ОКАТО

Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)

ETHERNET

GPRS

Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг)

Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала или при изменении ставки комиссии)

Перечень платёжных систем

Visa

MasterCard

UnionPay

МИР

Подключаемый продукт

ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТПС (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

ОКАТО Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)

ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг)

Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала или при изменении ставки комиссии)

Перечень платёжных систем

Visa MasterCard UnionPay МИР

Подключаемый продукт

ИЭ ТЭ МК СБП

Адрес местонахождения ТПС (для Интернет-магазина указывается юридический адрес)

Город Индекс Улица Дом Корпус/строение Офис/квартира

ОКАТО Торговое наименование ТСП / Торговое наименование Интернет-магазина латинскими буквами

Серийный номер POS-терминала (указывается сотрудником банка) Количество терминалов Тип связи (для POS-терминалов)

ETHERNET GPRS Wi-Fi

Адрес ТСП в сети Интернет (URL, IP) и/или наименование мобильного приложения (с указанием операционной системы)

Категории реализуемых товаров (работ, услуг)

Комиссия (заполняется при подключении дополнительного терминала или при изменении ставки комиссии)

Перечень платёжных систем

Visa MasterCard UnionPay МИР

Тарифы (Мобильная коммерция)

№ п/п	Сервисный номер (заполняется сотрудником Банка)	Торговое наименование / Торговое наименование интернет-магазина	Оператор связи/ оператор ЭСП*	Категория услуги в соответствии с классификацией оператора связи (заполняется сотрудником Банка)	Комиссия банка с ТПС (НДС не облагается)	Комиссия с абонента	Срок перечисления возмещения
1							Не позднее третьего рабочего дня
2							
3							
4							

* При оплате с лицевого счёта Абонента указывается наименование Оператора связи, при оплате за счёт остатка ЭДС Клиента в Банке указывается наименование Банка — ПАО «МТС-Банк».

Подпись предприятия

Дата Подпись Фамилия и инициалы

Отметки банка

Наименование подразделения банка Наименование ДО банка Дата получения Код

Terminal ID (TID) Merchant ID (MID) Доступные операции Оплата Отмена Возврат Бесконтактные платежи

Номер и дата договора (ИЭ)
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (МК)
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (ТЭ)
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Номер и дата договора (СПБ)
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Подпись, ФИО, должность сотрудника, принявшего заявление

Уведомление об отказе в заключении Договора(-ов)

В рамках реализации п. 1.2 Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ПАО «МТС-Банк» настоящим уведомляет Вас об отказе в заключении Договора(-ов):

- Договор о предоставлении услуг Интернет-эквайринга (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга — Приложение № 2 к Оферте;
- Договор об организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса (путем присоединения к Общим условиям организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса — Приложение № 3 к Оферте;
- Договор об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через операторов связи) (путем присоединения к Общим условиям оказания услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) — Приложение № 4 к Оферте);
- Договор о переводах денежных средств по Системе быстрых платежей (путем присоединения к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей — Приложение № 5 к Оферте.

Должность — Лицо, действующее от имени Банка на основании Доверенности, содержащей полномочия на заключение Договоров и иных документов, связанных с заключением / отказом в заключении и исполнении таких Договоров.

« _____ » _____ 202 _____ г.

ФИО

М.П.

Общие условия

предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга (далее — Общие условия) устанавливают порядок обслуживания Предприятия в целях организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 1.2. Настоящие Общие условия разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют основные условия оказания услуг Интернет-эквайринга.
- 1.3. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Предприятием путем присоединения к Общим условиям в целом, в порядке, установленном п. 1.4 Общих условий.
- 1.4. Заключение Договора о предоставлении услуг Интернет-эквайринга (далее — Договор) осуществляется Предприятием в соответствии с п. 1.2. Оферты: путем представления в Банк Заявления на бумажном носителе, составленного по форме [Приложения № 1 к Оферте](#). Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с настоящими Общими условиями (Приложением № 2.1 к Общим условиям).
- 1.5. Банк с целью ознакомления Предприятия с положениями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на сайте Банка, расположенном по адресу в сети Интернет: www.mtsbank.ru (далее — Сайт Банка).
- 1.6. Банк не заключает договор с Предприятием, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае, если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.
- 1.7. Договор считается заключенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п.1.4 Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п. 1.8 Общих условий.
- 1.8. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Предприятием, совершившим действия, направленные на заключение Договора (п.1.4 Общих условий) без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления уведомления, составленного по форме [Приложения № 1.3 к Оферте](#) в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий. При этом, в отношении информации, предоставленной Предприятием при заполнении Заявления, и её документов принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.
- 1.9. Банк направляет Предприятию уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
 - a. с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса @mtsbank.ru, на адреса электронной почты Руководителя Предприятия и Ответственных лиц Предприятия, указанные в Заявлении;
 - b. путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Предприятия, указанному в Заявлении;
 - c. путем направления письма с доставкой нарочным (с предоставлением уполномоченным лицом Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
 - d. путем вручения уведомления представителю Предприятия (с проставлением представителем Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке).При этом Предприятие считается надлежащим образом уведомленным в следующих случаях:
 - с даты направления электронного письма на соответствующие адреса электронной почты — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте а) п.1.9 Общих условий;
 - с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте б) п.1.9 Общих условий;
 - с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным представителем Предприятия в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке — при направлении уведомления способом, указанным в подпунктах с) и d) п. 1.9 Общих условий.
- 1.10. Стороны соглашаются с тем, что в случае выставления претензий со стороны Платёжных Систем и/или Банков-эмитентов, период урегулирования расчётов указанным сроком расторжения (прекращения) Договора не ограничивается. Стороны обязаны осуществить (завершить) расчёты по операциям/требованиям в рамках Платёжных систем, инициированным до даты расторжения Договора и в связи с Договором.
- 1.11. При расторжении Договора в связи с превышением Предприятием допустимого уровня мошеннических операций, установленного Платёжными системами, Банк имеет право занести данные о Предприятии в базу данных MATCH Платёжных систем.
- 1.12. При расторжении Договора Предприятие обязано предоставить в Банк копии документов по операциям с использованием Банковских карт за последние 540 (пятьсот сорок) рабочих дней от даты последней Операции оплаты с использованием Банковских карт.
- 1.13. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в порядке, установленном п. 1.7 Оферты. Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п. 1.9. Общих условий. При получении Стороной уведомления другой Стороны о расторжении Договора Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Стороной вышеуказанного уведомления, осуществить нижеследующее:
 - Предприятие обязуется обеспечить прекращение Операций с использованием Карт в Интернет-магазинах Предприятия и удалить из Витрин Интернет-магазина Предприятий любую информацию, касающуюся возможности оплаты Товаров с использованием реквизитов карт (в том числе логотипы Платёжных систем), предоставляемой Держателям в рамках Договора;
 - Банк обязуется обеспечить прекращение Авторизации по Операциям с использованием Карт.

- 1.14. Осуществить взаиморасчёты по Операциям с использованием Карт, совершенным в Интернет-магазине Предприятия до даты расторжения Договора.
- 1.15. Банк предоставляет всем Предприятиям Услуги в отношении Карт Платёжных систем Visa International, MasterCard Worldwide, «Мир», UNIONPAY.
- 1.16. Условия предоставления Банком Услуг, не отраженные в Общих условиях, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, Правилами Платёжных систем, а также отдельными договорами и соглашениями, заключенными между Банком-эмитентом и Держателем карты.

2. Термины и определения

Термины, применяемые в Общих условиях предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга, имеют следующие значения:

- 2.1. **3-D Secure/ SecureCode** — технология Аутентификации Держателя карты при совершении Операций оплаты через Интернет, реализуемая в соответствии с Правилами Платёжных систем Visa International и MasterCard Worldwide, МИР, UNION PAY.
- 2.2. **PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard)** — стандарт безопасности данных индустрии платёжных карт, разработанный Советом по стандартам безопасности индустрии платёжных карт (Payment Card Industry Security Standards Council, PCI SSC), учрежденный международными платёжными системами Visa, MasterCard, American Express, JCB и Discover.
- 2.3. **Авторизация** — разрешение, предоставляемое Банком-эмитентом для проведения Операции оплаты с использованием банковских карт и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с их использованием.
- 2.4. **АПК** — аппаратно-программный комплекс Провайдера, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций между Банком и Предприятием, расположенный на территории Провайдера и обслуживающийся Провайдером.
- 2.5. **Аутентификация** — процедура проверки подлинности Держателя карты Банком-эмитентом при проведении Операции оплаты через Интернет.
- 2.6. **Банк** — Публичное акционерное общество «МТС-Банк». Генеральная лицензия Банка России № 2268 от «17» декабря 2014 года.
- 2.7. **Банк-эмитент** — кредитная организация РФ, являющаяся участником Платёжной системы и осуществляющая эмиссию Карт, в том числе Банк.
- 2.8. **Витрина Интернет-магазина** — Сайт и/или Мобильное приложение, посредством которых Предприятие осуществляет продажу Товаров.
- 2.9. **Держатель карты (Держатель)** — физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и Банком-эмитентом договора и/или на имя, которого по указанию лица, заключившего договор с Банком-эмитентом, выпущена Банковская карта.
- 2.10. **Инструкции Банка** — в рамках настоящих Общих условий документы справочно-информационного характера, составляемые и утверждаемые Банком с учетом требований Платёжных систем, регулирующие правила совершения Операций с использованием Карт, обслуживания Держателей карт, меры безопасности при проведении Операций с использованием Карт, требования к Интернет-магазинам Предприятия, выполнение которых необходимо для разрешения Банком проведения Операций с использованием Карт, а также иные условия, связанные с осуществлением Операций с использованием Карт. Инструкции Банка изложены в Приложении № 2.3 к Общим условиям.
- 2.11. **Интернет-магазин** — программно-аппаратный комплекс Предприятия, с помощью которого Предприятие осуществляет продажу Товаров дистанционным способом. Одним из способов приобретения Товара, реализуемого данным способом, является Операция оплаты.
- 2.12. **Клиент** — физическое лицо, являющееся Держателем карты, эмитированной Банком-эмитентом, осуществляющий оплату товаров, услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности, реализуемых Предприятием.
- 2.13. **Банковская карта (Карта)** — электронное средство платежа для совершения операций за счёт ее Держателя/за счёт Банка-эмитента и составления расчётных и иных документов по таким операциям, подлежащих оплате.
- 2.14. **Личный кабинет (ЛК)** — клиентская часть модуля АПК, доступ к которой предоставляется Предприятию через логин и пароль, обеспечивающая возможность отслеживать Операции оплаты Товаров в Интернет-магазине, а также совершать Операции возврата, Операции отмены, настраивать отчеты, фильтры и пр.
- 2.15. **Лимит** — ограничение суммы и/или количества Операций оплаты с использованием Карты в единицу времени и иные ограничения на проведение Операций с использованием Карт, установленные Банком.
- 2.16. **Мобильное приложение** — программное обеспечение, предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах.
- 2.17. **Операционный день** — период времени, равный одним календарным суткам, в течение которого производились Операции с использованием Карт в порядке, установленном Общими условиями.
- 2.18. **Операции с использованием Карт (Операции)** — общее определение, включающее в себя следующие виды операций, совершаемые с использованием с использованием Карт Платёжных систем Visa International / MasterCard Worldwide / «Мир» / UNION PAY.
 - 2.18.1. **Операция оплаты** — операция по оплате Товаров, совершаемая с использованием Карт Держателями в Интернет-магазине Предприятия.
 - 2.18.2. **Операция отмены** — операция, выполняемая Предприятием с целью отмены Операции оплаты. Операция отмены выполняется до закрытия Операционного дня, в котором была проведена Операция оплаты.
 - 2.18.3. **Операция возврата** — операция, инициируемая Предприятием после закрытия Операционного дня с целью возврата на счёт Держателя карты денежных средств, списанных с его банковского счёта на основании ранее совершенной Операции оплаты.
- 2.19. **Платёжная система** — совокупность организаций, участников расчётов, взаимодействующих по правилам платёжной системы в целях осуществления перевода денежных средств от одного участника процесса другому, в том числе проведения расчётов по Операциям с использованием Карт.
- 2.20. **Платёжная форма** — HTML-страница, которая используется Держателем для ввода Реквизитов Карты.
- 2.21. **Правила Платёжных систем** — свод документов, регулирующих деятельность участников Платёжной системы.
- 2.22. **Предприятие** — юридическое лицо/физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя/Самозанятое лицо — физическое лицо/индивидуальный предприниматель, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональную деятельность» в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- 2.23. **Провайдер** — юридическое лицо, заключившее договоры с Предприятием и/или Банком, обеспечивающее круглосуточное

информационно-технологическое взаимодействие между Предприятием и Банком при совершении Операций в Интернет-магазинах в рамках Договора, включающий в себя формирование и обработку Авторизационных запросов и ответов на них.

2.24. **Процессинговый центр** — структурное подразделение Банка, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчётов, осуществляющее направление запросов на Авторизацию и получение Авторизации или отказа в Авторизации.

2.25. **Реквизиты Карты** — сведения о Карте, необходимые для проведения Операций с использованием карт в сети Интернет.

2.26. **Сайт** — часть Интернет-магазина, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — сеть Интернет) по доменному имени и (или) по сетевому адресу, позволяющим идентифицировать Сайт в сети Интернет.

2.27. **Соглашение об оплате по частям** — соглашение, заключаемое между Банком и Клиентом, предусматривающее: а) возможность перечисления Предприятию Суммы возмещения в полном объёме после совершения Клиентом Операции оплаты только части Суммы возмещения (Операции частичной оплаты); б) поручение Банку исполнить за Клиента обязательство по оплате в пользу Предприятия в сумме, составляющей разницу между Суммой возмещения, и оплаченной Клиентом Операцией частичной оплаты; в) предоставление Банку заранее данного акцепта на списание со счёта Карты Клиента суммы, оплаченной Банком Предприятию сверх произведённой Клиентом Операцией частичной оплаты.

2.28. **Сторона** — любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.

2.29. **Сумма возмещения** — денежные средства, подлежащие перечислению Предприятию за реализованные через Интернет-магазин Товары, оплата которых была совершена путем проведения Операции с использованием Карты.

2.30. **Товар** — товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности, реализуемые Предприятием через Интернет-магазин.

2.31. **Услуги** — услуги Интернет-эквайринга, которые Банк оказывает Предприятию на основании Договора, а именно: обеспечение возможности совершения Операций с использованием карт в Интернет-магазине Предприятия, а также осуществление расчётов с Предприятием по данным операциям, в порядке и на условиях, установленных Общими условиями.

2.32. **Электронный журнал (сводный отчет)** — реестр по Операциям с использованием карт в электронной форме, являющийся основанием для проведения расчётов по Операциям с использованием карт. Электронный журнал за каждый Операционный день формируется Банком ежедневно, при закрытии Операционного дня (для Интернет-магазинов, подключенных к Банку напрямую) или поступает ежедневно в процессинговую систему Банка от Провайдера (в случае подключения Интернет-магазина к АПК Провайдера), не позднее 0:50 по московскому времени следующего Операционного дня.

В случае выбора Предприятием режима расчётов «Второе возмещение» — Электронный журнал формируется Банком или предоставляется Провайдером ежедневно, два раза в день: не позднее 14:59 по московскому времени текущего Операционного дня и не позднее 0:50 по московскому времени следующего Операционного дня.

3. Предмет договора

3.1. Предметом Договора является оказание Предприятию услуги Интернет-эквайринга путем обеспечения возможности совершения Операций оплаты Товара с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и осуществления расчётов с Предприятием по Операциям с использованием карт.

3.2. За Услуги, оказываемые Банком по Договору, Предприятие уплачивает комиссию, установленную в Тарифах ([Приложение № 1а к Заявлению](#)), оплата которой производится путем удержания Банком суммы комиссии из Суммы возмещения.

3.3. Банк осуществляет расчёты с Предприятием по Операциям с использованием карт на основании Электронного журнала, в соответствии с разделом 8 Общих условий. Порядок предоставления Электронных журналов определен Общими условиями.

4. Обязанности Предприятия

4.1. Оплачивать Услуги Банка за обеспечение возможности совершения Операций оплаты Товара с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и осуществление расчётов по Операциям оплаты в соответствии с разделом 8 Общих условий.

4.2. Самостоятельно и за свой счёт обеспечить наличие каналов связи и программного обеспечения, необходимых для осуществления информационного взаимодействия между Интернет-магазином Предприятия и АПК.

4.3. Осуществить интеграцию Интернет-магазина с АПК в соответствии с предоставленной Банком/Провайдером спецификацией в рамках заключенного Договора.

4.4. Все страницы Интернет-магазина Предприятия, которые связаны с реализацией Предприятием Товаров должны находиться под единым доменным именем. При этом, если Предприятие не является лицом, на которое зарегистрировано доменное имя используемого им Сайта, оно должно предоставить документы, подтверждающие правовые основания использования ей соответствующего Сайта.

4.5. Сайт Интернет-магазина должен поддерживаться в рабочем состоянии. Все внутренние ссылки сайта должны быть рабочими и обрабатываемыми запросами.

4.6. Предоставить клиентам на Витрине Интернет-магазина Предприятия следующую информацию:

- информацию с логотипами Платёжных систем, карты которых принимаются Предприятием в соответствии с Договором;
- информацию о Товарах, продаваемых/совершаемых/предоставляемых Предприятием (перечень Товаров, их описание, цены и т.п.);
- информацию о порядке оформления заказа и оплаты Товаров с использованием Реквизитов карт;
- информацию об установленных лимитах авторизации в случае, если таковые будут установлены Банком;
- информацию о порядке выдачи товаров/совершении работ/предоставления услуг клиентам;
- информацию о процедуре отмены операции оплаты заказа, совершенной с использованием Реквизитов Карты, а также о порядке возврата денежных средств Держателю карты по отмененным заказам (с учетом п.4.7 Общих условий);
- информацию о процедуре возврата товаров/отказа от работ/услуг, оплаченных при помощи Реквизитов Карты, а также о порядке возврата денежных средств Держателю карты по операциям возврата товаров/отказа от работ/услуг (с учетом п. 4.7 Общих условий);
- информацию о контактных данных и реквизитах Предприятия (ИНН/ОГРН, телефон, адрес места нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).

4.7. Размещать на Сайте Интернет-магазина Предприятия информацию о порядке расчётов с Держателями карт по Операциям оплаты заказов, Операциям отмены заказов, Операциям возврата Товаров без согласования с Банком.

4.8. Предоставить в Банк документы, указанные в Общих условиях, и сведения, необходимые для регистрации Предприятия и его Интернет-магазинов в информационных системах Банка, Провайдера и Платёжных системах.

4.9. Обеспечить по требованию Банка доступ на территорию Предприятия сотрудников Банка для проведения проверки информации, указанной в Заявлении.

- 4.10. Неукоснительно соблюдать положения Договора, Инструкции Банка и Требования к Интернет-магазину Предприятия, в соответствии с Приложениями к Общим условиям. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Общие условия, на Сайте Банка. Несвоевременное ознакомление Предприятия с изменениями, внесенными в Общие условия, не является основанием для их неприменения Банком.
- 4.11. Принимать в оплату Товаров все Карты Платёжных систем Visa International, MasterCard Worldwide, «Мир», UNION PAY. Цены на Товары, реализуемые по Картам, не должны превышать цены этих Товаров за наличный расчёт.
- 4.12. Не производить выдачу наличных денежных средств по Операциям с использованием Карт.
- 4.13. Не запрашивать и не хранить Реквизиты Карт. Использование в рамках Договора Реквизитов Карт допускается Предприятием соответствующим требованиям PCI DSS, после предварительной проверки Банком данного Предприятия.
- 4.14. Самостоятельно и за свой счёт знакомиться и обеспечивать соответствие Предприятия требованиям стандарта PCI DSS. Описание программ размещено на сайте в сети Интернет: www.pcisecuritystandards.org/merchants/.
- 4.15. По запросу Банка предоставлять документы, подтверждающие соответствие Предприятия требованиям PCI DSS.
- 4.16. Хранить документы, подтверждающие доставку Товара Держателю не менее 3 (трех) лет со дня совершения Операции с использованием Карт.
- 4.17. Предоставлять по запросу Банка информацию о проведенных через Интернет-магазин Предприятия Операциях с использованием Карт, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления Предприятию запроса Банка.
- 4.18. По запросу Банка предоставить Банку право доступа к Витринам Интернет-магазинов Предприятия, в том числе к страницам, требующим специальной регистрации.
- 4.19. По первому требованию Банка удалить из Витрин Интернет-магазинов Предприятия информацию, противоречащую требованиям Договора, Правилам Платёжных систем, законодательству Российской Федерации.
- 4.20. Незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления от Банка, внести изменения в перечень Карт, с использованием которых осуществляется оплата Товаров через Интернет-магазин Предприятия.
- 4.21. В случае изменения сведений, связанных с реквизитами Предприятия (включая адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории Товаров, реализуемых Интернет-магазином Предприятия, а также иных сведений, подлежащих установлению при заключении Договора сведений, в том числе получаемых Банком в целях идентификации Предприятия, его представителей, бенефициарных владельцев, уведомлять Банк в письменной форме путем направления на бумажном носителе Заявления на изменение данных Предприятия по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#), а также представлять Банку необходимые документы (оригиналы/надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение указанных сведений, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации).
- 4.22. Не осуществлять деятельность, которая противоречит требованиям Банка и законодательству Российской Федерации.
- 4.23. Возместить издержки Банка, понесенные в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Платёжными системами для возврата Держателям карт денежных средств, в случаях опротестования Операции оплаты Товара, по недействительным, в соответствии с разделом 11 Общих условий, операциям, при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям, стоимость платной регистрации Предприятия в Платёжных системах, сумм штрафов, неустоек, взысканных с Банка Платёжными системами и/или государственными органами по причине связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с Общими условиями.
- 4.24. Прекратить прием Карт в качестве средства оплаты Товара с даты прекращения действия Договора, удалить из Витрин Интернет-магазина информационные материалы, извещающие о приеме Карт в качестве средства оплаты Товара.
- 4.25. Обеспечить надежную защиту сетевой инфраструктуры Предприятия с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных платёжных карт, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Предприятия. Предприятие обязано не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем выявления, информировать Банк о случаях компрометации Карт, а также оказывать содействие в проведении расследования инцидента.
- 4.26. По согласованию с Банком привлекать Провайдера в целях выполнения своих обязательств в части информационно-технологического взаимодействия между Банком и Предприятием (процессинговые услуги).
- 4.27. По согласованию с Банком для проведения Операций использовать как собственное сертифицированное Платёжными системами оборудование, так и предоставленное Провайдером/Банком сертифицированное оборудование и/или программное обеспечение, зарегистрированное в Банке.
- 4.28. В письменном виде согласовывать с Банком изменения доменного имени Сайта Интернет-магазина, указателя страницы Сайта в сети Интернет в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления в силу таких изменений, в порядке, предусмотренном Договором.

5. Права Предприятия

- 5.1. Ссылаться на возможность приема Карт в качестве средства оплаты Товара в собственных рекламных материалах.
- 5.2. Обращаться в Банк для процессирования Операций с использованием Карт в ручном режиме, в случае возникновения нестандартных ситуаций или трудностей в самостоятельном их проведении. При обращении в Банк использовать установленные Банком формы, согласно Приложениям № 2.4 — 2.5 к Общим условиям, в случае подключения через АПК Провайдера урегулирование производится на стороне Провайдера.
- 5.3. Расторгнуть Договор, в порядке, установленном п. 1.13 Общих условий.

6. Обязанности Банка

- 6.1. Информировать Предприятие о категориях Товаров, запрещенных к реализации через Интернет с использованием Реквизитов Карт в соответствии с Правилами Платёжных систем.
- 6.2. Выполнить регистрацию Предприятия и/или его Интернет-магазина в Процессинговом центре Банка и Платёжных системах в соответствии с Правилами Платёжных систем на основании сведений и документов, представленных Предприятием. В случае, если вид деятельности Предприятия подразумевает платную регистрацию, в соответствии с Правилами Платёжных систем, Банк обязуется уведомить Предприятие перед осуществлением регистрации.
- 6.3. Предоставить Предприятию спецификацию на подключение к АПК и необходимые данные для доступа к АПК в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора.
- 6.4. Обеспечить возможность проведения Операций с использованием Карт в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслужива-

нием Процессингового центра, АПК, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.

- 6.5. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Держателя карты (Реквизиты Карты, регистрационные данные и т.д.) в Процессинговом центре, с учетом требований PCI DSS.
- 6.6. Перечислять Предприятию Сумму возмещения за реализованные Товары, оплата которых была совершена с использованием Реквизитов Карт, в соответствии с п. 8.3 Общих условий, с учетом условий, обозначенных в Заявлении.
- 6.7. По требованию Предприятия предоставлять документы, подтверждающие обоснованность действий Банка, в случае удержания денежных средств из Суммы возмещения.
- 6.8. Банк и Предприятие считают достаточным основанием для осуществления Банком действий согласно п. 8.8 Общих условий, информацию, поступившую от Банков-эмитентов, или уведомления от Платёжных систем, в рамках ведения претензионной работы по опротестованным транзакциям, полученные с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

7. Права Банка

- 7.1. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием.
- 7.2. Предоставлять известную Банку информацию о Предприятии (местонахождение, адрес, номер телефона/факса, адрес электронной почты/сайта, информацию о руководителе Предприятия, банковские реквизиты) третьим лицам, в том числе Платёжным системам, правоохранительным органам, Банку России.
- 7.3. Потребовать от Предприятия (в том числе до начала регистрации ее Интернет-магазинов в АПК и Процессинговых системах Банка) предоставить в Банк описание процедуры оплаты Товаров, процедуры предоставления клиентам Товаров, а также процедур отмены операций оплаты заказов и возврата товаров/отказа от работ/услуг, размещаемых на Витрине Интернет-магазина Предприятия.
- 7.4. Изменить Договор в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним в порядке, установленном п.1.5. Оферты.
- 7.5. Осуществлять мониторинг операций, совершаемых в Интернет-магазине Предприятия, с целью выявления подозрительных операций.
- 7.6. Отказать в проведении Авторизации по Операциям с использованием Карт без объяснения причин.
- 7.7. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям с использованием Карт, в целях исполнения своих обязательств в рамках Договора.
- 7.8. До выяснения обстоятельств приостановить возможность проведения Операций с использованием Карт с целью оказания Услуг в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении на Предприятии недействительных операций в соответствии с разделом 11 Общих условий. При этом Банк направляет Предприятию соответствующее письменное уведомление.
- 7.9. Не производить перечисление Предприятию Суммы возмещения по Операциям с использованием Карт, являющимся недействительными в соответствии с разделом 11 Общих условий.
- 7.10. Без предварительного уведомления Предприятия осуществлять контроль выполнения Предприятием Общих условий любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе путем проведения мониторинга Витрин Интернет-магазина, а также посредством проведения покупки Товаров через Интернет-магазины уполномоченными Банком лицами с осуществлением оплаты путем совершения Операций оплаты.

- 7.12. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц, после их предварительной проверки, для оказания Услуг по Договору, в том числе для обеспечения проведения Операций с использованием Карт, подключения Интернет-магазинов к Процессинговому центру Банка.
- 7.13. В одностороннем порядке устанавливать и изменять Лимиты на совершение Операций с использованием Карт, проводимые в рамках Договора.
- 7.14. Требовать у Предприятия документы, подтверждающие правомерность осуществляемой деятельности.
- 7.15. Запрашивать у Предприятия документы, подтверждающие его соответствие требованиям PCI DSS.
- 7.16. Отказать Предприятию в исполнении Операции на основании гарантийного письма, оформленного по форме Приложение № 2.4 к Общим условиям, если первоначально по Операции оплаты был получен не успешный код ответа, превышен срок предоставления транзакции в ПС, Предприятием не были предоставлены документы, подтверждающие ее правомерность, или в иных случаях.
- 7.17. В одностороннем порядке прекратить проведение Авторизации и/или расторгнуть Договор при наступлении, в том числе (но не исключительно), следующих событий:
 - нарушение Предприятием Договора;
 - осуществление видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации Банка;
 - предоставление в Банк недостоверной информации;
 - несоответствие Витрины Интернет-магазина требованиям, установленных Приложением № 2.2 к Общим условиям;
 - прекращение работы Витрины Интернет-магазина;
 - отсутствие Операций оплаты, совершаемых на Витрине Интернет-магазина, в течение 3 (трех) месяцев;
 - получение негативной информации о Витрине Интернет-магазина /Предприятии из Платёжной системы;
 - получение информации о совершении в Интернет-магазине Предприятия подозрительных Операций мошеннического характера;
 - внесение Предприятием изменений в доменное имя Сайта Интернет-магазина, указатель страницы Сайта в сети Интернет без письменного согласования таких изменений с Банком в порядке, предусмотренном Договором.
- 7.18. Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка, по прекращению проведения Авторизаций и/или расторжению Договора, информацию, поступившую от Банков-эмитентов в Банк, уведомления Платёжных систем, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

8. Обязанности Банка

- 8.1. Все расчёты между Банком и Предприятием в рамках Договора производятся в рублях Российской Федерации.
- 8.2. Операционный день Интернет-магазина закрывается ежедневно в 23:59:59 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, Операций возврата, Операций отмены, совершенных в течение Операционного дня Интернет-магазина.
- 8.3. Сумма возмещения, подлежащая перечислению Предприятию, определяется Банком ежедневно по состоянию на 00:00 минут по московскому времени, как общая сумма Операций оплаты, содержащаяся в Электронном журнале при закрытии Операционного дня Интернет-магазина, сформированном Банком (при подключении Интернет-магазина к процессинговым системам Банка напрямую) или полученном от Провайдера (при подключении Интернет-магазина через АПК Провайдера), в том числе с учётом Операций с использованием Карт, сформированных по письмам Предприятия, оформленным по форме Приложений № 2.4-2.5 к Общим условиям, за вычетом сумм, указанных в п. 8.8 Общих условий.

В случае выбора Предприятием режима расчётов «Второе возмещение» Сумма возмещения, подлежащая перечислению Предприятию, дополнительно определяется по состоянию на 14:59 по московскому времени текущего Операционного дня, как общая сумма Операций, содержащаяся в соответствующем Электронном журнале Интернет-магазина (от момента формирования предыдущего Электронного журнала до 14:59 московского времени текущего Операционного дня), сформированном Банком (при подключении Интернет-магазина к процессинговым системам Банка напрямую) или полученном от Провайдера (при подключении Интернет-магазина через АПК Провайдера). Срок перечисления Суммы возмещения устанавливается в соответствии с выбранным Предприятием режимом расчётов в Заявлении:

8.3.1. Для Предприятий, счета которых открыты в Банке перечисление Суммы возмещения производится каждый календарный день, следующий за Операционным днем, за которой сформирован/получен Банком Электронный журнал (режим расчётов «Каждый день»).

8.3.2. Для Предприятий, счета которых открыты в Банке или сторонних банках перечисление Суммы возмещения производится:

- каждый рабочий день, следующий за Операционным днем, за который сформирован/получен Электронный журнал (режим расчётов «Каждый рабочий день»);
- каждый рабочий день двумя частями (режим расчётов «Второе возмещение»): первое возмещение формируется по Операциям с использованием Карт, совершенным за предыдущий Операционный день, за которой сформирован/получен Банком Электронный журнал, второе возмещение формируется по Операциям с использованием Карт, совершенным с момента формирования/получения Электронного журнала за предыдущий Операционный день до 14:59 московского времени текущего Операционного дня в соответствии с сформированным/полученным Электронным журналом текущего Операционного дня. В случае, если рабочий день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление Суммы возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем.

8.3.3. В случае поступления в Банк от Провайдера Электронного журнала позже 00:50 и 14:59 по московскому времени, обработка и расчёты по Операциям с использованием Карт будут проведены на следующий за ним календарный/рабочий день, в порядке, установленном п. 8.3.1 и п. 8.3.2 Общих условий.

8.3.4. Банк производит расчёты с Предприятием по Операциям с использованием Карт, путем перечисления на расчётный счёт Предприятия, указанный в Заявлении/Заявлении на изменение данных Предприятия ([Приложение № 1.2 к Оферте](#)), Суммы возмещения за вычетом комиссии Банка и иных сумм, указанных в п. 8.8 Общих условий.

8.3.5. Предприятие вправе изменить режим расчётов по Договору, оформив Заявление об изменении режима расчётов на бумажном носителе, составленное по форме Приложения № 2.6. к Общим условиям.

8.4. Банк вправе в одностороннем порядке изменять размеры комиссий Банка, установленные в Тарифах ([Приложение № 1а к Заявлению](#)), уведомив об этом Предприятие в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу новых значений комиссий.

При несогласии Предприятия с изменением комиссий Банка, Предприятие вправе инициировать расторжение Договора.

8.5. Настоящим Предприятие предоставляет Банку право (заранее данный акцепт) без дополнительных распоряжений Предприятия списывать денежные средства со счетов Предприятия в валюте Российской Федерации, открытых в Банке, в целях исполнения обязательств Предприятия перед Банком, предусмотренных пп.8.6, 8.7, 8.8 Общих условий. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на счетах Предприятия в валюте Российской Федерации, открытых в Банке, для списания Банком с таких счетов в соответствии с Общими условиями, Банк направляет Предприятию требование в соответствии с п. 8.6 Общих условий.

8.6. Если по результатам взаиморасчётов, осуществляемых в рамках Договора, удерживаемая Банком сумма превышает сумму денежных средств, подлежащих перечислению Предприятию, недостающая сумма удерживается Банком из Суммы последующего возмещения.

В случае если недостающая сумма превышает Сумму очередного возмещения, Банк вправе, без дополнительного распоряжения Предприятия, списать недостающую сумму с расчётного счёта Предприятия, открытого в Банке и указанного в Заявлении, и/или с иного банковского счёта Предприятия в Банке, если это не противоречит соответствующему договору банковского счёта и закону.

В случае невозможности списания по причине недостаточности средств на расчётном счёте Предприятия, открытом в Банке (либо при отсутствии расчётного счёта Предприятия в Банке), Банк имеет право направить Предприятию письменное требование об оплате Банку недостающей суммы. Предприятие обязано на основании письменного требования Банка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка, перечислить сумму недостающих денежных средств (в размере, указанном в требовании Банка) на корреспондентский счёт Банка, указанный в письменном требовании Банка.

8.7. По Операции возврата денежных средств Банк удерживает денежные средства из Сумм возмещений, подлежащих перечислению на счёт Предприятия. При проведении Предприятием Операции возврата денежных средств комиссия Банком не взимается. Комиссия Банка, удержанная из Суммы возмещения, перечисленного на счёт Предприятия по первоначальной Операции оплаты, при проведении Операции возврата денежных средств Предприятию не возвращается.

8.8. Банк вправе удержать из платежей, причитающихся Предприятию, или не возмещать Предприятию:

- суммы комиссии Банка;
- суммы по Операциям возврата;
- стоимость платной регистрации в Платёжных системах;
- стоимость доработок стандартного функционала АПК по запросу Предприятия (осуществляется по отдельному договору между Банком и Предприятием/ Дополнительному соглашению к Договору);
- суммы, ранее ошибочно возмещенные Банком Предприятию;
- суммы, ранее возмещенные Банком Предприятию по правомерно опротестованным Банками-эмитентами в соответствии с Правилами Платёжных Систем операциям, совершенным в Интернет-магазине Предприятия;
- суммы по операциям, ошибочно проведенным Предприятием, при их отмене в случаях, предусмотренных в Инструкции Банка;
- суммы операций, отвергнутых при предоставлении в ПС, как сформированные с нарушением правил/требований ПС;
- суммы штрафов, наложенных Платёжными Системами на Банк в случаях, предусмотренных п.п.8.10, 8.11 Общих условий;
- сумму разницы, оспариваемой Банком-эмитентом, возникшей между суммой, списанной со счёта Держателя карты при ошибочно проведенной Предприятием операции, и суммой, возвращаемой на счёт Держателя карты после отмены такой операции, в соответствии с Инструкциями Банка, в результате изменения курса валюты, в которой открыт счёт Держателя карты, по отношению к курсу доллара США. Данная сумма удерживается Банком в рублях по курсу Банка России на дату взаиморасчётов Банка с Предприятием;
- суммы по недействительным операциям, указанным в разделе 11 Общих условий;
- суммы по иным операциям в случаях, предусмотренных Общими условиями.

8.9. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата зачисления средств на счёт Предприятия, открытый в Банке. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в сторонней кредитной организации, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счёт кредитной организации, в которой открыт расчётный счёт Предприятия.

- 8.10. Банк имеет право увеличить срок выплаты Суммы возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии с Правилами Платёжных систем (далее — Спорные операции оплаты), до урегулирования указанных разногласий в соответствии с Правилами Платёжных систем, но не более чем на 540 (пятьсот сорок) календарных дней. По результатам урегулирования разногласий, но не позднее указанного максимального срока. Банк перечисляет Предприятию Сумму возмещения по Спорным операциям оплаты. Несвоевременное перечисление Суммы возмещения Предприятию в связи с проведением расследования по Операциям с использованием Карт не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков. В случае если указанные операции по вине Предприятия признаются недействительными, в соответствии с условиями раздела 11 Общих условий, Банк не перечисляет Предприятию Сумму возмещения по недействительным операциям.
- 8.11. Предприятие возмещает Банку понесенные им убытки, возникшие в результате наложения на Банк штрафа со стороны Платёжных Систем за превышение установленного Платёжными Системами допустимого уровня мошеннических операций в торговых точках. Предприятие возмещает Банку часть суммы наложенного на Банк штрафа, пропорциональную доле мошеннических операций в Интернет-магазинах Предприятия от общей суммы мошеннических операций в Банке как эквайрера Платёжных Систем.
- 8.12. Предприятие предоставляет по запросу Банка свои экземпляры документов по операции с использованием Карты в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса Банка.
- 8.13. Возврат денежных средств Держателям карт по Операциям отмены/возврата, а также по недействительным операциям, в соответствии с разделом 11 Общих условий, осуществляется за счёт средств Предприятия. Денежные средства по таким операциям, удерживаются из Суммы возмещения согласно пп. 8.7, 8.8. Общих условий либо (если сумм возмещения недостаточно) в порядке, предусмотренном пп. 8.5, 8.6 Общих условий.
- 8.14. В случае заключения между Банком и Клиентом Соглашения об оплате по частям, после получения Предприятием Суммы возмещения, права требования к Клиенту об оплате разницы между Суммой возмещения, и произведённой Клиентом Операцией оплаты, переходят к Банку в силу ст. 313, 387 ГК РФ.

9. Лимиты Авторизации

- 9.1. В целях предотвращения мошеннических операций с картами Банк имеет право установить Лимиты (ежемесячные, ежедневные, на одну операцию, и др.), которые учитываются при проведении Авторизации Операций оплаты, совершаемых через Интернет-магазин Предприятия. Перечень и размеры Лимитов Банк устанавливает самостоятельно в одностороннем порядке.
- 9.2. Банк имеет право отказать в проведении Авторизации операции в случае, если сумма операции превышает Лимит на одну операцию.
- 9.3. Банк имеет право отказать в дальнейшем проведении Авторизации операций, совершаемых через Интернет-магазин Предприятия в случае, если сумма операций в Интернет-магазине за определенный период времени (месяц, день и др.) превысила установленный для данного периода Лимит. Возобновление Авторизации операций производится на следующий календарный день после завершения периода, в течение которого действуют Лимиты (за исключением случаев, указанных в п. 9.6 Общих условий).
- 9.4. В случае необходимости изменения Лимитов Предприятие имеет право обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением. Банк рассматривает данное заявление Предприятия в течение 10 (десяти) рабочих дней и в случае принятия им положительного решения о возможности установления

для новых Лимитов в письменной форме информирует Предприятие о размере и дате введения в действие новых Лимитов.

- 9.5. В случае установления/изменения Лимитов Банк уведомляет Предприятие об этом в срок, не позднее 2 (двух) рабочих дней до вступления в силу Лимитов/изменения Лимитов путем направления Предприятию соответствующего уведомления на адреса электронной почты ответственных сотрудников Предприятия, указанных в Заявлении.

- 9.6. В случае установления новых Лимитов согласно п. 9.4 Общих условий, возобновление Авторизации операций Интернет-магазина производится начиная с даты введения в действие новых Лимитов.

10. Мониторинг операций

- 10.1. В целях выявления операций, вызывающих подозрение относительно их правомерности, Банк имеет право:
- осуществлять мониторинг (анализ) информации, содержащейся в запросах на Авторизацию операций, поступающих в Процессинговый центр Банка;
 - осуществлять мониторинг (анализ) перечня Товаров, реализуемых через Интернет-магазин Предприятия, на предмет их соответствия перечню Товаров, указанных в Приложении № 2.2 к Общим условиям. Данные, полученные в результате вышеуказанного мониторинга, могут быть использованы Банком для принятия им мер, перечисленных в пп. 10.2-10.4 Общих условий, а также иных мер по предотвращению мошеннических операций с Картами.
- 10.2. Банк имеет право приостановить проведение Авторизации по операциям, осуществляемым через Интернет-магазин Предприятия (в письменном виде уведомив об этом Предприятие в срок, не позднее следующего рабочего дня от даты приостановления Авторизации операций) в следующих случаях:
- в случае если Операции на момент их совершения вызывают подозрение относительно их правомерности (на основании информации, полученной Банком в результате мониторинга операций);
 - в случае нарушения Предприятием требований, предъявляемых к продаже Товаров через Интернет-магазин, изложенных в Инструкциях Банка;
 - в случае получения Банком уведомления из Платёжной системы/от Банка-эмитента Карты (в том числе в электронном виде/по факсу) о том, что проведенные в Интернет-магазине Предприятия операции являются мошенническими;
 - в случае получения Банком уведомления из Платёжной системы (в том числе в электронном виде/по факсу) о превышении в Интернет-магазине Предприятия допустимого уровня операций (в соответствии с Правилами Платёжной системы), по которым предъявлены претензии.
- Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка информацию, поступившую от Банков-эмитентов в Банк, уведомления Платёжных систем, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.
- Для принятия решения о возобновлении Авторизации по Операциям, производимым через Интернет-магазин Предприятия, Банк производит разбирательство в отношении ситуаций, послуживших основанием для приостановления проведения Авторизаций. В случае принятия Банком положительного решения о возобновлении Авторизации по Операциям, совершаемым через Интернет-магазин Предприятия, Банк в письменном виде уведомляет Предприятие о дате возобновления Авторизации Операций. Уведомление направляется Банком в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий.
- 10.3. В случае, если Операция на момент ее совершения вызывает подозрение относительно ее правомерности (на основании результатов мониторинга), Банк имеет право приостановить перечисление Предприятию возмещения по такой операции (на срок разбирательства в соответствии с Правилами Платёжных Систем), в письменном виде уведомив об этом Предприятие согласно п. 1.9 Общих условий. Решение о перечислении Предприятию возмещения/об отказе в перечислении

Предприятию возмещения по таким операциям принимается Банком после завершения им указанного разбирательства. Несвоевременное перечисление суммы возмещения Предприятию в связи с проведением разбирательства по Операциям с использованием Карт не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков.

10.4. При проведении Банком разбирательства в случаях, указанных в пп. 10.2, 10.3 Общих условий, Предприятие обязано представить Банку документы по проведенным Операциям в соответствии с п. 4.17 Общих условий. В случае непредставления Банку вышеуказанных документов, Банк имеет право не перечислять Предприятию возмещение по данным Операциям.

11. Недействительные операции

11.1. Банк не производит возмещение Предприятию или удерживает из последующих платежей денежные средства в размере сумм Операций:

- по Операциям с использованием Карты, совершенным с нарушением требований законодательства и/или Общих условий, в том числе Инструкций Банка;
- по операциям с банковскими картами, совершенным неправомерно, то есть без разрешения (согласия) Держателя карты;
- по операциям, признанным в соответствии с правилами Платёжных систем недействительными;
- по операциям, совершенным по поддельным, украденным, утерянным Картам;
- по операциям, совершенным с Картами, срок действия которых истек или еще не наступил на момент совершения операции;
- по операциям, оспоренным в соответствии с правилами Платёжных систем;
- по операциям, заявленным эмитентами как мошеннические и/или операции, по которым ведется расследование на предмет легитимности
- по операциям, где у Предприятия отсутствует информация о проведенных через Интернет-магазин операциях с использованием Карт и/или документы, подтверждающие проведение таких операций;
- в случае если цена товара (работы, услуги), реализованного Предприятием и оплаченного с использованием Банковской карты, выше цены этого же товара (работы, услуги), реализуемого за наличный расчёт;
- в случае если при совершении операции с использованием Банковской карты Предприятием не был запрошен код авторизации;
- в случае если по Операции с использованием Карт, на которую по авторизационному запросу был получен отказ (вне зависимости от причины отказа) и/или совершенная без Авторизации;
- в случае если от Банка-эмитента и/или через отчетность Платёжных систем по риск программам получена информация о мошенническом характере операции(-й);
- в случае если по требованию Банка не предоставлены в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса или предоставлены не в полном объеме документы, подтверждающие реализацию Товара и его оплату путем совершения Операции оплаты;
- в случае если оплаченные с использованием Карты Товары были возвращены Предприятию, или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Держателю произведен не был (за исключением случаев, когда Товары не были приняты или когда возврат Товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Предприятия и Держатель карты был об этом проинформирован до совершения сделки);
- В случае если Операция с использованием Карты представляет собой оплату Товаров, ранее уже оплаченных Держателем карты (о чем имеется документальное подтверждение).

12. Ответственность Сторон

12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящими Общими условиями.

12.2. Сторона, допустившая нарушение условий Договора, обязана принять необходимые меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.

12.3. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчётов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным уведомлением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных в Договоре, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.

12.4. При нарушении Банком сроков перевода Суммы возмещения Предприятию, согласно п. 8.3 Общих условий, Банк выплачивает Предприятию пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% (одной десятой процента) от несвоевременно перечисленной суммы денежных средств, за исключением положений, указанных в п. 8.10 Договора и разделе 10 Договора.

12.5. При нарушении Предприятием сроков оплаты сумм, указанных в требовании Банка (п. 8.6 Общих условий), Предприятие выплачивает Банку неустойку в размере 1,0 % (одного процента) от суммы денежных средств, не уплаченных (несвоевременно уплаченных) Предприятием Банку за каждый день просрочки. Неустойка выплачивается за весь период просрочки на основании письменной претензии Банка. Обязанность Предприятия по оплате неустойки считается исполненной в момент поступления суммы неустойки на счёт Банка, указанный в уведомлении (претензии) Банка.

12.6. Предприятие несет ответственность в полном объеме по всем Операциям, признанным Банками-эмитентами мошенническими/недействительными и/или проведенными с нарушениями требований Общих условий. Суммы таких операций Банк не возмещает Предприятию или удерживает из Сумм возмещений Предприятию/истребует от Предприятия согласно пп. 8.5—8.6 Общих условий.

12.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

12.8. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Держателями карт в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

12.9. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/Общих условий, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе Провайдером, участниками Платёжных систем.

12.10. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям с использованием Карт. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.11. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку в Заявлении, в том числе относительно перечня и категории Товаров, реализуемых через Интернет-магазин. В случае выявления нарушений Банк имеет право потребовать от Предприятия:

- устранить данные нарушения;
- возместить Банку все штрафы и иные расходы, возникшие у Банка в связи с нарушениями Предприятий своих обязательств по Договору.

12.12. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), подтверждаемых уполномоченными на то организациями или государственными органами.

12.13. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым сообщением, доставкой курьером (нарочным) или путем направления факсимильного сообщения с назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению обязательств по Договору.

12.14. Стороны по запросам предоставляют друг другу копии документов по операциям, совершённым в соответствии с Договором.

12.15. Если Предприятие привлечено третьим лицом в целях продвижения и реализации услуг такого третьего лица (на основании договора между Предприятием и таким третьим лицом), то в случае оспаривания Банком-эмитентом и/или Держателем карты Операции оплаты таких услуг ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание Держателю карты услуг несет Предприятие, независимо от того, кем должны были оказываться (или оказывались) эти услуги.

12.16. Предприятие заверяет, что не оказывает Услуги с использованием Сайта в сети «Интернет», в случае, если доменное имя этого Сайта, указатель страницы этого Сайта в сети Интернет, содержатся в Едином реестре доменных имен, указателей страниц Сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать Сайты в сети Интернет, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.

13. Конфиденциальность

13.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны.

13.2. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением Договора, Стороны обязуются соблюдать в течение трех лет после прекращения действия Договора.

13.3. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением Договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.

13.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках Договора, от несанкционированного доступа.

14. Порядок разрешения споров Сторон

14.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.

14.2. Претензии Предприятия по вопросам исчисления и выплаты возмещения, удержания денежных средств принимаются Банком к рассмотрению на основании письменных заявлений Предприятия в течение 30 (тридцати) рабочих дней после осуществления расчётов по операциям, которые вызвали разногласия Сторон.

14.3. Банк рассматривает претензии Предприятия только в том случае, если одновременно с ними предоставлены заверенные уполномоченными лицами Предприятия копии документов, необходимых для рассмотрения возникших претензий. Срок рассмотрения Банком претензий определяется в 30 (тридцать) рабочих дней со дня получения претензии и всех необходимых документов (в расчёт данного срока не включаются периоды предоставления Предприятием комплекта документов, недостаточного для рассмотрения претензии, и связанного с этим отказа Банка в рассмотрении претензии/направления Банком требования о предоставлении дополнительных документов).

14.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Банка.

15. Заключительные положения

15.1. Экземпляры документов по Операции с использованием Банковской карты, принадлежащие Предприятию, хранятся им в течение 3 (трех) лет со дня совершения операций. В течение этого срока они могут быть востребованы Банком при возникновении спорных вопросов по их оплате. В течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора Предприятие обязуется предоставлять Банку копии документов по Операциям с использованием Карты не позднее 3-го (третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.

15.2. При изменении адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на выполнение условий Договора, Стороны обязуются незамедлительно уведомлять об этом друг друга в письменной форме.

15.3. Стороны согласны признавать Электронный журнал, распечатки документов, полученные от Платёжных систем/Банков-эмитентов Карт/Держателей карт/Предприятия по каналам электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, в качестве доказательств для разрешения споров.

15.4. Во всем, что не предусмотрено Общими условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.5. К настоящим Общим условиям прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 2.1 — Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги;

Приложение № 2.2 — Требования к Интернет-магазину Предприятия;

Приложение № 2.3 — Инструкции Банка о порядке проведения Операций с использованием Карт в Сети Интернет;

Приложение № 2.4 — Гарантийное письмо;

Приложение № 2.5 — Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной операции;

Приложение № 2.6 — Заявление об изменении режима расчётов.

Перечень документов, необходимых для заключения Договора

Для Юридических лиц

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное руководителем юридического лица);
- 2) Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 3) Доверенность представителя (если Договор от имени юридического лица заключает представитель по доверенности) (оригинал либо нотариально заверенная копия/копия, заверенная юридическим лицом*);
- 4) Паспорт лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя), а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Документы, подтверждающие полномочия лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя) Предприятия;
- 7) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 8) Иные документы (по запросу Банка).

Для Индивидуальных предпринимателей

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное индивидуальным предпринимателем);
- 2) Лицензия, в случае если деятельность индивидуального предпринимателя подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия);
- 3) Доверенность Представителя (если Договор от имени ИП заключает доверенное лицо) (оригинал либо нотариально заверенная копия);
- 4) Паспорт индивидуального предпринимателя, а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 7) Иные документы (по запросу Банка).

* В случае предоставления копии документа, заверенного юридическим лицом, необходимо предоставить оригинал документа (для сверки с копией).

Требования к Интернет-магазину Предприятия

- Юридическое лицо/физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя/Самозанятое лицо должно вести свою деятельность на территории Российской Федерации. Интернет-магазин должен принадлежать Предприятию, с которым заключается Договор эквайринга.
- При сборе персональных данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор (владелец Интернет-магазина) обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона № 242 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях».
- Сайт должен иметь статический IP адрес и размещаться на платном хостинге/куплен в рамках пакета услуг у конструкторов сайта (бесплатные версии wix.com, tilda.cc, ucoz.ru и т.д. — не допускаются). Мобильное приложение должно быть опубликовано на платформе GooglePlay Market, Apple AppStore. Все страницы, которые связаны с реализацией товаров, работ, услуг на сайте Интернет-магазина, должны находиться под единым доменным именем.
- Интернет-магазин не должен содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами Платёжных систем.
- Сайт не должен состоять из одной страницы и/или реализовывать одну единицу товара, должна быть представлена большая часть ассортимента (требование для юридических лиц).
- Сайт Интернет-магазина не должен содержаться в Едином реестре доменных имен, указателей страниц Сайтов в сети Интернет и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать Сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.
- Банк отказывает в регистрации Интернет-магазина если:
 - конечным получателем денежных средств является лицо, осуществляющее деятельность по организации и проведению азартных игр, и не являющееся букмекерской конторой или тотализатором, осуществляющим свою деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
 - сведения об организации-участнике расчётов включены в список компаний с признаками нелегальной деятельности, размещенный на сайте ЦБ РФ (www.cbr.ru/inside/BlackList);
 - перевод денежных средств осуществляется в целях увеличения остатка электронных денежных средств, на электронном средстве платежа, предоставленном иностранным поставщиком платёжных услуг;
 - конечный получатель денежных средств зарегистрирован в стране, которая не выполняет рекомендации ФАТФ либо в стране повышенного уровня риска;
 - наличие SSL-сертификата на сайте Предприятия является обязательным условием для согласования и работы по Интернет-эквайрингу/мобильной коммерции.
- Интернет-магазин должен быть оформлен на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
- В Интернет-магазине Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
 - полное фирменное наименование, ИНН, юридический и фактический адреса, телефон и адрес электронной почты организации, осуществляющей продажу товаров и услуг;
 - данные о Предприятии (наименование Предприятия/ФИО индивидуального предпринимателя/Самозанятого лица, ИНН, ОГРН/ОГРНИП, контакты);
 - договор розничной купли-продажи с любым лицом, выразившим намерение приобрести товар на условиях оферты (лицензионного соглашения);
 - политика конфиденциальности (порядок обработки персональных данных);
 - согласие на обработку персональных данных, которое должно размещаться во всех уникальных местах ввода персональных данных. На сайте должна быть техническая возможность подтверждения согласия с данной политикой («чек-бокс» или подпись рядом с кнопкой «оплатить», информирующую о согласии клиента с политикой);
 - на Сайте на абсолютно всех формах обратной связи, через которые может быть осуществлена передача персональных данных, должно быть окошко (чек-бокс), в котором Плательщик проставляет отметку о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением. Без проставления отметки о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением Плательщик не должен иметь возможность отправить свои персональные данные. Это касается в том числе случаев, даже если Плательщик передает только имя, номер телефона или адрес электронной почты, что является персональными данными в соответствии со ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
 - регистрационная форма для оформления заказа;
 - изображения с логотипами Платёжных систем, карты которых принимаются Предприятием, стоимость товаров/услуг;
 - цена Услуги;
 - полное описание потребительских характеристики продаваемых Услуг;
 - способ оплаты Услуги;
 - порядок проведения оплаты по Банковским картам;
 - порядок возврата Услуги;
 - условия доставки;
 - информация о мерах по обеспечению безопасности Операций с использованием реквизитов Банковских карт;
 - гарантийные обязательства;
 - информация, которая предоставляется Держателям карт по оплате Услуг с использованием реквизитов Банковских карт/по возврату Услуги, оплаченного с использованием реквизитов Банковских карт, должна быть согласована с Банком.
- В случае организации оплаты Интернет-магазина по ссылке на платёжную страницу Банка/Провайдера из профиля (аккаунта) Предприятия в социальных сетях, в том числе при отсутствии собственного сайта и (или) Мобильного приложения Предприятия, профиль (аккаунт) должен соответствовать следующим требованиям:
 - общедоступность;
 - актуальность размещенной информации;
 - заполненный профиль (аккаунт);
 - регулярные публикации об оказываемых услугах/реализуемых товарах;

- наличие функциональных кнопок «Подписаться /Добавить»;
 - от 50 подписчиков;
 - на странице должны в обязательном порядке должна быть размещена информация, указанная в пункте № 9 настоящего Приложения.
11. В рамках одного Договора Самозанятого лица возможна регистрация одного Интернет-магазина.
 12. Вид деятельности, указанный в Интернет-магазине, должен соответствовать указанному виду деятельности Предприятия.
 13. Перечень Товаров, представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню Товаров, фактически реализуемых через Интернет-магазин.
 14. Для лицензируемой деятельности в Интернет-магазине должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые Услуги.
 15. В Интернет-магазине не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а также страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
 16. Интернет-магазин должен находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых Услугах.
 17. Сайт, Мобильное приложение Интернет-магазина должно содержать специальный раздел для регистрации и авторизации Покупателей.
 18. Интернет-магазин не должен использоваться для распространения /рекламы /оказания или предложения товара /услуг:
 - онлайн-казино, лотереи, приема ставок, пари, онлайн-магазинов по продаже табачных изделий, никотинсодержащей продукции, курительных принадлежностей, в том числе трубок, сигаретной бумаги, зажигалок, а также устройств для потребления никотинсодержащей продукции, кальянов; файлообменных ресурсов, досок объявлений, услуг хостинга веб-сайтов и электронной почты, реализации контента для взрослых;
 - форекс-опционов, бинарных опционов, опционов с крипто-валютой, операции с крипто-валютой (покупка, продажа, обмен и т.п.), товаров или услуг с нарушением прав интеллектуальной собственности, контрафактных товаров продажа копий, товаров, подлежащих обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов; продажи/предложения о продаже программного обеспечения без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного программного обеспечения, подтверждающих лицензию и разрешение продажи в сети Интернет;
 - видео /фотоматериалов, пропагандирующих /изображающих насилие и жестокость, расовую, национальную, расовую или религиозную вражду, нетерпимость, дискриминацию, терроризм жестокое обращение с людьми/животными, детскую порнографию, зоофилию, порнографию; предоставления /предложения предоставления эскорт услуг, web-sat; для разжигания национальной /религиозной ненависти;
 - наркотических /химических /психотропных препаратов /прекурсоров, растений (их частей), содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также новых потенциально опасных психоактивных веществ;
 - оружия, взрывчатых веществ, боеприпасов и запасных частей к ним, документов, персональных данных;
 - услуг сервисов знакомств, медицинских и прочих консультаций через сеть Интернет, брачных услуг, секс-шопов, телемаркетинга, благотворительности, взносов, пожертвований без соответствующих лицензий, и без полного описания на сайте, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - подготовки и написанию выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) и иных работ, предусмотренных государственной системой научной аттестации или необходимых для прохождения обучающимися промежуточной или итоговой аттестации;
 19. На сайте портала некоммерческих организаций (далее — НКО) в обязательном порядке должны быть размещены отчетность о собранных и израсходованных средствах за прошедшие периоды, а также читаемые сканы учредительных документов в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
 20. На сайте НКО в обязательном порядке должна быть размещена оферта о добровольном пожертвовании, страница оплаты должна быть оформлена в точном соответствии с требованием операторов сотовой связи - обязательно размещение логотипов операторов сотовой связи, оферт операторов сотовой связи, информации о размере комиссии с абонента, информации об условиях совершения платежа, информации об условиях возврата, контактные данные службы поддержки абонентов.
 21. На сайте Предприятия должен быть размещен документ «Политика безопасности при оплате банковской картой и условиях возврата», содержащий стандарт защиты информации, разработанный международными платёжными системами Visa и MasterCard — Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS), для защиты сделок с банковскими картами.
 - продажи товаров, на производство и (или) реализацию которых требуется получение лицензий или иных специальных разрешений, в случае отсутствия таких разрешений, других запрещенных законодательством Российской Федерации, Правилами Платёжных систем товаров /услуг /информации и/или совершение запрещенных действий.

Инструкция банка о порядке проведения операций с использованием карт в сети Интернет

Предприятие не вправе устанавливать цены на товары (работы, услуги), оплачиваемые с использованием Банковских карт, выше, чем цены на эти же товары (работы, услуги), реализуемые за наличный расчёт.

Предприятие обязуется проводить Операции оплаты, Операции отмены и Операции возврата только при наличии соответствующих правовых оснований (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли — продажи Товара, уменьшение стоимости товара и т.д.). Предприятие обязуется самостоятельно и в соответствии с требованиями законодательства оформлять отношения с Держателем карты, связанные с возникновением оснований для проведения Операций оплаты, Операций отмены, Операций возврата (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли-продажи Товара, оформление уменьшения стоимости Товара и т.д.). Предприятие обязуется по требованию Банка предоставлять документы, подтверждающие правомерность проведения Операции оплаты, Операций отмены, Операций возврата.

Операция оплаты

Держатель карты обращается в Витрину Интернет-магазина Предприятия, формирует заказ на приобретение Товара, заполняет регистрационные данные о себе, месте доставки Товара, принимает условия Интернет-магазина по оформлению и возврату Товара, выбирает способ оплаты. В случае выбора в качестве способа оплаты Товара совершение Операции оплаты с использованием Карты имеют место следующие действия:

1. Предприятие присваивает сформированному заказу номер и осуществляет переадресацию Держателя карты в Платёжную форму, на которой Держатель карты вводит Реквизиты Карты и/или осуществляет иные действия (при необходимости).
2. В случае участия Карты в программе 3-D Secure), Держатель карты переводится на специализированный Интернет-ресурс Банка-эмитента для дополнительной Аутентификации Держателя карты.
3. После успешного прохождения Аутентификации, в Банк направляется запрос на проведение Авторизации по Операции оплаты в установленном соответствующими Платёжными системами порядке.
4. При получении положительного результата Авторизации в Платёжную форму выводится сообщение об успешном завершении операции, также данная информация фиксируется в ЛК.
5. При получении отрицательного результата Авторизации в Платёжную форму выводится сообщение о невозможности оплаты Товара путем совершения Операции с использованием Карты (без уточнения причины). При этом в ЛК поле «Состояние» платежа принимает значение, отличное от указанного в п. 4 настоящего Приложения.

Условия предоставления клиентам товаров

Предоставление Предприятием Товаров клиентам осуществляется только при положительном результате Авторизации Операций с использованием Карт.

Операция отмены оплаты

В случае если после проведения Операции оплаты до закрытия Операционного дня Интернет-магазина, в течение которого была проведена Операция оплаты, возникла необходимость ее отмены (Держатель карты отказался от своего заказа (части заказа) и т.п.), Предприятие может провести Операцию отмены с помощью ЛК.

Предприятие обязано оформлять операции отмены только с использованием той карты, с использованием которой производилась Операция оплаты.

Требования для Операции отмены:

1. Операция отмены оплаты Товара может быть проведена только на полную сумму Операции оплаты.
2. Операция отмены может быть проведена только до 23:59:59 часов Московского времени Текущего дня Интернет-магазина, в течение которого была совершена Операция оплаты.

Операция отмены считается успешно совершенной только в случае, если поле «Состояние» в ЛК принимает значение «Завершено успешно». Любое другое значение указанного поля означает, что Операция отмены не выполнена.

Операция возврата

В случае если необходимо отменить Операцию оплаты, после закрытия Операционного дня Интернет-магазина, в течение которого она была проведена, то выполняется Операция возврата. Для совершения Операции возврата Предприятие использует ЛК. Операция возврата может производиться как на полную сумму Операции оплаты, так и на ее часть.

Операция возврата является основанием для возврата на банковский счёт Держателя денежных средств в сумме, на которую проведена Операция возврата. Операция возврата/частичного возврата считается успешно совершенной, только если значение поля «Состояние» в ЛК принимает значение «Завершено успешно».

Предприятию запрещается по Операциям оплаты товаров, совершенным с использованием Карт, осуществлять Операции возврата денежных средств путем выдачи наличных денежных средств.

Взаимодействие в нестандартных случаях

1. В случае если Предприятию необходимо осуществить Операцию с использованием Карт, и это невозможно осуществить в рамках стандартного порядка взаимодействия, описанного в настоящих Общих условиях (например, в случае сбоев в работе систем, обнаружения ошибочных операций и т.п. ситуаций), Предприятие направляет в отсканированном виде в Банк запрос на адрес электронной почты acquiring@mtsbank.ru на обработку такой операции: Поручение на отмену/возврате средств по ранее совершенной Операции по форме, установленной Приложением № 5. к Общим условиям (если необходимо осуществить операцию отмены/возврата) или гарантийное письмо по форме, установленной Приложением № 4 к Общим условиям (для других видов операций).
2. К гарантийному письму Предприятие прилагает все имеющиеся у Предприятия чеки, электронные записи и прочие документы, обосновывающие необходимость обработки такой Операции. Гарантийное письмо или поручение на отмену/возврате денежных средств по ранее совершенной операции должны быть подписаны уполномоченными лицами, имеющими право подписи и скреплено отпечатком печати Предприятия.

Предприятие может осуществить Операцию возврата/отмены через ЛК, если на момент осуществления операций имеется техническая возможность, при этом поручение на отмену/возврате средств по ранее совершенной операции или гарантийное письмо не оформляются.

3. Банк рассматривает полученный от Предприятия запрос и, при наличии возможности, осуществляет проведение запрошенной операции. Такая операция в дальнейшем проходит обработку аналогично всем прочим операциям, совершенным по Договору в рамках Инструкции Банка о порядке проведения Операций с использованием Карт в сети Интернет.

В случае предъявления заявлений Держателем карты, и/или Банком-эмитентом указанной в гарантийном письме Карты, о неправомерности проведения любой из указанных в гарантийном письме операций, Предприятие обязуется возратить Банку, по его первому требованию, указанную выше сумму, для последующего возврата Банку-эмитенту карты/Держателю. Настоящее обязательство может быть прекращено полностью или частично зачетом требований по проведению Банком последующих переводов денежных средств в сумме операций по оплате услуг, совершенных с использованием Карт Держателями карт в соответствии с условиями Договора.

Однозначным и достаточным доказательством заявлений о неправомерности проведения операций будут являться информация, поступившая от Банков-эмитентов, или уведомления от Платёжных систем, в рамках ведения претензионной работы по опротестованным транзакциям, полученные с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

Гарантийное письмо

Наименование Предприятия _____

Просит Вас _____

Указывается необходимое: сформировать в ручном режиме операцию безналичной оплаты товара/услуги и т.п.

№ п/п	Наименование международной платёжной системы	Дата операции	Номер карты (четыре последние цифры)	Сумма	Код авторизации	TID (терминал ID)	Номер ссылки RRN	Комментарий
Итого:								
Сумма прописью:								

по следующим причинам:

Просим _____

(указать нужное: перевести указанные выше суммы, за вычетом комиссии ПАО «МТС-Банк», на наш счёт _____ / в соответствии с условиями Договора предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ и реквизитам, указанным в Заявлении.

В случае предъявления заявлений Держателем карты, и/или Банком-эмитентом указанной выше карты, о неправомерности проведения любой из указанных выше операций, обязуемся возратить ПАО «МТС-Банк», по его первому требованию, указанную выше сумму, для последующего возврата Банку-эмитенту карты. Настоящее обязательство может быть прекращено полно-

стью или частично зачетом требований по проведению Банком последующих переводов денежных средств в сумме операций по оплате услуг, совершенных с использованием Карт Держателями карт в соответствии с условиями Договора предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг Интернет-эквайринга от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ .

Однозначным и достаточным доказательством заявлений о неправомерности проведения операций будут являться электронные данные, полученные Банком по электронным каналам связи от Банка-эмитента или иных участников платёжной системы.

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Должность руководителя предприятия

Фамилия, имя, отчество

Главный бухгалтер

Фамилия, имя, отчество

Наименование предприятия

Подпись

Подпись

М. П.

Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной операции

Дата оплаты

в

Наименование Предприятия

была произведена операция оплаты товаров/услуг со следующими реквизитами:

Номер (ID) терминала

Номер карты (четыре последние цифры)

Код авторизации

Номер ссылки RRN

Сумма операции

Сумма оплаты цифрами

руб.

Сумма оплаты прописью

Наименование Предприятия

подтверждает правильность выше указанных сведений и просит провести возврат средств держателю карты на сумму

руб.

Сумма оплаты цифрами

Сумма оплаты прописью

« _____ » _____ 20 ____ г.

Дата

Должность руководителя предприятия

Наименование предприятия

Фамилия, имя, отчество

Подпись

Главный бухгалтер

Фамилия, имя, отчество

Подпись

М. П.

Заявление об изменении режима расчётов

Просьба перечислять Суммы возмещения в рамках заключенного Договора Интернет-эквайринга

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии со следующим режимом расчётов*:

- Каждый день
- Каждый рабочий день
- Второе возмещение

*необходимо указать один из режимов расчётов (режим расчётов «Каждый день» доступен только для Предприятий с расчётным счётом в МТС Банке)

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Должность руководителя предприятия

Наименование предприятия

Фамилия, имя, отчество

Подпись

М. П.

Общие условия

организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Общие условия организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса (далее — Общие условия) устанавливают порядок обслуживания Предприятия в целях организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием Банковских карт и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
 - c. путем направления письма с доставкой нарочным (с проставлением уполномоченным лицом Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
 - d. путем вручения уведомления представителю Предприятия (с проставлением представителем Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке). При этом Предприятие считается надлежащим образом, уведомленным в следующих случаях:
 - с даты направления электронного письма на соответствующие адреса электронной почты — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте а) п. 1.8 Общих условий;
 - с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте б) п. 1.8 Общих условий;
 - с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным представителем Предприятия в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке — при использовании способа, указанного в подпунктах с) и d) п. 1.8 Общих условий.
- 1.2. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Предприятием путем присоединения к Общим условиям в целом, в порядке, установленном п. 1.3. Общих условий.
- 1.3. Заключение Договора об организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса (далее — Договор) осуществляется Предприятием в соответствии с п. 1.2. Оферты: путем представления в Банк Заявления на бумажном носителе, составленного по форме [Приложения № 1 к Оферте](#). Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с настоящими Общими условиями (Приложением № 3.7 к Общим условиям).
- 1.4. Банк с целью ознакомления Предприятия с условиями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на сайте Банка расположенном по адресу в сети Интернет: www.mtsbank.ru (далее — Сайт Банка).
- 1.5. Договор считается заключенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п. 1.3. Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п. 1.6. Общих условий.
- 1.6. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Предприятием, совершившим действия, направленные на заключение Договора (п. 1.3. Общих условий) без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятием в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления уведомления, составленного по форме [Приложения № 1.3 к Оферте](#), в порядке, предусмотренном п. 1.8 Общих условий. При этом, в отношении информации, предоставленной Предприятием при заполнении Заявления, и её документов принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.
- 1.7. Банк не заключает Договор с Предприятием, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае, если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.
- 1.8. Банк направляет Предприятию уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
 - a. с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса Банка [@mtsbank.ru](mailto:mtsbank.ru), на адреса электронной почты Руководителя Предприятия и Ответственных лиц Предприятия, указанные в Заявлении;
 - b. путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Предприятия, указанному в Заявлении;
- 1.9. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в порядке, установленном п.1.7. Оферты. Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п. 1.8. Общих условий.
- 1.10. Стороны соглашаются с тем, что в случае выставления претензий со стороны Платёжных Систем и/или Банков-эмитентов, период урегулирования расчётов указанным сроком расторжения (прекращения) Договора не ограничивается. Стороны обязаны осуществить (завершить) расчёты по требованиям в рамках Платёжных систем, инициированным по Операциям оплаты, совершенным до даты расторжения Договора и в связи с Договором.
- 1.11. При расторжении Договора в связи с превышением Предприятием допустимого уровня мошеннических операций, установленного Платёжными Системами, Банк имеет право уведомить об этом Платёжные системы.
- 1.12. При расторжении Договора Предприятие обязано предоставить в Банк копии документов по операциям с использованием Банковских карт за последние 540 (пятьсот сорок) рабочих дней от даты последней Операции оплаты.
- 1.13. Стороны обязуются выполнять требования стандарта безопасности — Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS) в той части, в которой у них присутствуют данные Платёжных карт (данные Платёжных карт Держателей карт Банка/или Предприятия) или в которой могут влиять на безопасность среды данных Платёжных карт.
- 1.14. Стороны обязуются обеспечивать безопасность данных Платёжных карт при их передаче, обработке и хранении на уровне не ниже применимых требований PCI DSS.
- 1.15. Стороны обязуются направлять друг другу документы, подтверждающие соответствие своей информационной инфраструктуре, вовлеченной в процесс взаимодействия по Общим условиям, применимым требованиям стандарта PCI DSS, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса.

- 1.16. Банк имеет право в одностороннем порядке устанавливать и изменять лимиты на совершение операций с использованием Карт (ограничение суммы и/или количества Операций оплаты с использованием Карты в единицу времени и иные ограничения на проведение Операций с использованием Карт), проводимых в рамках Договора.
- 1.17. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить Договор путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним в порядке, установленном п. 1.5. Оферты.
- 1.18. В случае изменения сведений, связанных с реквизитами Предприятия (включая адрес местонахождения или почтового адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых Предприятием, а также иных сведений, подлежащих установлению при заключении Договора сведений, в том числе получаемых Банком в целях идентификации Предприятия, его представителей, бенефициарных владельцев, уведомлять Банк в письменной форме путем направления на бумажном носителе Заявления на изменение данных Предприятия по форме [Приложения № 1.2. к Оферте](#), а также представлять Банку необходимые документы (оригиналы/надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение указанных сведений, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации).

2. Термины и определения

Специальные термины и понятия, используемые в настоящих Общих условиях, имеют толкование согласно правилам платёжных систем VISA International, MasterCard Worldwide, МИР, UNION PAY (далее — Платёжные Системы) и Положению ЦБ РФ от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платёжных карт».

- **Авторизация** — разрешение, предоставляемое Банком-эмитентом для проведения операции с использованием Банковских карт и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с их использованием.
- **Банк** — Публичное акционерное общество «МТС-Банк». Генеральная лицензия Банка России № 2268 от «17» декабря 2014 года.
- **Банк-эмитент** — кредитная организация, осуществляющая эмиссию Банковских карт.
- **Банковская карта/Платёжная карта/Карта** — электронное средство платежа для совершения операций за счёт Держателя карты/ за счёт Банка-эмитента и составления расчётных и иных документов по таким операциям, подлежащих оплате.
- **Держатель карты** — физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и Банком-эмитентом договора и/или на имя, которого по указанию лица, заключившего договор с Банком-эмитентом, выпущена Банковская карта.
- **Документ по операции с использованием Банковской карты** — документ, являющийся основанием для осуществления расчётов по операции с использованием Банковской карты и/или служащий подтверждением ее совершения, составленный с применением Банковской карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме, подписанный собственноручно Держателем карты или аналогом его собственноручной подписи.
- **Информационное обслуживание** — предоставление Банком Предприятию информации о совершенных в рамках Договора Операциях оплаты/Операциях возврата денежных средств посредством Системы OMR по каналам удаленного доступа.
- **Имплементация** — выполнение работ по установке программного обеспечения и настройке Электронных терминалов для обеспечения возможности приема Предприятием Банковских карт с целью совершения расчётов за товары (работы, услуги) и обработки совершенных с использованием Банковских карт операций в соответствии с Договором.
- **Квитанция возврата** — документ, являющийся основанием для Возврата денежных средств на счёт Держателя карты.
- **Клиент** — физическое лицо, являющееся Держателем карты, эмитированной банками РФ, осуществляющий оплату товаров, услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности, реализуемых Предприятием.
- **Личный кабинет** — персональная Интернет-страница Предприятия, размещенная в Системе OMR на сайте omr.mtsbank.ru — в сети Интернет. Для входа в Личный кабинет Предприятие должно ввести Логин и Пароль.
- **Операция оплаты** — списание денежных средств со счёта Держателя карты при проведении оплаты приобретенных товаров (работ, услуг).
- **Отмена операции оплаты товаров (услуг)** — аннулирование авторизации операции с использованием Банковской карты, а также надлежащим образом оформленных документов по этой операции.
- **Операция возврата (Возврат денежных средств)** — возврат суммы операции (части суммы операции) оплаты товаров (работ, услуг) на счёт Держателя карты в случае, если Отмена операции оплаты товаров (работ, услуг) невозможна (документ (электронный журнал POS-терминала) по Операциям оплаты товаров (работ, услуг) представлен к оплате в Банк).
- **Отмена возврата денежных средств** — аннулирование Операции возврата денежных средств, а также надлежащим образом оформленных квитанций возврата.
- **Пароль** — средство проверки Предприятия в Системе OMR, представляющее из себя последовательность в буквенной, цифровой и символьной форме, используемое в ходе процесса аутентификации.
- **Логин** — основной идентификатор Предприятия в Системе OMR, представляющий собой последовательность символов (буквы латинского алфавита и/или цифры).
- **Проверочный параметр карты 2 (ППК2)** — трехзначный цифровой код для дополнительной проверки подлинности Карты Платёжной системы «Мир», применяемый в целях повышения безопасности расчётов при проведении Операции оплаты.
- **Предприятия** — юридическое лицо/ физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя/ Самозанятое лицо — физическое лицо/индивидуальный предприниматель, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональную деятельность» в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- **ПАК** — программно-аппаратный комплекс Предприятия.
- **Сведения ограниченного доступа** — информация, содержащая банковскую, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, а также иная информация, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу нецелесообразности (опасности) предоставления ее третьим лицам, к которой у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.
- **Сверка итогов** — операция, выполняемая на Электронном (кассовом, POS) терминале, в результате которой производится передача данных Электронного журнала в Банк и подтверждается проведение операций, зафиксированных в Электронном журнале.
- **Система Online Merchant Report (Система OMR)** — программно-технический комплекс БАНКА, обеспечивающий Информационное обслуживание.
- **Соглашение об оплате по частям** — соглашение, заключаемое между Банком и Клиентом, предусматривающее:
 - а) возможность перечисления Предприятию суммы возмещения в полном объёме после совершения Клиентом Операции оплаты только части суммы возмещения (Операции частичной оплаты);
 - б) поручение Банку исполнить за Клиента обязательство по оплате в пользу Предприятия в сумме, составляющей разницу между суммой возмещения, и оплаченной Клиентом Операцией частичной оплаты;
 - в) предоставление Банку заранее данного акцепта на списание со счёта Карты Клиента суммы, оплаченной Банком Предприятию сверх произведённой Клиентом Операцией частичной оплаты.
- **Стоп-лист** — перечень номеров недействительных Карт, запрещенных к приему в качестве средств платежа.
- **Сторона** — любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.
- **Электронный (кассовый, POS) терминал** — электронное программно-техническое устройство, предназначенное для проведения операций с Банковскими картами.
- **Электронный журнал** — документ или совокупность документов в электронной форме, сформированные за определенный период времени при совершении операций с использованием Электронного терминала.
- **Checkout** — время выписки из гостиницы Держателя карты.
- **PayPass, PayWave, Mir Pay** — платёжное приложение Банковских карт Платёжных систем MasterCard Worldwide, Visa

International, платёжной системы МИР соответственно, позволяющее проводить операции бесконтактным способом, и интегрированное в различные устройства (пластиковая карта, брелок, мобильный телефон, часы и т.д.), на которых присутствует логотип одной из Платёжных Систем и надпись PayPass/PayWave/Mir Pay соответственно.

- **PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard)** — стандарт безопасности данных индустрии платёжных карт, разработанный Советом по стандартам безопасности индустрии платёжных карт (Payment Card Industry Security Standards Council, PCI SSC), учрежденный международными платёжными системами Visa, MasterCard, American Express, JCB и Discover, размещен в сети Интернет по адресу www.pcisecuritystandards.org/document_library.
- **Card validation code 2 (CVC2)** — трехзначный цифровой код для дополнительной проверки подлинности Карты Платёжной системы MasterCard Worldwide, применяемый в целях повышения безопасности расчётов при проведении Операции оплаты.
- **Card verification value 2 (CVV2)** — трехзначный цифровой код для дополнительной проверки подлинности Карты Платёжной системы VISA International, применяемый в целях повышения безопасности расчётов при проведении Операции оплаты.

3. Предмет договора

- 3.1. Предметом Договора является осуществление расчётов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) реализуемых Предприятием, оплата за которые производится с использованием Банковских карт.
- 3.2. Банк осуществляет расчёты с Предприятием по операциям оплаты товаров (работ, услуг) на основании представленных Предприятием Электронных журналов и/или Документов по операциям с использованием Банковских карт. Порядок предоставления Электронных журналов и/или Документов по операциям с использованием Банковских карт определен Общими условиями.

4. Оборудование и расходные материалы

- 4.1. Для составления на Предприятии Документов по операциям с использованием Банковских карт Банк, на период действия Договора, Имплементирует для Предприятия специальное оборудование — Электронные терминалы (осуществляет настройку Электронных терминалов и установку на них программного обеспечения).
- 4.2. Банк предоставляет по Акту приема-передачи оборудования (форма приведена в Приложении № 3.4 к Общим условиям) Предприятию на период действия Договора собственные Электронные терминалы. Право собственности на Электронные терминалы, предоставленные Банком к Предприятию, не переходит.
- 4.3. Предприятие имеет право использовать Электронные терминалы и лицензионное программное обеспечение к Электронным терминалам, приобретенные им у поставщика, согласованного с Банком. Электронные терминалы при этом являются собственностью Предприятия.
- 4.4. Имплементация Электронных терминалов для Предприятия осуществляется после заключения Договора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления в Банк Заявления и предоставления Электронных терминалов для Имплементации (в случае если Предприятие намерено использовать собственные Электронные терминалы). В течение срока действия Договора Банк вправе, на основании представленных Предприятием в Банк дополнительных заявок на торговую точку ([Приложение № 16 к Заявлению](#)), Имплементировать для Предприятия новые (дополнительные) Электронные терминалы, в том числе находящиеся в собственности Предприятия, в случае изменения организационных/технологических условий деятельности Предприятия (прекращения действия обязательств, послуживших основанием для возврата Предприятием Электронных терминалов, принадлежащих Банку, в связи с временным прекращением их использования). Стороны оформляют соответствующий Акт настройки оборудо-

вания (форма приведена в Приложении № 3.9 к Общим условиям) по факту Имплементации Банком Электронного терминала для Предприятия.

- 4.5. Телекоммуникационные каналы связи, необходимые для подключения установленных Банком Электронных терминалов к процессинговому центру Банка, Предприятие заказывает у соответствующих провайдеров и самостоятельно оплачивает стоимость их подключения и эксплуатации.
- 4.6. Банк производит обслуживание и текущий ремонт предоставленных Предприятию Электронных терминалов, находящихся в собственности Банка, на основании письменной заявки Предприятия. Ремонт Электронных терминалов осуществляется Банком в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем получения Банком вышеупомянутой заявки Предприятия. В случае невозможности осуществления ремонта в установленный настоящим пунктом срок Банк устанавливает Предприятию на период ремонта неисправного оборудования аналогичное исправное оборудование (в соответствии с правилами и условиями п.п. 4.1., 4.2., 4.4 Общих условий).
- 4.7. Обслуживание и текущий ремонт Электронных терминалов, находящихся в собственности Предприятия, осуществляется поставщиком, у которого Предприятие приобрело оборудование, либо сервисным предприятием, определяемым Предприятием самостоятельно на основании договоренностей между поставщиком и Предприятием. Банк в таком случае не несет ответственности за обслуживание и текущий ремонт Электронных терминалов.
- 4.8. Банк предоставляет Предприятию информационные материалы (стикерсы), которые Предприятие использует для информирования Держателей карт о том, что на данном предприятии торговли (услуг) реализация товаров (услуг) может осуществляться с использованием Банковских карт, а также материалы для сотрудников Предприятия, содержащие информацию о процедурах обеспечения безопасности Электронных терминалов.
- 4.9. Предприятие использует Электронные терминалы в соответствии с их назначением и требованиями Договора, а также не может передавать и/или предоставлять право другим предприятиям торговли (сервиса) использовать Электронные терминалы, Имплементированные Банком по настоящему Договору.
- 4.10. Предприятие возвращает Банку предоставленный ему Электронный терминал, находящийся в собственности Банка по собственной инициативе или по требованию Банка в случаях:
 - прекращения использования Электронного терминала и отсутствия операций течение 45 (сорока пяти) календарных дней;
 - при изменении организационных/технологических условий деятельности Предприятия, не связанных с расторжением Договора;
 - в случае несогласия Предприятия с изменением размера комиссий Банка, установленных Тарифами ([Приложение № 1а к Заявлению](#)), в порядке, определенном п. 7.5. Общих условий;
 - в случае неисполнения Предприятием требования Банка, направленного в соответствии с п 7.7. Общих условий;
 - после получения одной из Сторон уведомления о расторжении Договора в соответствии с условиями п. 1.9. Общих условий.
- 4.11. В случае, когда возврат осуществляется в связи с расторжением Договора, Предприятие передает Электронные терминалы в Банк не позднее дня, предшествующего дате прекращения действия Договора. Возврат Предприятием Электронных терминалов Банку оформляется Сторонами соответствующим актом (форма приведена в Приложении № 3.5 к Общим условиям).
- 4.12. Предприятием возмещает Банку стоимость утраченных Предприятием/испорченных по вине Предприятия Электронных терминалов, предоставленных Банком. Взамен утраченных или испорченных Электронных терминалов Предприятие может вернуть Банку идентичное оборудование, приобретенное у согласованного с Банком поставщика.
- 4.13. В рамках Договора Банк имеет право:
 - 4.13.1. Осуществлять контроль использования Предприятием Электронных терминалов Имплементированных для Предприятия Банком.

4.13.2. Заблокировать Электронные терминалы, Имплементированные для Предприятия, а также приостановить расчёты по операциям в случае:

- a) если общая сумма заявленных Банками-эмитентами мошеннических операций в обороте одной торговой точки Предприятия за один календарный месяц превысит хотя бы один из следующих показателей:
 - 0,75 % (ноль целых семьдесят пять сотых процента) от общей суммы операций;
 - 25 (двадцать пять) операций;
 - 0,6% (ноль целых шесть десятых процента) от общего количества операций;
 - при идентификации Банками-эмитентами мошеннических операций на общую сумму более 3 000 (трех тысяч) USD по курсу ЦБ РФ на день получения Банком финансового покрытия по операциям.
- b) наличия у Банка обоснованных подозрений в совершении мошеннических операций с использованием Электронных терминалов, Имплементированных Банком для Предприятия.
- c) прекращения использования Предприятием Электронного терминала и отсутствия операций течение 45 (сорока пяти) календарных дней.
- d) в случае неисполнения Предприятием требования Банка, направленного в соответствии с п 7.7. Общих условий.

5. Персонал Предприятия

- 5.1. Банк проводит инструктаж персонала Предприятия по вопросам безопасности при совершении операций с использованием Банковских карт, технологии работы с Электронными терминалами, Имплементированными Банком, и оформления с их использованием Документов по операциям с использованием Банковских карт, до начала совершения Предприятием операций с использованием Банковских карт.
- 5.2. Инструктаж осуществляется на территории Предприятия, а в случаях, определенных Банком, — на территории Банка. Завершение инструктажа персонала Предприятия оформляется Сторонами Актом о проведении инструктажа (форма приведена в Приложении № 3.6 к Общим условиям).
- 5.3. Банк имеет право проводить повторный (дополнительный) инструктаж сотрудников Предприятия, если наблюдается повышенный уровень ошибочных и/или недействительных операций с использованием Банковских карт, проводимых через Электронные терминалы Предприятия.
- 5.4. Предприятие вправе запросить проведение повторного (дополнительного) инструктажа для вновь принятых на работу сотрудников. Банк в таком случае проводит инструктаж не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты письменного обращения Предприятия.
- 5.5. Предприятие обязуется допускать к совершению операций с использованием Банковских карт только сотрудников Предприятия, прошедших инструктаж по вопросам безопасности при совершении операций с использованием Банковских карт и вопросам технологии оформления документов по операциям с их использованием.
- 5.6. Сотрудники Предприятия, работающие в точках продаж, в местах установки кассовых/Электронных терминалов должны проходить периодическое обучение, которое должно включать следующие вопросы безопасности:
 - необходимость установления личности лиц, представляющих себя специалистами по ремонту или техобслуживанию, перед предоставлением им доступа для обслуживания, внесения изменений или устранения проблем с Электронными терминалами и порядок действий сотрудников Предприятия в связи с этим;
 - запрещено позволять устанавливать, заменять или возвращать Электронный терминал Банку либо третьим лицам без осуществления установления личности лиц и подтверждения разрешения на проведение таких действий;
 - следует следить за подозрительным поведением третьих лиц вблизи Электронных терминалов (например, попытками посторонних лиц отключить или открыть устройство);
 - работники должны сообщать о признаках взлома или подмены Электронных терминалов соответствующим лицам (например,

непосредственному руководителю или сотруднику службы безопасности).

6. Порядок оформления документов в процессе совершения операций

- 6.1. Операции оплаты с использованием Банковских карт.
 - 6.1.1. Предприятие не вправе устанавливать цены на товары (работы, услуги), оплачиваемые с использованием Банковских карт, выше, чем цены на эти же товары (работы, услуги), реализуемые за наличный расчёт.
 - 6.1.2. Перед проведением операций с использованием Банковских карт Предприятие осуществляет проверку подлинности Карты, срока ее действия, убеждается в правомочности ее использования Держателем карты, а также совершает сами операции в порядке, предусмотренном Инструкцией кассира, размещенной на сайте Банка (далее — Инструкция кассира). В рамках Договора Банк может осуществлять контроль выполнения Предприятием требований Инструкции кассира.
 - 6.1.3. Предприятие не может оформлять оплату одного товара или услуги путем совершения нескольких операций по Карте с оформлением двух или более Документов по операции с использованием Банковской карты.
 - 6.1.4. В случаях, предусмотренных правилами Платёжных Систем, Предприятие предоставляет Держателям карт возможность ввода ПИН-кода Карты, по которой совершается операция, в порядке, предусмотренном Инструкцией по приему и обработке Платёжных карт, размещенной на сайте Банка.
 - 6.1.5. Для получения от Банка-эмитента разрешения для проведения в Предприятии операции с использованием Банковской карты, процессинговый центр Банка круглосуточно обеспечивает технологическую маршрутизацию в Банк-эмитент/Платёжные Системы авторизационных запросов по вышеупомянутым операциям.
 - 6.1.6. При получении от процессингового центра Банка кода авторизации, Предприятие составляет в 2 (двух) экземплярах Документ по операции с использованием Банковской карты на Электронном терминале.
 - 6.1.7. Все Документы по операции с использованием Банковской карты должны быть собственноручно подписаны Держателем Карты или аналогом его собственноручной подписи. Предприятие сверяет собственноручную подпись Держателя карты на вышеупомянутых документах и на Банковской карте, с использованием которой совершалась операция.
 - 6.1.8. При желании Держателя карты провести в Предприятии несколько операций с использованием одной и той же Карты VISA/VISA Electron, в одном и том же Электронном терминале Предприятие допускает их осуществление с интервалом не менее чем 15 (пятнадцать) минут.
 - 6.1.9. Операция оплаты с использованием бесконтактных технологий оплаты (PayPass, PayWave, Mir Pay) проводится:
 - без ввода ПИН-кода Держателем карты, если сумма операции оплаты не превышает 1000 (одна тысяча) рублей;
 - с обязательным вводом ПИН-кода Держателем карты, если сумма операции оплаты свыше 1000 (одна тысяча) рублей;
 - без подписания Держателем карты Документа по операции с использованием Банковской карты, при условии, что при совершении такой операции была получена Авторизация.
- 6.2. Отмена операции оплаты товаров (услуг).
 - 6.2.1. По запросу Держателя карты и согласии Предприятия уже надлежащим образом оформленные операции оплаты за реализуемые товары (услуги) могут быть отменены Предприятием. Отмена операции оплаты с использованием Банковской карты совершается Предприятием в порядке, предусмотренном Инструкцией кассира и Инструкцией приему и обработке платёжных карт (далее, при совместном упоминании — Инструкции, размещенные на сайте Банка).

- 6.2.2. Отмена операции оплаты товаров (услуг) может быть выполнена Предприятием только в течение 24 (двадцати четырех) часов после совершения операции оплаты и при условии, что документ, подтверждающий совершение операции оплаты (Электронный журнал Электронного терминала) не был предоставлен Предприятием в Банк.
- 6.2.3. Предприятие обязано оформлять операции отмены только с использованием той Карты, с использованием которой производилась Операция оплаты.
- 6.2.4. Предприятие составляет в Электронном терминале Документ по операции с использованием Банковской карты об отмене Операции оплаты в 2 (двух) экземплярах, которые должны быть собственноручно подписаны Держателем карты, с использованием которой совершалась сама Операция оплаты (о одному экземпляру — для Предприятия и Держателя карты). При проведении операции отмены оплаты с использованием Банковской карты, поддерживающей бесконтактную технологию (PayPass, PayWave, Mir Pay) на сумму, не превышающую 1000 (одна тысяча) рублей, подпись Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты, может отсутствовать. Операция отмены оплаты с использованием бесконтактных технологий (PayPass, PayWave, Mir Pay) на сумму свыше 1000 (одна тысяча) рублей проводится с обязательным вводом ПИН-кода Держателя карты в Электронном терминале.
- 6.2.5. Предприятие обязано отменить ошибочно проведенную операцию оплаты. Отмена ошибочно проведенной операции оплаты производится в соответствии с пунктами 6.2.2. — 6.2.4. Общих условий.
- 6.2.6. Если отмена ошибочно проведенной операции оплаты невозможна (документ, подтверждающий совершение ошибочной операции оплаты, был представлен Предприятием к оплате в Банк), Предприятие вправе направить в Банк письмо с просьбой об отмене ошибочной операции оплаты. В этом случае возмещение Предприятием денежных средств, ошибочно списанных со счёта Держателя карты, производится в порядке, предусмотренном пп. 7.7, 7.9 Общих условий.
- 6.3. Операция возврата (Возврат денежных средств).
- 6.3.1. Если отмена операции оплаты товаров (услуг) невозможна, а Предприятие приняло решение о возврате суммы операции (части суммы операции) Держателю карты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, то в этом случае Предприятие должно осуществить Возврат денежных средств на счёт Держателя карты в Банке-эмитенте. Возврат денежных средств осуществляется путем оформления квитанции возврата. Квитанция составляется с использованием Электронного терминала в 2 (двух) экземплярах. Оба экземпляра квитанции должны быть собственноручно подписаны Держателем карты, с использованием которой совершалась сама операция оплаты — по одному экземпляру для Держателя карты и Предприятия.
- 6.3.2. При совершении Авторизации Операций возврата зачисление денежных средств Банком производится в соответствии с режимом расчётов, установленным в Заявлении, в соответствии с п. 7.4. Общих условий.
- 6.3.3. Операция возврата денежных средств совершается Предприятием в порядке, предусмотренном Инструкцией кассира.
- 6.3.4. Операция возврата производится на счёт Банковской карты, по которой совершалась операция оплаты. В случае невозможности осуществления Операции возврата на счёт такой Банковской карты (окончания срока действия, утраты и т.д.), Предприятие может произвести Возврат денежных средств на другой счёт Держателя карты, используя любую другую представленную им Банковскую карту. При этом, сотрудник Предприятия должен сверить соответствие Фамилии и Имени Держателя карты на предъявленной Карте и Документе по операции с использованием Банковской карты на покупку.
- 6.3.5. Предприятию запрещается по операциям оплаты товаров (работ, услуг), совершенным с использованием Банковских карт, осуществлять Операции возврата путем выдачи наличных денежных средств.
- 6.3.6. Операция возврата с использованием бесконтактных технологий (PayPass, PayWave, Mir Pay) проводится:
- без ввода ПИН-кода Держателем Банковской карты, если сумма Операции возврата не превышает 1000 (Одна тысяча) рублей;
 - с обязательным вводом ПИН-кода Держателем Банковской карты, если сумма Операции возврата свыше 1000 (Одна тысяча) рублей;
 - без подписания Держателем карты Документа по операции с использованием Банковской карты, при условии, что при совершении такой Операции возврата был получен код авторизации по такой Операции возврата от Банка.
- 6.4. Операция отмены возврата денежных средств.
- 6.4.1. При желании Держателя карты и согласии Предприятия уже надлежащим образом оформленная Операция возврата денежных средств может быть отменена Предприятием, а квитанция возврата, составленная Предприятием, аннулирована.
- 6.4.2. Операция отмены возврата денежных средств совершается Предприятием в порядке, предусмотренном Инструкцией кассира.
- 6.4.3. Авторизация операций отмены возврата денежных средств не производится.
- 6.5. Операция «Сверка итогов».
- 6.5.1. Операция «Сверка итогов» ежедневно выполняется на Электронном терминале в автоматическом режиме (время выполнения операции устанавливается Банком по согласованию с Предприятием) либо в ручном режиме в удобное для Предприятия время.
- 6.5.2. Предприятие обязано контролировать результат проведения операции «Сверка итогов». В случае несовпадения итогов считается, что Электронный журнал не представлен к оплате в Банк. Для корректной обработки операций Предприятие обязано предоставить в Банк Документы по операциям с Банковскими картами за отчетный период.
- 6.5.3. Операция «Сверка итогов» совершается Предприятием в порядке, предусмотренном Инструкцией по приему и обработке платёжных карт.
- 6.6. Изъятие банковских карт.
- 6.6.1. В случаях получения при проведении Авторизации кода отказа, предусматривающего изъятие Банковской карты, Предприятие проводит изъятие Банковской карты в порядке, предусмотренном Инструкцией кассира.
- 6.6.2. Банковские карты Платёжных Систем, изъятые у Держателя карты сотрудником Предприятия, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изъятия, передаются Предприятием в Банк вместе с распиской лица, изъявшего Карту (форма расписки приведена в Приложении № 1 к Инструкции кассира). Передача изъятой карты оформляется Актом приема-передачи изъятых банковских карт (форма приведена в Приложении № 2 к Инструкции кассира), подписываемым уполномоченными сотрудниками Предприятия и Банка.
- 6.6.3. За каждую правомочно изъятую Банковскую карту VISA, MasterCard, МИР, Union Pay не позднее 45 календарных дней, следующих за днем получения Банком изъятых Предприятием карт по Акту приема-передачи, Банк выплачивает Предприятию вознаграждение. Размер вознаграждения, выплачиваемого Предприятию, определяется Банком в одностороннем порядке.
- 6.6.4. Выплата вознаграждения за правомочно изъятые Банковские карты VISA, MasterCard, МИР, Union Pay производится Банком путем перечисления причитающихся Предприятию денежных средств по его реквизитам, указанным Заявлении, в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня передачи (в соответствии с условиями п. 6.6.2. Общих условий) Предприятием в Банк изъятых Карт.

- 6.6.5. Предприятие самостоятельно выплачивает перечисленную Банком сумму вознаграждения своим сотрудникам (кассирам), правомерно изъявшим Банковские карты VISA, MasterCard.
- 6.6.6. В случае если операция проводилась с использованием бесконтактной технологии (PayPass, PayWave, Mir Pay), то требования, изложенные в п. 6.6.1. Общих условий, распространяются только на Банковские карты, в которых бесконтактные технологии (PayPass, PayWave, Mir Pay) интегрированы в пластиковую карту.
- 6.7. Операции, совершаемые при бронировании проживания в гостинице.
- 6.7.1. К проведению операций оплаты услуг бронирования проживания в гостинице (далее — Бронирование) допускаются Предприятия, получившие разрешение Банка на проведение указанных операций в виде активации Банком специальной функции «Преавторизация» в программном интерфейсе Электронного терминала. В целях получения такого разрешения Предприятие предоставляет в Банк Заявку на активацию услуг для гостиниц по форме Приложения № 3.1 к Общим условиям.
- 6.7.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Предприятием в Банк Заявки на активацию услуг для гостиниц Банк активирует в программном интерфейсе Электронного терминала возможность осуществления операций «Преавторизация» и проводит внеочередной инструктаж персонала Предприятия по правилам оформления операций Бронирования.
- 6.7.3. Банк имеет право отказать в предоставлении Предприятию разрешения на проведение операций Бронирования (в активации в программном интерфейсе Электронного терминала возможность осуществления операций «Преавторизация») без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявки на активацию услуг для гостиниц в порядке, определенном п. 1.8 Общих условий.
- 6.7.4. В целях совершения операции Бронирования Предприятие не имеет право принимать Банковские карты Maestro.
- 6.7.5. При Бронировании Предприятие обязано:
- 6.7.5.1. Объяснить Держателю карты условия предоставления услуги Бронирования;
- 6.7.5.2. Уведомить Держателя карты о том, что по прибытии в гостиницу будет проведена Авторизация (Операция Оплаты в соответствии с п. 6.1. Общих условий) при предъявлении им Банковской карты;
- 6.7.5.3. Уведомить Держателя карты о процедуре отмены Бронирования во избежание списания со счёта Банковской карты суммы, равной стоимости однодневного проживания в забронированном помещении (плюс применимые налоги), в случае неявки Держателя карты;
- 6.7.5.4. Зарегистрировать путем выполнения на Электронном терминале операции «Преавторизация»:
- номер Банковской карты (как указано на карте);
 - срок действия Банковской карты;
 - трехзначный код безопасности CVV2/CVC2/ППК2, указанный на оборотной стороне Банковской карты;
 - имя Держателя карты, указанное на Банковской карте;
 - адрес фактического проживания держателя.
- 6.7.5.5. Подтвердить Держателю карты стоимость забронированного помещения и местонахождение гостиницы, сообщить Держателю карты номер, подтверждающий Бронирование. Банк рекомендует Предприятию подтверждать Бронирование письменно по факсу и/или по электронной почте с указанием номера Бронирования и описанием процедуры отказа от Бронирования.
- 6.7.6. В случае отказа Держателя карты от ранее совершенного Бронирования в сроки, предусмотренные в утвержденных Предприятием правилах аннулирования (Предприятие не должно устанавливать срок отмены Бронирования более 72 (Семидесяти двух) часов до времени прибытия Держателя карты), Предприятие должно аннулировать (провести на Электронном терминале операцию «Отмена операции товаров (работ, услуг)» в соответствии с п. 6.2 Общих условий) Бронирование и сообщить Держателю карты номер аннулирования бронирования. Указанный номер аннулирования Бронирования является подтверждением того, что Бронирование было подобающим образом аннулировано. Банк рекомендует Предприятию подтвердить аннулирование Бронирования Держателю карты письменно по факсу и/или по электронной почте с указанием номера аннулирования Бронирования.
- 6.7.7. Если Держатель карты, забронировавший помещение, прибывает в гостиницу в оговоренный срок (до времени Checkout следующего дня), Предприятие обязано предоставить Держателю карты забронированное помещение.
- 6.7.8. Предприятие обязано до прибытия держателя оформить регистрационную карту, включающую номер забронированного помещения.
- 6.7.9. Если Держатель карты не воспользовался забронированным помещением в оговоренный срок и не аннулировал Бронирование в предусмотренный для этого Предприятием срок (п. 6.7.6. Общих условий), Предприятие имеет право взыскать с Держателя карты стоимость проживания в забронированном помещении за одни сутки (плюс применимые налоги). При этом Предприятие оформляет Документ по операции с использованием Банковской карты следующим образом:
- 6.7.9.1. Предприятие вводит нижеуказанные данные в составе авторизационного запроса, при проведении операции с использованием Электронного терминала (операция «Оплата» с ручным вводом реквизитов Карты, раздел 2 Инструкции по приему и обработке платёжных карт или аналогичная ей, проводимая на ПАК Предприятия):
- номер Банковской карты (как указано на карте);
 - срок действия Банковской карты;
 - тип Банковской карты;
 - стоимость проживания в номере гостиницы за одни сутки (плюс применимые налоги);
 - трехзначный код безопасности CVV2/CVC2/ППК2, указанный на оборотной стороне Банковской карты.
- 6.7.9.2. На Документе по операции с использованием Банковских карт в строке для подписи Держателя карты, проставляется надпись «No Show» (для Банковских карт международной платёжной системы Visa International) либо «Guaranteed reservation/no-show» (для Банковских карт международной платёжной системы MasterCard Worldwide), причём для данного типа операций требование Банка в части наличия подписи Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты или подписания Документа по операции с использованием Банковской карты аналогом его собственноручной подписи является необязательным;
- 6.7.9.3. Завершить Операцию только в случае получения кода авторизации.
- 6.7.10. Предприятие обязано хранить регистрационную карту (п. 6.7.8. Общих условий) не менее 3 (Трёх) лет от даты направления в Банк соответствующего Авторизационного запроса при проведении операции с использованием Электронного терминала.
- 6.8. Процедура ускоренного расчёта по окончании проживания в гостинице (далее — «Ускоренный Checkout»). Ускоренный Checkout — услуга, воспользовавшись которой Держатель карты может уполномочить Предприятие произвести списание всех сумм, причитающихся за проживание в гостинице, непосредственно со счёта банковской карты без предварительного уведомления Держателя карты о сумме и без подписи Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты.
- 6.8.1. К проведению операций Ускоренный Checkout допускаются Предприятия, получившие разрешение Банка на проведение указанных операций в виде активации Банком специальной функции «Расчёт» в программном интерфейсе Электронного терминала. В целях получения такого разрешения Предприятие

предоставляет в Банк Заявку на активацию услуг для гостиниц по форме Приложения № 3.1 к Общим условиям.

- 6.8.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Предприятием в Банк Заявки для гостиниц Банк активирует в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операции «Расчёт» и проводит внеочередной инструктаж персонала Предприятия по правилам оформления операций Ускоренный Checkout.
- 6.8.3. Банк имеет право отказать в предоставлении Предприятию разрешения на проведения операций Ускоренный Checkout (в активации в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операции «Расчёт») без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявки на активацию услуг для гостиниц в порядке, определенном п. 1.8 Общих условий.
- 6.8.4. Во время регистрации Держателя карты в гостинице Предприятие должно получить согласие Держателя карты воспользоваться процедурой Ускоренного Checkout, предложив Держателю карты заполнить бланк заявления на проведение Ускоренного Checkout. Предприятие может также вложить бланк заявления на проведение Ускоренного Checkout в пакет документов, предоставляемых Держателю карты при въезде в гостиницу. Указанное заявление должно содержать:
- наименование, адрес и контактный телефон гостиницы;
 - фамилию, имя, отчество Держателя карты, адрес фактического проживания Держателя карты, номер забронированного помещения, номер Банковской карты (как указано на Карте) и подпись Держателя карты.
- 6.8.5. В заявлении должно быть указано, что Держатель карты разрешает списать со счёта Банковской карты сумму всех произведенных им за время пребывания в гостинице трат без предварительного уведомления Держателя карты и подписи Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты.
- 6.8.6. В случае, если Держатель карты заполнил и подписал заявление на проведение Ускоренного Checkout, по его отбытии из гостиницы Предприятие должно оформить Документ по операции с использованием Банковской карты следующим образом:
- 6.8.6.1. Предприятие вводит нижеуказанные данные в составе авторизационного запроса при проведении операции с использованием Электронного терминала (операция «Оплата» с ручным вводом реквизитов Карты, раздел 2 Инструкции по приему и обработке платёжных карт или аналогичная ей проводимая на ПАК Предприятия):
- номер банковской карты (как указано на карте);
 - тип Банковской карты;
 - срок действия Банковской карты;
 - общая сумма задолженности держателя перед гостиницей;
 - трехзначный код безопасности CVV2/CVC2/ППК2, указанный на оборотной стороне Банковской карты.
- 6.8.6.2. На Документе по операции с использованием Банковских карт в строке для подписи Держателя карты указывается «Signature on file — Express Checkout» (для Банковских карт международной платёжной системы MasterCard Worldwide) либо «Priority Check-out» (для Банковских карт международной платёжной системы Visa International), причём для данного типа операций требование Банка в части наличия подписи Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты или подписания Документа по операции с использованием Банковской карты аналогом его собственноручной подписи является необязательным;
- 6.8.6.3. Завершить Операцию только в случае получения кода авторизации.
- 6.8.7. Копии Документа по операции с использованием Банковской карты, заявления на проведение Ускоренного Checkout и счёт из гостиницы направляются Держателю карты по почте, либо иным согласованным с Держателем карты способом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения Ускоренного Checkout. При этом номер Банковской карты в направляемых Держателю карты документах в обязательном порядке указывается не полностью (только последние четыре цифры) — Предприятие несет материальную ответственность за нарушение указанного в настоящем пункте правила указания номера Банковской карты в сумме причиненных Держателю карты убытков, возникших вследствие разглашения номера Банковской карты.
- 6.8.8. Предприятие обязано хранить заявления на проведение Ускоренного Checkout не менее 3 (трех) лет от даты направления в Банк соответствующего Авторизационного запроса при проведении операции с использованием Электронного терминала и предоставлять их в Банк в не позднее 3 (третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.
- 6.9. Предварительная оплата при прибытии держателя в гостиницу и окончательный расчёт при его выезде.
- 6.9.1. При оплате Держателем карты проживания в гостинице с использованием Банковской карты, Предприятие может в момент регистрации в месте проживания (по прибытию в гостиницу) получить код Авторизации (операция «Преавторизация», раздел 4 Инструкции по приему и обработке платёжных карт или аналогичная ей проводимая на ПАК Предприятия) на полную предполагаемую сумму операции, основанную на сведениях о стоимости проживания в номере гостиницы, количестве дней предполагаемого проживания (включая все налоги) и других известных дополнительных расходах (далее — «Сумма предполагаемой оплаты за проживание»).
- 6.9.2. При осуществлении расчёта по окончании проживания в номере гостиницы:
- 6.9.2.1. Если окончательная сумма операции оказывается не больше Суммы предполагаемой платы за проживание либо больше, но в пределах 15% от Суммы предполагаемой платы за проживание, дополнительный Код Авторизации не требуется и проводится операция «Расчёт» в соответствии с разделом Инструкции по приему и обработке платёжных карт или аналогичная ей, проводимая на ПАК Предприятия, с использованием Банковской карты.
- 6.9.2.2. Если окончательная сумма операции превысит Сумму предполагаемой платы за проживание более чем на 15%, Предприятие обязано провести с использованием Банковской карты операцию «Расчёт» на сумму, равную Сумме предполагаемой оплаты, а затем операцию Оплаты и получить код Авторизации на дополнительную сумму операции, превышающую Сумму предполагаемой платы за проживание.
- 6.9.3. К проведению операций «Преавторизация» и «Расчёт» допускаются Предприятия, получившие разрешение Банка на проведение указанных операций в виде активации Банком в программном интерфейсе Электронных терминалов возможности проведения операций «Преавторизация» и «Расчёт». В целях получения такого разрешения Предприятие предоставляет в Банк Заявку на активацию услуг для гостиниц по форме Приложения № 3.1 к Общим условиям.
- 6.9.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Предприятием в Банк Заявки на активацию услуг для гостиниц Банк активирует в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операций «Преавторизация» и «Расчёт» и проводит внеочередной инструктаж персонала Предприятия по правилам оформления операций «Преавторизация» и «Расчёт».
- 6.9.5. Банк имеет право отказать в предоставлении разрешения на проведение операций «Преавторизация» и «Расчёт» (в активации в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операций «Преавторизация» и «Расчёт») без объяснения причин, письменно известив при этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявки на активацию услуг для гостиниц в порядке, определенном п. 1.8 Общих условий.
- 6.10. Операции, совершаемые с использованием Банковской карты в отсутствие Держателя карты.
- 6.10.1. К проведению операций для оплаты товаров/услуг с использованием Банковской карты без присутствия Держателя карты (далее — Операция без держателя) допускаются Предприя-

тия, получившие разрешение Банка на проведение указанных операций в виде активации Банком возможности проведения операции «Оплата с ручным вводом реквизитов карты» в программном интерфейсе Электронного терминала. В целях получения такого разрешения Предприятие предоставляет в Банк Заявку на проведение операций МО/ТО по форме Приложения № 3.2 к Общим условиям.

6.10.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Предприятием в Банк Заявки на проведение операций МО/ТО Банк активирует в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операции «Оплата с ручным вводом реквизитов карты» и проводит внеочередной инструктаж персонала Предприятия по правилам оформления Операций без держателя.

6.10.3. Банк имеет право отказать в предоставлении разрешения на проведения Операций без держателя (в активации в программном интерфейсе Электронного терминала возможность проведения операции «Оплата с ручным вводом реквизитов карты») не объясняя причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявки на проведение операций МО/ТО (Приложение № 3.2 к Общим условиям) в порядке, определенном п. 1.8 Общих условий.

6.10.4. В целях совершения Операций без Держателя карты Предприятие обязано:

- a) Получить письменное согласие Держателя карты на списание денежных средств в сумме, совершаемой им Операции без держателя с банковского счёта, открытого у Банка-эмитента, в целях осуществления расчётов по операциям, путем оформления при совершении такой операции соответствующего Распоряжения Держателя карты по форме Приложения № 3.8 к Общим условиям.
- b) В целях совершения Операции без держателя Предприятие не имеет право принимать Банковские карты Maestro.
- c) Оформлять документы согласно Раздела 6 Общих условий, при этом в случае совершения Операции без держателя с использованием Электронного терминала (операция «Оплата» с ручным вводом Реквизитов Карты в соответствии с Инструкцией по приему и обработке платёжных карт) Предприятие вводит нижеуказанные данные в составе авторизационного запроса:
 - номер Банковской карты;
 - тип Банковской карты;
 - срок действия Банковской карты;
 - сумму операции;
 - трехзначный код безопасности CVV2/CVC2/ППК2, указанный на оборотной стороне Банковской карты.
- d) В строке для подписи держателя Документа по операции с использованием Банковской карты вписывается фраза «МО» («Mail Order») или «ТО» («Telephone Order»)
- e) Завершить Операции без держателя только в случае получения кода авторизации.
- f) Направлять в адрес Держателя карты по почте, либо иным согласованным с ним способом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента совершения Операции без держателя копию оформленного Документа по операции с использованием Банковской карты или уведомление, содержащее номер Банковской карты, дату совершения операции, сумму операции, а также код авторизации. При этом номер Банковской карты в документе или уведомлении в обязательном порядке указывается не полностью — вместо всех, кроме последних четырех, цифр Банковской карты указывается символ «X». Предприятие несет материальную ответственность за нарушение указанного в настоящем пункте правила указания номера Банковской карты в сумме причиненных Держателю карты убытков, возникших вследствие разглашения номера Банковской карты.

7. Порядок взаиморасчётов Сторон

7.1. По операциям, совершенным с использованием Банковских карт, Предприятие ежедневно, в конце своего рабочего дня (не позднее 23:59 московского времени своего текущего рабочего дня) представляет для оплаты в Банк Электронный журнал. В случае выбора Предприятием режима расчётов «Второе возмещение» — два раза в день: не позднее 14:59 московского времени и не позднее 23:59 московского времени своего текущего рабочего дня. Электронный журнал автоматически формируется на Электронном терминале, Имплементированном Бан-

ком, в результате проведения Предприятием операции «Сверка итогов», в порядке, предусмотренном п. 6.5 Общих условий и включает в себя количество и сумму операций, совершенных с момента проведения предыдущей операции «Сверка итогов».

7.2. В случае, если Электронный журнал по операциям с использованием Банковских карт представлен Предприятием к оплате в Банк позднее 7 (семи) календарных дней с даты совершения операций, Банк вправе:

- принять решение о выплате возмещения либо об отказе в выплате возмещения по соответствующим операциям на основании данных, содержащихся в Электронном журнале;
- потребовать от Предприятия предоставления Документов по операциям с использованием Банковских карт и на их основании принять решение о выплате возмещения либо об отказе в выплате возмещения по соответствующим операциям.

7.3. Банк имеет право не принимать к оплате от Предприятия Документы по операциям с использованием Банковских карт, оформленные с нарушением требований Банка, изложенных в Разделе 6 Общих условий и Инструкциях, размещенных на сайте Банка.

7.4. Банк производит возмещение Предприятию денежных средств по операциям с использованием Банковских карт после поступления от Предприятия в Банк Электронного журнала (п. 7.1. Общих условий) или Документов по операциям с использованием Банковских карт (в случаях, предусмотренных Общими условиями), в срок, установленный для режима расчётов, указанного Предприятием в Заявлении:

7.4.1. Для Предприятий, счета которых открыты в Банке перечисление сумм возмещения производится каждый календарный день, следующий за днем предоставления Предприятием документов, установленных в п. 7.4. Общих условий (режим расчётов «Каждый день»).

7.4.2. Для Предприятий, счета которых открыты в Банке или сторонних банках перечисление сумм возмещения производится:

- каждый рабочий день, следующий за днем предоставления Предприятием документов, установленных в п. 7.4. Общих условий (режим расчётов «Каждый рабочий день»);
- каждый рабочий день двумя частями при условии поступления в Банк документов, установленных в п. 7.4. Общих условий (режим расчётов «Второе возмещение»). Первое возмещение формируется на следующий рабочий день по операциям с использованием Банковских карт, включенным в переданные в Банк документы, установленные в п. 7.4. Общих условий в конце предыдущего рабочего дня и в текущем рабочем дне — по операциям с использованием Банковских карт, включенным в переданные в Банк документы, установленные в п. 7.4. Общих условий не позднее 14-59 текущего рабочего дня.

7.4.3. В случае если рабочий день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем.

Предприятие вправе изменить режим расчётов, оформив Заявление об изменении режима расчётов на бумажном носителе, составленное по форме Приложения № 3.10 к Общим условиям

7.5. Банк производит перечисление Предприятию денежных средств по операциям с использованием Банковских карт в размере сумм, указанных в Электронном журнале Электронного терминала за вычетом комиссий, в соответствии с Тарифами Банка, указанным в [Приложении № 1а к Заявлению](#) (далее — Тарифы).

Предприятие обязано уплачивать Банку комиссии, предусмотренные Тарифами, в том числе, комиссию за информационно-технологическое взаимодействие (ИТВ) — за использование лицензионного программного обеспечения, имплементируемого на Электронные терминалы.

Тарифы предварительно согласовываются Банком и Предприятием, конкретные размеры согласованных комиссий в рамках Тарифа указываются в [Приложении № 1а к Заявлению](#). Банк вправе в одностороннем порядке изменять размеры комиссий по Тарифам, уведомив об этом Предприятие в порядке, предусмотренном Договором, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу нового Тарифа (новых значений комиссий в рамках Тарифа).

При несогласии Предприятия с изменением Тарифов Банка, Предприятие вправе осуществить возврат предоставленных ему Электронных терминалов в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты вступления в силу новых размеров комиссий, предусмотренных Тарифом, в порядке, предусмотренном п. 4.10 Общих условий, и инициировать расторжение Договора. После передачи Предприятием Банку Электронных терминалов в соответствии с настоящим пунктом и п. 4.10. Общих условий комиссии, предусмотренные Тарифом, за период с момента передачи (возврата) Электронных терминалов до даты расторжения Договора не уплачивается (не взимается).

7.6. Перечисление денежных средств, причитающихся Предприятию, осуществляется Банком в рублях Российской Федерации итоговыми суммами на расчётный счёт Предприятия, указанный в Заявлении Предприятия за вычетом суммы комиссии, причитающейся Банку в соответствии с п. 7.5. Общих условий. Денежные средства, причитающиеся Предприятию в соответствии с условиями п. 6.6.4 Общих условий, перечисляются Банком отдельной суммой.

7.7. Если по результатам взаиморасчётов, осуществляемых в рамках Договора, удерживаемая Банком сумма, в том числе в соответствии с п. 7.9. Общих условий, превышает сумму денежных средств, подлежащих перечислению Предприятию, недостающая сумма удерживается Банком из суммы последующего возмещения. В случае если недостающая сумма превышает сумму очередного возмещения, Банк вправе, без дополнительного распоряжения Предприятия, списать недостающую сумму с расчётного счёта Предприятия, открытого в Банке и указанного в Заявлении, и/или с иного банковского счёта Предприятия в Банке, если это не противоречит соответствующему Договору банковского счёта и закону. В случае невозможности списания по причине недостаточности средств на расчётном счёте Предприятия, открытом в Банке (либо при отсутствии расчётного счёта Предприятия в Банке), Банк имеет право направить Предприятию письменное требование об оплате Банку недостающей суммы. Предприятие обязано на основании письменного требования Банка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка, перечислить сумму недостающих денежных средств (в размере, указанном в требовании Банка) на счёт Банка, указанный в письменном требовании Банка. В случае неисполнения Предприятием условий настоящего пункта Банк имеет право требовать возврата предоставленных Предприятию Электронных терминалов, находящихся в собственности Банка, а также заблокировать Электронные терминалы, Имплементированные для Предприятия, и приостановить расчёты по операциям (в соответствии с пп. 4.10., 4.13.2. Договора).

7.8. По операции возврата денежных средств Банк удерживает денежные средства из платежей, подлежащих зачислению на счёт Предприятия. При проведении Предприятием операции возврата денежных средств комиссия Банком не взимается. Комиссия Банка, удержанная из суммы возмещения, перечисленного на счёт Предприятия по первоначальной операции с использованием Банковской карты, при проведении операции возврата денежных средств Предприятию не возвращается.

7.9. Банк вправе удержать из платежей, причитающихся Предприятию, или не возмещать Предприятию:

- суммы, ранее ошибочно возмещенные Банком Предприятию;
- суммы, в том числе ранее возмещенные Банком Предприятию, по правомерно опротестованным Банками-эмитентами в соответствии с правилами Платёжных Систем операциям, совершенным в Электронных терминалах, предоставленных Банком Предприятию;
- суммы по операциям, заявленным Банками-эмитентами или Платёжными Системами как мошеннические операции;
- суммы по операциям, ошибочно проведенным Предприятием, при отмене в случаях, предусмотренных п. 6.2.5 Общих условий;
- суммы штрафов, наложенных Платёжными Системами на Банк в случаях, предусмотренных пп. 7.10—7.11, Общих условий.
- сумму разницы, оспариваемой банком-эмитентом, возникшей между суммой, списанной со счёта Держателя карты при ошибочно проведенной Предприятием операции, и суммой, возвращаемой на счёт Держателя карты после отмены такой операции (п. 6.2.5 Общих условий), в результате изменения курса валюты, в которой открыт счёт Держателя карты, по отношению к курсу доллара США. Данная сумма удерживается Банком в рублях

по курсу Банка России на дату взаиморасчётов Банка с Предприятием.

- суммы по операциям, включенным в Электронный журнал, который не был представлен в Банк в течение 7 (семи) календарных дней (в случае отсутствия проведения операции «Сверка итогов», несовпадения итогов или не предоставления необходимых документов в соответствии с п. 6.5.2 Общих условий);
- суммы по иным операциям в случаях, предусмотренных Общими условиями.

7.10. Предприятием возмещает Банку документально подтвержденные суммы штрафов, сборов и неустоек, наложенных на Банк Платёжными системами, Банком России, судебными/правоохранительными органами и/или иными уполномоченными органами, в связи с нарушениями Предприятием, положений Договора, а также правил приема Карт в качестве электронного средства платежа, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договором и Правилами Платёжных систем.

7.11. Предприятие возмещает Банку понесенные им убытки, возникшие в результате наложения на Банк штрафа со стороны Платёжных Систем за превышение установленного Платёжными Системами допустимого уровня мошеннических операций в торговых точках. Предприятие возмещает Банку часть суммы наложенного на Банк штрафа, пропорциональную доле мошеннических операций в Электронных терминалах Предприятия от общей суммы мошеннических операций в сети Банка как эквайера Платёжных Систем.

7.12. Предприятие предоставляет по запросу Банка свои экземпляры Документов по операции с использованием Банковской карты в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса Банка.

7.13. В случае заключения между Банком и Клиентом Соглашения об оплате по частям, после получения Предприятием суммы возмещения, права требования к Клиенту об оплате разницы между суммой возмещения, и произведённой Клиентом Операцией оплаты, переходят к Банку в силу ст. 313, 387 ГК РФ.

7.14. Если возмещение подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению возмещения считается дата зачисления средств на счёт Предприятия, открытый в Банке. Если возмещение подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в сторонней кредитной организации, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению возмещения считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счёт кредитной организации, в которой открыт расчётный счёт Предприятия.

8. Недействительные операции, совершенные с использованием банковских карт

8.1. Банк не производит возмещение Предприятию или удерживает из последующих платежей денежные средства в размере сумм операций:

- a) по операциям с Банковскими картами, совершенным с нарушением требований, изложенных в Разделе 6 Общих условий и Инструкциях, размещенных на сайте Банка;
- b) по Операциям с Банковскими картами, совершенным неправомерно, то есть без разрешения (согласия) Держателя карты и операциям, имеющим признаки таких операций;
- c) по операциям, признанным в соответствии с правилами Платёжных систем недействительными;
- d) по операциям, совершенным по поддельным, украденным, утерянным Картам;
- e) по операциям, совершенным с Картами, срок действия которых истек или еще не наступил на момент совершения операции;
- f) в случае несоответствия подписи Держателя карты на Документе по операции с использованием Банковской карты его подписи на Банковской карте;
- g) в случае несоответствия содержания Документа по операции с использованием Банковской карты, предъявленного в Банк, содержанию Документа по операции с использованием Банковской карты, выданного Держателю карты;

- h) в случае если цена товара (работы, услуги), реализованного Предприятием и оплаченного с использованием Банковской карты, выше цены этого же товара (работы, услуги), реализуемого за наличный расчёт;
- i) в случае если при совершении операции с использованием Банковской карты Предприятием не был запрошен код авторизации (за исключением операций, по которым не требуется получения кода авторизации);
- j) в случае если Документ по операции с использованием Банковской карты заполнен не полностью или не в соответствии с требованиями Инструкций размещенных на сайте Банка;
- к) в случае если на Документе по операции с использованием Банковской карты, отсутствует подпись (исключая случаи, указанные в п.п. 6.7 и 6.8. раздела Общих условий) или не соответствует образцу подписи на Банковской карте;
- l) в случае если на документе, составленном при совершении Операции без держателя, в поле для подписи держателя отсутствует подпись Держателя карты или фразы: «МО» («Mail Order»), «ТО» («Telephone Order»);
- м) в случае если Распоряжение, составленное в целях совершения Операции без Держателя карты по форме Приложения № 3.8 к Общим условиям (далее — Распоряжение), заполнено не полностью и/или с нарушением (в том числе, когда: подпись Держателя карты на Распоряжении отсутствует или не соответствует образцу подписи на Банковской карте; на момент совершения операции срок действия Распоряжения истек или оно было отозвано Держателем карты досрочно; параметры совершенной операции не соответствуют параметрам, указанным в Распоряжении на ее совершение;
- п) Предприятие не предъявило Банку копии Документов по операции с использованием Банковской карты в соответствии с п. 7.12 Общих условий;
- о) Предприятие не предъявило Распоряжение и/или копию Банковской карты с остальными Документами по операции с использованием банковской карты по правилам п. 1.12 Общих условий;
- р) в случае если Документ по операции с использованием банковской карты составлен до расторжения Договора, но представлен Предприятием к оплате после расторжения Договора.
- q) В случае, если операция была отвергнута при предоставлении в ПС, как сформированная с нарушением правил/требований ПС.
- 8.2. В случае предъявления претензий со стороны Держателя карты по операции Бронирования проживания в гостинице (п. 6.7. Общих условий) и Ускоренного Checkout (п. 6.8. Общих условий), и в случае если в последующем будет установлено, что Предприятие не выполняет требования, указанные в п. 6.7 и 6.8 Общих условий, либо если Предприятие не получает код Авторизации на дополнительную сумму (п. 6.9.2.2 Общих условий) или запрос на получение кода Авторизации отклоняется, и Держатель карты не оплачивает по любой причине сумму операции (п. 6.9.2.2 Общих условий), то такие операции, будут считаться недействительными, в соответствии с правилами Платёжных Систем. В указанном случае Банк вправе без дополнительного уведомления Предприятия удержать из платежей, причитающихся Предприятию суммы, ранее возмещенные Банком Предприятию по таким операциям.
- 8.3. Документы, составленные при совершении операций, указанных в п. 6.10. Общих условий, принимаются Банком как условно принятые. При этом Банк вправе увеличить сроки осуществления возмещения сумм таких операций, установленные Общими условиями, на период времени, начиная со дня, определенного в п. 7.4. Общих условий, до первого рабочего дня, следующего за днем зачисления на корреспондентский счёт Банка суммы возмещения от Платёжных Систем.
- В случае несогласия Держателя карты с фактом совершения данных операций, в соответствии с правилами Платёжных Систем такие операции признаются недействительными. В указанном случае Банк вправе удержать из платежей, причитающихся Предприятию суммы, ранее возмещенные Банком Предприятию по таким операциям.
- 8.4. Предприятие признает, что осуществление Операций в отсутствие Держателя карты порождает дополнительные риски для Банка, связанные с возможным их опротестованием. В связи с этим Предприятие берет на себя ответственность за вышеупомянутые риски, и в случае предъявления претензий со стороны Держателя карты по операциям, указанным в п. 6.10. Общих условий, Предприятие обязуется в безусловном порядке возместить Банку сумму опротестованной операции согласно п. 7.7. Общих условий.
- 8.5. Банк имеет право проводить расследования по операциям, имеющим признаки совершенных без согласия Держателей карт. В ходе расследования Банк имеет право запрашивать у Предприятия документы и пояснения, подтверждающие легитимность проведенных операций.
- 8.6. Банк имеет право приостанавливать возмещение по операциям, имеющим признаки совершенных без согласия Держателей карт, до выяснения обстоятельств, но на срок, не превышающий 180 (сто восемьдесят) календарных дней.
- 8.7. Предприятие обязано оказывать содействие в расследование и предоставлять все запрашиваемые документы/пояснения в ходе проведения расследования по операциям, имеющим признаки совершенных без согласия Держателей карт, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента запроса.
- 8.8. Предприятие обязано незамедлительно, но не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за фактом выявления, информировать Банк о фактах или подозрениях компрометации Карт и/или данных Держателей карт.
- 8.9. В случае получения от Предприятия, Держателей карт, Платёжных систем подтверждения правомерности операций, имеющих признаки совершенных без согласия Держателей карт, Банк разблокирует Электронные терминалы Предприятия и возобновляет расчёты по операциям, совершаемым с использованием Банковских карт.

9. Информационное обслуживание

- 9.1. Банком, на основании предоставленной Предприятием Заявки на информационное обслуживание, оформленной по форме Приложения № 3.3 к Общим условиям, осуществляет Информационное обслуживание Предприятия посредством Системы OMR.
- 9.2. Доступ к Системе OMR предоставляется Предприятию в течение 10 (десяти) календарных дней с даты принятия Банком Заявки на информационное обслуживание путем передачи представителю Предприятия Логина и временного Пароля.
- 9.3. Если иное не согласовано Сторонами, Логин определяется Банком. Логин состоит из букв и цифр, формируется Банком на этапе подключения Предприятия к Системе OMR.
- 9.4. Предприятию сообщается временный Пароль для входа в систему способом, обеспечивающим невозможность доступа к Паролю третьих лиц без ведома Предприятия или Банка. Временный пароль, предоставляемый Предприятию, имеет ограниченный срок действия и действителен исключительно для первого входа представителя Предприятия в Систему OMR.
- 9.5. Предприятию необходимо самостоятельно изменить временный Пароль при первом входе в Систему OMR (порядок изменения Пароля устанавливается Банком).
- 9.6. Настоящим Стороны устанавливают, что функциональные возможности Системы OMR определяются технологическими особенностями, формируемыми по средствам интерфейса Личного кабинета, и могут изменяться Банком в одностороннем порядке без предварительного уведомления Предприятия. Предприятие использует Систему OMR, с учетом положений, указанных выше, получает доступ к следующей информации в рамках Договора:
- о совершенных в Предприятии операциях/операциях возврата;
 - о платежах, произведенных Банком в пользу Предприятия, в результате совершения операций/операций возврата;
 - о детализации каждого платежа, произведенного в соответствии с Договором в пользу Предприятия, с изложением информации по операциям, вошедшим в каждый платеж;
 - получение иной, связанной с Договором информации.
- 9.7. Доступ к Системе OMR осуществляется при наличии у Предприятия технической возможности использования кана-

лов удаленного доступа, поддерживаемых Системой OMR. При этом Предприятие самостоятельно и за свой счёт обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации каналов удаленного доступа (подключение к сети Интернет) и подключения к соответствующей Системе OMR.

- 9.8. Банк вправе без уведомления Предприятия временно приостановить или ограничить доступ Предприятия к Системе OMR при наличии у Банка достаточных оснований считать, что возможна попытка несанкционированного доступа в Систему OMR от имени Предприятия.
- 9.9. Доступ Предприятия к Системе OMR осуществляется через Личный кабинет путем использования Логина и Пароля.
- 9.10. Идентификация Предприятия осуществляется при входе представителя Предприятия в Систему OMR, путем проверки Банком правильности ввода и подлинности Логина и временного (для первоначального входа в Систему OMR) или постоянного (измененного Предприятием) Пароля.
- 9.11. Предприятие обязуется не хранить пароль и логин в открытом виде.
- 9.12. Предприятие обязуется немедленно уведомить Банк в случае утери/кражи/изъятия информации о средствах идентификации (Логина и/или Пароля) или возникновения риска несанкционированного использования Системы OMR, на основании заявления представителя Предприятия, переданного способом, позволяющим Банку достоверно установить, что требование исходит от уполномоченного представителя Предприятия.
- 9.13. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Предприятием Системы OMR.
- 9.14. Предприятие поставлено в известность и в полной мере осознает, что передача информации, составляющей Сведения ограниченного распространения, по каналам удаленного доступа влечет риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.
- 9.15. В случаях, когда передача информации, составляющей Сведения ограниченного распространения, по каналам удаленного доступа осуществляется по требованию Предприятия, Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ сторонних лиц к такой информации при ее передаче.
- 9.16. Предприятие должно обеспечить необходимые меры по защите терминалов от подделки и подмены. Устройства должны периодически проверяться работниками Предприятия:
- на наличие подозрительных насадок, накладок или кабелей, подключенных к устройству;
 - на отсутствие или изменение защитных наклеек (пломб);
 - на выявление повреждений или изменений окраски корпуса, изменения серийного номера или иных внешних обозначений терминала.
- 9.17. О признаках взлома или подмены устройства Предприятие должно немедленно сообщить Банку на адрес электронной почты acquiring@mtsbank.ru;
- 9.18. Предприятие должно вести список Электронных терминалов и осуществлять их регулярную инвентаризацию (не реже раза в год). Для подтверждения фактического наличия Электронных терминалов Предприятие направляет Банк на адрес электронной почты acquiring@mtsbank.ru список терминалов, который должен включать:
- марка и модель устройства;
 - местонахождение устройства;
 - серийный номер устройства или другой уникальный идентификатор.
- Предприятие должно поддерживать Список Электронных терминалов в актуальном состоянии, включая, но не ограничиваясь: обновлять при каждом добавлении, перемещении, списании устройства (каждого Электронного терминала).

10. Ответственность Сторон

- 10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Сторона, допустившая нарушение условий Договора, обязана принять необходимые меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.
- 10.3. Банк не несет ответственности перед Предприятием за нарушение Банком сроков возмещения Предприятию причитающихся ему денежных средств в случаях:
- предоставления Предприятием в Банк Электронных журналов с нарушением сроков, указанных в п. 7.1 Общих условий;
 - несвоевременного уведомления Предприятием Банка об изменении реквизитов Предприятия.
- 10.4. При нарушении Банком сроков возмещения Предприятию причитающихся ему денежных средств, установленных в п. 7.4. Общих условий, Банк выплачивает Предприятию пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% (одной десятой процента) от несвоевременно перечисленной суммы денежных средств. При нарушении Предприятием сроков оплаты сумм, указанных в требовании Банка (п. 7.7. Общих условий), Предприятие выплачивает Банку неустойку в размере 1,0 % (одного процента) от суммы денежных средств, не уплаченных (несвоевременно уплаченных) Предприятием Банку за каждый день просрочки. Неустойка выплачивается за весь период просрочки на основании письменной претензии Банк. Обязанность Предприятия по оплате неустойки считается исполненной в момент поступления суммы неустойки на счёт Банка, указанный в уведомлении (претензии) Банка.
- 10.5. Предприятие несет ответственность в полном объеме по всем операциям, признанным банками-эмитентами мошенническими/недействительными, в том числе, если операции проведены сотрудником (кассиром) Предприятия, не прошедшим инструктаж в соответствии с условиями раздела 5 Общих условий и/или с нарушениями требований Общих условий. Суммы таких операций Банк не возмещает Предприятию в порядке, указанном в пп. 7.7, 7.9. Общих условий.
- 10.6. Предприятие несет ответственность за качество предоставленных Банку копий Документов по операции с использованием Банковской карты. Решение вопроса о качестве копий Документов по операции с использованием Банковской карты принимает Платёжная Система, на основании требования которой были затребованы Банком и предоставлены Предприятием копии соответствующих документов. Операции, опротестованные Банками-эмитентами в связи с неудовлетворительным качеством предоставленных копий Документов по операции с использованием Банковской карты, признаются Сторонами опротестованными по вине Предприятия.
- 10.7. Уплата пени не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.
- 10.8. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), подтверждаемых уполномоченными на то организациями или государственными органами.
- 10.9. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым сообщением, доставкой курьером (нарочным) или путем направления факсимильного сообщения с назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению обязательств по Договору.
- 10.10. Стороны по запросам предоставляют друг другу копии Документов по операциям, совершённым в соответствии с Договором.

11. Конфиденциальность

- 11.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны.
- 11.2. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением Договора, Стороны обязуются соблюдать в течение трех лет после прекращения действия Договора.
- 11.3. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением Договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.
- 11.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках Договора, от несанкционированного доступа.

12. Порядок разрешения споров Сторон

- 12.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 12.2. Претензии Предприятия по вопросам исчисления и выплаты возмещения, удержания денежных средств принимаются Банком к рассмотрению на основании письменных заявлений Предприятия в течение 30 (тридцати) рабочих дней после осуществления расчётов по операциям, которые вызвали разногласия Сторон.
- 12.3. Банк рассматривает претензии Предприятия только в том случае, если одновременно с ними предоставлены заверенные уполномоченными лицами Предприятия копии документов, необходимых для рассмотрения возникших претензий. Срок рассмотрения Банком претензий определяется в 30 (тридцать) рабочих дней со дня получения претензии и всех необходимых документов (в расчёт данного срока не включаются периоды предоставления Предприятием комплекта документов, недостаточного для рассмотрения претензии, и связанного с этим отказа Банка в рассмотрении претензии/направления Банком требования о предоставлении дополнительных документов).
- 12.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Банка.

13. Заключительные положения

- 13.1. Экземпляры Документов по операции с использованием Банковской карты, принадлежащие Предприятию, хранятся им в течение 3 (трех) лет со дня совершения операций. В течение этого срока они могут быть востребованы Банком при возникновении спорных вопросов по их оплате. В течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора Предприятие обязуется предоставлять Банку копии Документов по операциям с использованием Банковской карты не позднее 3 (третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.
- 13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 13.3. При изменении адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на выполнение условий Договора, Стороны обязуются незамедлительно уведомлять об этом друг друга в письменной форме.

- 13.4. К настоящим Общим условиям прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 3.1 — Заявка на активацию услуг для гостиниц;
- Приложение № 3.2 — Заявка на активацию операций МО/ТО;
- Приложение № 3.3 — Заявка на информационное обслуживание;
- Приложение № 3.4 — Акт приема-передачи оборудования;
- Приложение № 3.5 — Акт возврата оборудования;
- Приложение № 3.6 — Акт проведения инструктажа персонала;
- Приложение № 3.7 — Перечень документов;
- Приложение № 3.8 — Распоряжение Держателя карты;
- Приложение № 3.9 — Акт настройки оборудования;
- Приложение № 3.10 — Заявление об изменении режима расчётов.

Заявка на активацию услуг для гостиниц

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Полное наименование предприятия

Наименование гостиницы

Фактический адрес гостиницы

Город

Индекс

Улица

Номер дома

Корпус/строение

Офис/Квартира

ОКАТО/ОКТМО

Время работы

Дополнительные сведения

Адрес веб-сайта

Категория гостиницы (количество звезд)

 5 4 3 2 Прочее

Контактный телефон

Контактный E-mail

Ответственное лицо (ФИО)

Сотрудничество

 BOOKING.COM HOTELS.COM HOTELLOOK.RU Другое

Прошу активировать следующий набор услуг

 Преавторизация Ручной ввод реквизитов карты Завершение расчётов

Количество терминалов

ID терминалов

Указанную в Заявке информацию подтверждаю

Дата «___» _____ 202__ г.

Фамилия и инициалы

Подпись

М.П.

Отметки банка

Номер и дата договора

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Дата получения заявки

Дата активации услуги

Регистрационные данные терминала (ОВ)

Подпись, ФИО, должность

Доступные операции

 Оплата Отмена Возврат Бесконтактные платежи

Заявка на проведение операций МО/ТО

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Полное наименование предприятия

Фирменное наименование

Сфера деятельности

Фактический адрес гостиницы

Город

Индекс

Улица

Номер дома

Корпус/строение

Офис/Квартира

ОКАТО/ОКТМО

Время работы

Дополнительные сведения

Адрес веб-сайта

Контактный телефон

Контактный E-mail

Ответственное лицо (ФИО)

Описание процедуры приема и обработки заказов МО/ТО

Прошу активировать следующий набор услуг

 Ручной ввод реквизитов карты

Количество терминалов

ID терминалов

Указанную в Заявке информацию подтверждаю

Дата «___» _____ 202__ г.

Фамилия и инициалы

Подпись

М.П.

Отметки банка

Номер и дата договора

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Дата получения заявки

Дата активации услуги

Регистрационные данные терминала (ОВ)

Подпись, ФИО, должность

Доступные операции

 Оплата Отмена Возврат Бесконтактные платежи

Заявка на информационное обслуживание

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Полное наименование предприятия

ОГРН

ФИО Руководителя предприятия

Должность руководителя

Контактный телефон

Контактный E-mail

В соответствии с Разделом 9 Общих условий организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса, прошу предоставить Логин и Пароль для доступа к Системе OMR.
Указанную в Заявке информацию подтверждаю.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

М.П.

Отметки банка

Номер и дата договора

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Номер мерчанта в системе банка

Дата получения заявки

Дата активации услуги

Подпись, ФИО, должность

Логин в системе

Акт приема-передачи оборудования

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ПАО «МТС-Банк» (Банк),

в лице _____
Должность, ФИОс одной стороны, и представитель _____
Наименование предприятияв лице _____
Должность, ФИО

с другой стороны, составили настоящий Акт к Договору о расчётах за товары (работы, услуги)

с использованием банковских карт № _____ от _____ о нижеследующих работах:

Наименование Предприятия

Наименование торгово-сервисной точки (ТСТ)

Адрес торгово-сервисной точки (ТСТ)

TID (терминал ID)

Модель, серийный номер устанавливаемого терминала

Модель, серийный номер устанавливаемого Pin Pad (в случае его установки)

Серийный номер устанавливаемой SIM-карты, Оператор связи (в случае её установки)

Модель, серийный номер демонтируемого терминала

Модель, серийный номер демонтируемого Pin Pad (в случае его установки)

Серийный номер демонтируемой SIM-карты, Оператор связи (в случае её установки)

Тип подключения терминала сети (поставить галочку) Мобильная связь Проводной интернет Wi-Fi Телефонная линия**Вид работ** Установка Замена Демонтаж Восстановление Прочее «Ложный выезд»

Описание выполненных работ: _____

Получено (заполняется Предприятием):

Наклейки с логотипами Банка и платёжных систем VISA International , MasterCard Worldwide, Мир, Union Pay	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Полная инструкция для предприятия о мерах безопасности и правилах предоставления обслуживания платёжных карт международных платёжных систем	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Краткая инструкция для предприятия о мерах безопасности и правилах предоставления обслуживания платёжных карт международных платёжных систем	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Проведен инструктаж по выполнению операций на терминале (заполняется Предприятием):

Оплата	Отмена	Возврат	Отчеты (краткий, полный, сверка итогов)	Перезагрузка устройства
<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Описание неисправности и/или некомплекта оборудования: _____

Банк (подпись с расшифровкой ФИО)

М.П.

Предприятие (подпись с расшифровкой ФИО)

М.П.

Исполнитель (подпись с расшифровкой ФИО)

М.П.

« ____ » _____ 202 ____ г.

*Акт считается действительным, если в каждом поле поставлена отметка

Акт возврата оборудования

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ПАО «МТС-Банк» (Банк),

в лице _____
Должность, ФИО

с одной стороны, и представитель _____
Наименование предприятия

в лице _____
Должность, ФИО

с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Предприятием осуществлен возврат Банку следующего оборудования, являющегося собственностью ПАО «МТС-Банк»:

Наименование и модель Электронного терминала	Серийный и инвентарный номер	Дополнительное оборудование	ID терминала

ранее предоставленного Предприятию по Договору о расчётах за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт:

Номер и дата договора

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

В результате проведенного представителями банка и предприятия осмотра и проверки работоспособности передаваемого Оборудования выявлены следующие дефекты и их характер:

Стороны признают, что надлежащим образом ознакомлены с техническим состоянием передаваемого по настоящему акту Оборудования и находят его пригодным / непригодным (нужное подчеркнуть) для работы.

Сдал

Наименование предприятия

Должность

Фамилия и инициалы

М.П.

Принял

ПАО «МТС-Банк»

Наименование предприятия

Должность

Фамилия и инициалы

М.П.

Акт проведения инструктажа персонала

Настоящий Акт составлен _____

представителем ПАО «МТС-Банк» (Банк), действующим на основании _____,

и _____, представителем _____ (Предприятие),

действующим на основании _____, о том, что в соответствии с положениями раздела 5 Общих условий организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием банковских карт в Предприятиях торговли и сервиса с персоналом Предприятия, указанным в Приложении к настоящему Акту, проведен первичный (повторный) инструктаж по:

1. Правилам работы на POS-терминале;
2. Порядку проведения в торговых (сервисных) предприятиях операций, совершаемых с помощью банковских карт;
3. Мерам безопасности при совершении операций оплаты товаров, работ, услуг, совершаемых с помощью банковских карт.

_____/_____/_____
от Банка

_____/_____/_____
от Предприятия

Перечень документов, необходимых для заключения Договора

Для Юридических лиц

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное руководителем юридического лица);
- 2) Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 3) Доверенность представителя (если Договор от имени юридического лица заключает представитель по доверенности) (оригинал либо нотариально заверенная копия/копия, заверенная юридическим лицом*);
- 4) Паспорт лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя), а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Документы, подтверждающие полномочия лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя) Предприятия;
- 7) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 8) Иные документы (по запросу Банка).

Для Индивидуальных предпринимателей

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное индивидуальным предпринимателем));
- 2) Лицензия, в случае если деятельность индивидуального предпринимателя подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия);
- 3) Доверенность Представителя (если Договор от имени ИП заключает доверенное лицо) (оригинал либо нотариально заверенная копия);
- 4) Паспорт индивидуального предпринимателя, а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 7) Иные документы (по запросу Банка).

*В случае предоставления копии документа, заверенного юридическим лицом, необходимо предоставить оригинал документа (для сверки с копией).

Распоряжение

Я, _____
Указывается ФИО держателя карты

Паспорт РФ Серия _____ № _____, выдан _____

« _____ » _____ 20 _____ г., код подразделения: _____, зарегистрирован по адресу места жительства:
г. _____, ул. _____ д. _____ корп. _____ кв. _____, настоящим Распоряжением
даю свое согласие и поручаю _____ (далее — Предприятие), в соответствии с правилами
Указывается наименование Предприятия

Банка-эквайера ПАО «МТС-Банк» и с учетом условий, указанных в графе «Условия совершения операции», оформить в электронном виде Документ по операции с использованием банковской карты, которая будет совершена без моего присутствия с применением Реквизитов Банковской карты в целях оплаты предоставленных мне товаров (услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности) в соответствии с Договором № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., заключенному между мною
и _____

Указывается наименование Предприятия

Банком-эмитентом Карты является _____
Указывается наименование Банка-эмитента

Реквизиты банковской карты:			
Тип карты	<input type="checkbox"/> VISA	<input type="checkbox"/> MASTERCARD	<input type="checkbox"/> ПС «МИР» <input type="checkbox"/> UNION PAY
			Номер карты
Имя указанное на карте			
Срок действия карты			
Условия совершения операции			
Сумма операции		Дата операции	
Дополнительные условия			

Прошу направить мне копии документов, служащих подтверждением совершения указанной в настоящем Распоряжении операции и составленных с применением реквизитов Карты по следующему адресу _____
(или иным способом: _____)

Настоящим предоставляю согласие на изготовление сотрудниками _____
Указывается наименование Предприятия

копии документа, удостоверяющего мою личность и копии Банковской карты, реквизиты которой указаны в данном Распоряжении.

Помимо этого, предоставляю _____
Указывается наименование Предприятия

свое согласие на обработку моих персональных данных, изложенных в настоящем Распоряжении (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган его выдавший), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления расчётов

по Договору № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., с использованием моей банковской карты, реквизиты которой указаны в настоящем Распоряжении, путем осуществления следующих действий в отношении указанных персональных данных: сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания персональных данных, передачи в рамках платёжной системы, посредством которой осуществляются расчёты.

ФИО

Дата составления

Подпись

Отметки Предприятия о принятии к исполнению

Руководитель/Главный бухгалтер

Примечание: Копия документа, удостоверяющего личность держателя карты, и копия банковской карты должны быть приложены к данному Распоряжению.

Акт настройки оборудования

в ПАО «МТС-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 2268 от 17.12.2014 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ПАО «МТС-Банк» (Банк),

в лице _____
Должность, ФИО

с одной стороны, и представитель _____
Наименование предприятия

в лице _____
Должность, ФИО

с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что нижеуказанное оборудование (Электронный терминалы) успешно
Имплементированы и готовы к приему и обработке Банковских карт:

Номер и дата договора

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Список Имплементированного оборудования (Электронных терминалов):

Наименование и модель Электронного терминала	Сер. №№ (ID терминала)

Стороны признают, что надлежащим образом ознакомлены с техническим состоянием передаваемого по настоящему
акту Оборудования и находят его пригодным для работы.

Банк

ПАО «МТС-Банк»

Наименование предприятия

Должность

Фамилия и инициалы

М.П.

Предприятие

Наименование предприятия

Должность

Фамилия и инициалы

М.П.

Заявление об изменении режима расчётов

Просьба перечислять Суммы возмещения в рамках заключенного Договора Интернет-эквайринга

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии со следующим режимом расчётов*:

- Каждый день
- Каждый рабочий день
- Второе возмещение

*необходимо указать один из режимов расчётов (режим расчётов «Каждый день» доступен только для Предприятий с расчётным счётом в МТС Банке)

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Должность руководителя предприятия

Наименование предприятия

ФИО

Подпись

М. П.

Общие условия

оказания услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи)

Термины и определения

- **Абонент/Клиент** — физическое лицо (гражданин Российской Федерации), заключившее с Банком договор на выпуск и обслуживание ЭДС и Оператором связи договор об оказании услуг связи в соответствии с законодательством РФ (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента).
- **Авторизация** — процедура получения разрешения на совершение Плательщиком действий, необходимых для осуществления Операций, предоставляемого посредством Сервиса Банком или Оператором связи (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента). Авторизация предоставляется при условии достаточности остатка ЭДС или суммы денежных средств на Лицевом счёте Абонента для осуществления Операции (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента).
- **АПК Предприятия** — совокупность программно-аппаратных средств Предприятия, обеспечивающих информационно-технологическое взаимодействие между Банком, Плательщиком и Предприятием при совершении Операций.
- **Возврат** — совокупность действий Плательщика и Предприятием, направленных на возврат стоимости оплаченных Услуг Плательщику.
- **Запрещенные услуги** — виды Услуг, реализуемых Интернет-магазином и/или связанных с деятельностью Интернет-магазина и/или его Партнеров, в нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе:
 - Услуги, связанные с реализацией (в том числе сама реализация) Интернет-магазином и/или его Партнерами оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; лекарственных препаратов; алкогольной и табачной продукции; музыкальных файлов без лицензии ФАИР или РОМС; товаров, нарушающих права правообладателя;
 - Услуги, связанные с распространением контента эротического содержания, изготовлением и распространением детской порнографии, реализацией услуг сексуального характера, брачных услуг, эскорт-услуг;
 - Услуги связанные с реализацией продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
 - Услуги по организации и проведению азартных игр, онлайн-гемблинг и т.п., за исключением букмекерских контор или тотализаторов, осуществляющих свою деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
 - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания на Web-сайте, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - Иные услуги, запрещенные или ограниченные в обороте, согласно законодательству Российской Федерации.Услуги, которые, по имеющейся у Банка информации, умышленно не будут/не были предоставлены Интернет-магазином и/или его Партнерами Плательщику после их оплаты, в том числе Услуги, в отношении которых Предприятие отказалось предоставить Банку соответствующие документы, подтверждающие факт их оказания Плательщику после совершения Операции, и/или Услуги в отношении которых Предприятие не сообщило о факте их реализации Банку и/или предоставил Банку недостоверную информацию о реализуемых Интернет-магазином и/или его Партнерами Услугах.
- **Интернет-магазин** — программный продукт Предприятия или его Партнеров, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, мобильное приложение или любой другой механизм, обеспечивающий представление информации о реализуемых Предприятием или его Партнерами Услугах и их стоимости, а также прием от Плательщиков заказов на их приобретение.
- **Информационное сообщение** — сообщения в электронной форме, направляемые Сторонами друг другу на адреса электронной почты Сторон.
- **Лицевой счёт Абонента** — учетная запись в электронном регистре Оператора связи, содержащая сведения о сумме и денежном эквиваленте обязательств Оператора связи перед Абонентом, а также об операциях, совершенных Оператором связи по требованию или поручению Абонента. Денежные средства для зачисления на Лицевой счёт Абонента перечисляются Абонентом Оператору связи в качестве аванса за услуги радиотелефонной подвижной связи, учитываются Оператором связи на Лицевом счёте Абонента и используются Абонентом в соответствии с условиями договора, заключенного между Абонентом и Оператором связи.
- **Недействительный перевод** — Операция, прямо или косвенно связанная с оплатой/реализацией Запрещенных услуг, Операция, связанная с оплатой услуг Интернет-магазина, не включенного в Перечень Интернет-магазинов, или по которому Банк дал отказ в его подключении к Сервису, а также Операция, совершенная Плательщиком в пользу Предприятия с нарушением правил, установленных Оператором связи/Банком или Операция, ставшая/которая может стать предметом споров и разногласий в соответствии с правилами, установленными Оператором связи/Банком.
- **Оператор связи** — юридическое лицо, являющееся оператором подвижной радиосвязи, оказывающее Абонентам услуги радиотелефонной подвижной связи и иные услуги в рамках заключенных между ними договоров.
- **Операция** — совокупность действий Сторон, направленных на оплату Плательщиком Услуг за счёт остатка ЭДС Клиента в Банке или за счёт денежных средств на лицевом счёте Абонента, включая, но не ограничиваясь следующим: размещение Плательщиком заказа в Интернет-магазине и дальнейшее подтверждение заказа, составление Плательщиком Распоряжения, получение Авторизации у Оператора связи (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента) и осуществление Перечисления.
- **Отчётный день** — календарный день (с 00:00:00 часов до 23:59:59 часов по московскому времени), в течение которого были совершены Операции.
- **Отчётный период** — календарный месяц года.
- **Перечисление** — действие Банка по переводу денежных средств Плательщиков на банковский счёт Предприятия на основании Распоряжений.
- **Плательщик** — физическое лицо, являющееся Клиентом и совершающее посредством Сервиса и АПК Предприятия действия, необходимые для осуществления Операции, а именно: формирование заказа на приобретение Услуги в Интернет-магазине, оформление Распоряжения и последующее подтверждение Операции.
- **Партнеры** — третьи лица, привлеченные Предприятием в целях исполнения обязательств Предприятия по настоящему Договору, на основании отдельных договоров, заключенных между Предприятием и Партнерами.
- **Распоряжение** — электронный документ, составленный и переданный Плательщиком Предприятию и Банку посредством

АПК Предприятия, содержащий распоряжение Плательщика на оплату Услуг за счёт остатка ЭДС Клиента в Банке или за счёт денежных средств на Лицевом счёте Абонента (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента).

- **Сервис** — совокупность программно-аппаратных средств Банка, обеспечивающих информационно-технологическое взаимодействие между Банком, Предприятием и Оператором связи (в тех случаях, когда оплата производится за счёт денежных средств с Лицевого счёта Абонента) при совершении Операций.
- **Сторона** — любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.
- **Услуги Банка** — действия Банка, направленные на обеспечение возможности оплаты Плательщиком Услуг, включая, но не ограничиваясь, поддержку информационно-технологического взаимодействия между Банком, Предприятием, Оператором связи и Плательщиком, получение Авторизаций у Оператора связи по Распоряжениям, а также осуществление Перечислений в адрес Предприятия в целях исполнения денежных обязательств Плательщика перед Предприятием за реализуемые Предприятием Услуги.
- **Услуги** — товары (работы, услуги), реализуемые Предприятием Плательщикам через Интернет-магазины в порядке и на условиях, установленных заключенными между ними договорами.
- **Электронные денежные средства (ЭДС)** — денежные средства, которые предварительно предоставлены Клиентом Банку, учитывающему информацию о размере предоставленных денежных средств без открытия банковского счёта, для исполнения денежных обязательств Клиента перед третьими лицами (в том числе — Банком), и в отношении которых Клиент имеет право передавать распоряжения исключительно с использованием ЭСП.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Общие условия оказания услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) (далее — Общие условия) устанавливают порядок оказания Предприятию Услуг Банка и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 1.2. Настоящие Общие условия разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют основные условия оказания Банком Услуг Банка.
- 1.3. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Предприятием путем присоединения к Общим условиям в целом, в порядке, установленном п. 1.4 Общих условий.
- 1.4. Заключение Договора об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по операциям, совершаемым с использованием ЭДС (в т.ч. через Операторов связи) (далее — Договор) осуществляется Предприятием в соответствии с п. 1.2. Оферты: путем представления в Банк Заявления на бумажном носителе, составленного по форме [Приложения № 1 к Оферте](#). Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с настоящими Общими условиями (Приложением № 4.1 к настоящим Общим условиям).
- 1.5. Банк с целью ознакомления Предприятия с условиями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на сайте Банка расположенном по адресу в сети Интернет: www.mtsbank.ru (далее — Сайт Банка).
- 1.6. Банк не заключает договор с Предприятием, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае, если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.
- 1.7. Договор считается заключенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п. 1.4. Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п. 1.8 Общих условий.

1.8. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Предприятием, совершившим действия, направленные на заключение Договора (п. 1.4. Общих условий) без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления уведомления, составленного по форме [Приложения № 1.3 к Оферте](#), в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий. При этом, в отношении информации, предоставленной Предприятием при заполнении Заявления, и её документов принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.

- 1.9. Банк направляет Предприятию уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
 - a) с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса Банка [@mtsbank.ru](mailto:mtsbank.ru), на адреса электронной почты Руководителя Предприятия и Ответственных лиц Предприятия, указанные в Заявлении;
 - b) путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Предприятия, указанному в Заявлении;
 - c) путем направления письма с доставкой нарочным (с проставлением уполномоченным лицом Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
 - d) путем вручения уведомления представителю Предприятия (с проставлением представителем Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке). При этом Предприятие считается надлежащим образом уведомленным в следующих случаях:
 - с даты направления электронного письма на соответствующие адреса электронной почты — при направлении уведомления способом, указанным в пп. а) п.1.9 Общих условий;
 - с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении — при направлении уведомления способом, указанным в пп. b) п.1.9 Общих условий;
 - с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным представителем Предприятия в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке — при использовании способа, указанного в пп. c) и d) п. 1.9 Общих условий.
- 1.10. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в порядке, установленном п. 1.7 Оферты. Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п. 1.9 Общих условий.

2. Предмет Договора

- 2.1. Банк в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему, оказывает Предприятию Услуги Банка, а Предприятие в свою очередь выплачивает Банку комиссию за оказанные Услуги Банка в сроки, порядке и на условиях, определенных настоящим Договором и соответствующими приложениями к нему.
- 2.2. Обязательства Банка ограничиваются условиями настоящего Договора. Взаимные обязательства между Предприятием и Плательщиком, выходящие за рамки Договора, исполняются как Плательщиками, так и Предприятием самостоятельно без участия Банка.
- 2.3. Стороны в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, обмениваются информацией и электронными документами путем информационно-технологического взаимодействия между Сервисом и АПК Предприятия в автоматическом режиме. Информационно-технологическое взаимодействие Сторон осуществляется на основании протокола технологического взаимодействия Банка, (далее — «Протокол»). Банк передает Протокол Предприятию посредством его отправки на электронный адрес, указанный Предприятием в Заявлении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприятие обязано:

- 3.1.1. Обеспечить круглосуточную работу АПК Предприятия в целях обеспечения бесперебойной работы по протоколу технического взаимодействия.
- 3.1.2. Последующее включение и/или исключение Интернет-магазинов из Перечня Интернет-магазинов и/или реализуемых ими Услуг, изменение способа оплаты Услуг осуществлять на основании предоставления в Банк Заявления на изменение данных Предприятия, оформленного по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#).
- 3.1.3. Обеспечив соблюдение следующих требований:
- не осуществлять действий, направленных на оплату Плательщиком Услуг, реализация которых запрещена законодательству Российской Федерации и настоящим Договором;
 - не подключать к Сервису Интернет-магазины, по которым Банк дал отказ в их подключении, и не включенных в Перечень Интернет-магазинов;
 - не подключать к Сервису Интернет-магазины в случае несоответствия Услуг, согласованных по форме Приложения № 1 к Оферте, реально оказываемым Услугам.
- 3.1.4. Принимать Распоряжения Плательщиков и передавать их Банку согласно протоколу технологического взаимодействия для получения дальнейшей Авторизации у Оператора связи.
- 3.1.5. Обеспечивать доступ Интернет-магазина к Сервису посредством АПК Предприятия только при условии получения согласия на такое подключение от Банка. При получении от Банка отказа в подключении Интернет-магазина, Интернет-магазин к Сервису не подключается.
- 3.1.6. Выплачивать Банку комиссию за Услуги Банка, установленную в Тарифах ([Приложение № 1а к Заявлению](#)) в порядке, установленном в разделе 4 Договора.
- 3.1.7. Нести ответственность за предоставление Банку недостоверной информации о реализуемых Услугах, а также возместить Банку убытки, возникшие по вине Предприятия вследствие реализации таких Запрещенных услуг и в случае несоответствия Услуг, указанным и согласованным Банком при предоставлении в Банк Заявления и/или в Заявлении на изменение данных Предприятия, оформленном по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#).
- 3.1.8. Принимать на себя риски, связанные с совершением Операций, признанных впоследствии Недействительными переводами, и возместить Банку суммы/части суммы Недействительных переводов, а также возместить Банку убытки, возникшие вследствие совершения Недействительных переводов в пользу Предприятия.
- 3.1.9. Обеспечить защиту персональных данных, полученных Предприятием при исполнении обязательств по Договору в случае, если такие данные были получены Предприятием.
- 3.1.10. Не совершать умышленных действий, способных прямо или косвенно нанести ущерб Банку, а также действовать разумно и добросовестно при осуществлении прав и обязанностей, предусмотренных Договором.
- 3.1.11. Обеспечить наличие согласия Плательщика на использование, обработку и передачу персональных данных Плательщиков.
- 3.1.12. Обеспечить получение от Плательщика акцепта Общих условий осуществления перевода электронных денежных средств и обслуживания электронных средств платежа ПАО «МТС-Банк», размещенных на Сайте Банка, для обеспечения осуществления Операций (если Оператором связи является ПАО «МТС» и Оператором ЭДС — ПАО «МТС-Банк»).
- 3.1.13. Предоставить Банку сведения и документы в рамках любых расчётов по Договору, необходимые для выполнения Банком требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию

терроризма, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Банка.

- 3.1.14. В случае ошибочного зачисления Банком на расчётный счёт Предприятия денежных средств, не принадлежащих Предприятию, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты вручения ему письменного уведомления Банка об ошибочном зачислении возвратить указанные денежные средства Банку.
- 3.1.15. Предоставить Плательщикам возможность ознакомления с условиями оплаты Услуг, а также с иной информацией, связанной с проведением Операции, подлежащей доведению до сведения Плательщиков в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.1.16. Не привлекать к сотрудничеству в рамках настоящего Договора Партнеров, реализующих Запрещенные услуги.
- 3.1.17. В случае изменения сведений, связанных с реквизитами Предприятия (включая адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории Товаров, реализуемых Интернет-магазином Предприятия, а также иных сведений, подлежащих установлению при заключении Договора сведений, в том числе получаемых Банком в целях идентификации Предприятия, его представителей, бенефициарных владельцев, уведомлять Банк в письменной форме путем направления на бумажном носителе Заявления на изменение данных Предприятия по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#), а также представлять Банку необходимые документы (оригиналы/надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение указанных сведений, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации). До момента получения Заявления на изменение данных Предприятия в части платёжных реквизитов, обязательства, исполненные Банком по старым реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.
- 3.2. Предприятие вправе:
- 3.2.1. По своему усмотрению привлекать третьих лиц, если это необходимо в целях исполнения обязательств Предприятия по Договору, оставаясь ответственным перед Банком за их действия (бездействие) и выполнение обязательств, взятых на себя по Договору.
- 3.3. Банк обязан:
- 3.3.1. Оказывать Услуги Банка для обеспечения возможности проведения Плательщиками Операций в целях оплаты Услуг в Интернет-магазине.
- 3.3.2. Осуществлять расчёты с Предприятием по Операциям на основании Распоряжений Плательщиков.
- 3.3.3. Обеспечить соответствующие настройки Сервиса в соответствии с информацией и данными, согласованными в Договоре, а также круглосуточную работу Сервиса в целях бесперебойного оказания Услуг Банка.
- 3.3.4. Обеспечить защиту персональных данных, полученных Банком при исполнении обязательств по Договору в случае, если такие данные были получены Банком.
- 3.3.5. Не совершать умышленных действий, способных прямо или косвенно нанести ущерб Предприятию, а также действовать разумно и добросовестно при осуществлении прав и обязанностей, предусмотренных Договором.
- 3.3.6. В течение срока действия Договора обеспечивать техническую поддержку работоспособности Сервиса и незамедлительно (в максимально короткое с учетом сложившейся ситуации время) уведомлять Предприятие любым доступным в сложившейся ситуации способом о всех случаях возникновения технических сбоев Сервиса, а также о любых иных обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию услуг.
- 3.4. Банк вправе:
- 3.4.1. По своему усмотрению привлекать третьих лиц, если это необходимо в целях исполнения обязательств Банка по Договору,

оставаясь ответственным перед Предприятием за их действия (бездействие) и выполнение обязательств, взятых на себя по Договору.

- 3.4.2. Приостановить исполнение обязательств по Договору при наличии обоснованных предположений о возможных фактах мошенничества, выявления фактов несоответствия заявленной деятельности либо иной незаконной деятельности Предприятия, связанной с использованием Сервиса и/или реализацией Запрещенных услуг, до момента выяснения/урегулирования спорной ситуации. Такая приостановка, направленная на защиту прав и интересов Банка, не является нарушением Договора и не может служить основанием для применения имущественных санкций и иных негативных последствий для Банка. В случае приостановления исполнения обязательств Банк обязан направить об этом Информационное сообщение Предприятию.
- 3.4.3. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на осуществление Операций, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты, о чем уведомить Предприятие за 2 (два) рабочих дня до момента вступления их в действие путем направления Информационного сообщения Предприятию.
- 3.4.4. Изменять протокол технологического взаимодействия в одностороннем порядке с предварительным уведомлением об этом Предприятия не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты изменения.
- 3.4.5. Взимать с Клиента вознаграждение (платы и комиссии) за осуществление перевода денежных средств в порядке и в размере, установленных в Тарифах ([Приложении № 1а к Заявлению](#)).
- 3.4.6. В одностороннем порядке изменять размер комиссии Банка, установленной в Тарифах, уведомляя Предприятие одним из способов, установленных в п. 1.9 Общих условий, не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до введения в действие нового размера комиссии Банка. А также вносить иные изменения в Тарифы, уведомляя Предприятие одним из способов, установленных в п. 1.9 Общих условий не менее, чем за 3 (три) рабочих дня.
- 3.4.7. В одностороннем порядке изменять Договор путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним в порядке, установленном п. 1.5 Оферты.

3.5. Стороны обязаны:

- 3.5.1. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.
 - 3.5.2. Хранить электронные документы по Операциям не менее 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора между Сторонами и по запросам представлять друг другу копии указанных электронных документов.
- 3.6. Стороны вправе:
- 3.6.1. Использовать в рекламных и информационных материалах информацию друг о друге, предварительно согласованную Сторонами.

4. Финансовые условия и порядок расчётов

- 4.1. Банк осуществляет Перечисление денежных средств на основании Распоряжений Плательщиков на расчётный счёт Предприятия и в срок, указанный в Заявлении. Сумма Перечисления равна сумме Операций, за вычетом комиссии Банка согласно п. 4.4 Общих условий, по которым была получена Авторизация со стороны Оператора связи за соответствующий Отчетный день (за Отчетные дни, являющиеся выходными или нерабочими праздничными днями, перечисление осуществляется общей суммой за все выходные или нерабочие праздничные дни).
- 4.2. Датой осуществления Перечисления считается дата списания соответствующей суммы, подлежащей Перечислению, с корреспондентского счёта Банка.

- 4.3. Предприятие за оказанные Услуги Банка выплачивает Банку комиссию в размере, установленном при заключении Договора в соответствии Тарифами ([Приложении № 1а к Заявлению](#)). Комиссия Банка не облагается НДС в соответствии с подп. 3 п. 3 ст. 149 НК РФ.
- 4.4. Выплата комиссии Банку в соответствии с п. 4.3 Общих условий осуществляется путем удержания Банком суммы комиссии, подлежащую выплате Предприятием Банку за Отчетный день, из суммы Перечисления в пользу Предприятия.
- 4.5. Размер выплачиваемой Предприятием Банку комиссии подтверждается Актом об оказанных услугах (далее — «Акт»). Порядок составления, подписания и передачи Сторонами Акта определен в разделе 5 Общих условий.
- 4.6. Возврат денежных средств за Услуги после успешного проведения Операции в рамках данного Договора не допускается. Возврат может быть осуществлен Предприятием без участия Банка.
- 4.7. В случае Возврата комиссия Банка, уплаченная в соответствии с п. 4.4 Общих условий, не возвращается.

5. Отчетность по Договору

- 5.1. Банк не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода формирует Акт об оказанных услугах по форме Приложения № 4.2 к Договору (далее — «Акт») и направляет Предприятию Информационное сообщение, содержащее электронную версию сформированного Акта.
- 5.2. Предприятие обязано в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Банка электронной версии Акта осуществить сверку данных, указанных в Акте, и направить Банку Информационное сообщение, содержащее согласованную электронную версию Акта, либо мотивированный отказ от подписания Акта в случае несогласия с приведенными в нем данными. Неполучение Банком от Предприятия Информационного сообщения, содержащего согласованный Предприятием Акт, либо мотивированный отказ от подписания Акта в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, Стороны расценивают как согласие Предприятия с данными, указанными Банком в Акте.
- 5.3. Банк обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Предприятия сообщения, содержащего согласованную электронную версию Акта, либо с даты истечения срока, указанного в п. 6.2 Договора, в случае неполучения от Предприятия сообщения, содержащего согласованный Акт, либо мотивированный отказ от подписания Акта, подписать и направить Предприятию 2 (два) экземпляра согласованного Акта на бумажном носителе.
- 5.4. Предприятие обязано в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Банка 2 (двух) экземпляров Акта на бумажном носителе, подписанных со стороны Банка, подписать Акт и вернуть один 1 (один) экземпляр подписанного Акта Банку, 2 (второй) экземпляр подписанного Сторонами Акта остается у Предприятия.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Предприятием и Плательщиком, в отношении оплаты Услуг, перечислений денежных средств на безвозмездной основе в пользу Предприятия, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 6.3. В случае если по вине Предприятия Перечисление является поводом для предъявления Плательщиком претензии к Банку о защите нарушенного права, Банк вправе требовать от Предприятия возмещения убытков, понесенных вследствие взыскания с Банка денежных средств или иного имущества в пользу Плательщика.

- 6.4. Предприятие в полном объеме несет ответственность перед Банком за действия лиц, имеющих доступ к АПК Предприятия, в отношении Операций, совершенных с нарушением требований Договора, связанных с реализацией Запрещенных услуг, а также за действия, направленные против Плательщиков.
- 6.5. В случае получения Банком жалоб, претензий, требований или иных запросов, или обращений в связи с нарушением законодательства Российской Федерации или прав третьих лиц при исполнении настоящего Договора, и при условии, что причиной таких нарушений, хотя бы и косвенно могли явиться действия или бездействие Предприятия, Банк обязуется незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней, информировать Предприятие об этом. При получении соответствующей информации от Банка Предприятие обязуется самостоятельно и за свой счёт урегулировать спор в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, а при невозможности, оказать Банку всемерное содействие при урегулировании, в том числе взять на себя обязанность по подготовке и проведению переговоров с регулирующими органами, участию в переговорах и переписке.
- 6.6. В случае выявления Банком фактов реализации Предприятием и/или его Партнерами Запрещенных услуг Предприятие обязано уплатить Банку штраф за каждый факт реализации Запрещенной услуги в размере средневзвешенной суммы операций, рассчитанной исходя из суммы операций за календарный месяц, предшествующий месяцу, в котором такое нарушение было выявлено. Оплата штрафа осуществляется по письменному требованию Банка. Предприятие признает и соглашается с тем, что доказательством реализации Предприятием и/или его Партнерами Запрещенных услуг могут являться данные, полученные Банком в результате мониторинга операций, в виде скрин-шотов, которые фиксируются на каждом этапе мониторинга Интернет-магазина, в котором обнаружен и зафиксирован факт реализации Запрещенной услуги, и могут быть использованы в качестве доказательств в судебных, контролирующих, надзорных, правоохранительных органах.
- 6.7. Банк не несет ответственности за задержку в осуществлении Перечисления денежных средств на основании Распоряжений Плательщиков по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным уведомлением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных в Заявлении, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоя в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.

7. Конфиденциальность

- 7.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:
- информация о Плательщиках, Операциях, объемах Операций в рамках Договора;
 - информация о тарифной политике Сторон.
- 7.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией.
- 7.3. Стороны обязуются не разглашать указанную в п. 7.1 Общих условий информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору.
- 7.4. Информация, указанная в п. 7.1 Общих условий, может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.5. В случае прекращения действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц информацию, указанную в п. 7.1 Общих усло-

вий, в течение 1 (одного) года с момента прекращения действия Договора.

8. Порядок решения споров

- 8.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 8.2. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 30 (тридцати) календарных дней после осуществления Операций, которые вызвали разногласия.
- 8.3. Стороны договорились о том, что при невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

9. Форс-мажорные обстоятельства

- 9.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.
- 9.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.
- 9.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для уведомления другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).
- 9.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

10. Прочие условия

- 10.1. Вся информация, направляемая Банком Предприятию в предусмотренных Договором случаях по средствам электронной почты, должна осуществляться с использованием электронных адресов, указанных в Заявлении. В случае изменения адреса электронной почты Предприятие направляет на бумажном носителе Заявление на изменение данных Предприятия, оформленное по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#).
- 10.2. Предприятие разрешает Банку передачу содержащихся в Договоре сведений о Предприятии и Интернет-магазинах Оператору связи.
- 10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Все расчёты по договору осуществляются в валюте Российской Федерации.
- 10.5. К Договору прилагаются следующие Приложения:
Приложение № 4.1 — Перечень документов, необходимых для заключения Договора;
Приложение № 4.2 — Форма Акта об оказанных услугах.

Перечень документов, необходимых для заключения Договора

Для Юридических лиц

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное руководителем юридического лица);
- 2) Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 3) Доверенность представителя (если Договор от имени юридического лица заключает представитель по доверенности) (оригинал либо нотариально заверенная копия/копия, заверенная юридическим лицом*);
- 4) Паспорт лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя), а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Документы, подтверждающие полномочия лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя) Предприятия;
- 7) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 8) Иные документы (по запросу Банка).

Для Индивидуальных предпринимателей

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное индивидуальным предпринимателем));
- 2) Лицензия, в случае если деятельность индивидуального предпринимателя подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия);
- 3) Доверенность Представителя (если Договор от имени ИП заключает доверенное лицо) (оригинал либо нотариально заверенная копия);
- 4) Паспорт индивидуального предпринимателя, а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 7) Иные документы (по запросу Банка).

*В случае предоставления копии документа, заверенного юридическим лицом, необходимо предоставить оригинал документа (для сверки с копией).

Акт оказанных услуг

г. Москва

« _____ » _____ 20 ____ г.

Публичное акционерное общество «МТС-Банк», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____
действующего на основании _____ с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____ действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий АКТ
оказанных услуг по Договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. (далее — «Договор») о нижеследующем:

1. Настоящим Актом Стороны подтверждают, что за Отчетный период Банк надлежащим образом исполнил свои обязательства по Договору, в составе:

1	Дата, время начала Отчетного периода		
2	Дата, время конца Отчетного периода		
3	Задолженность Предприятия перед Банком на начало Отчетного периода		руб., коп.
4	Задолженность Банка перед Предприятием на начало Отчетного периода		руб., коп.
5	Количество осуществленных Банком Переводов за Отчетный период, шт.		руб., коп.
6	Общая сумма осуществленных Банком Переводов за Отчетный период, руб.		руб., коп.
7	Перечислено Банком на счёт Предприятия в Отчетном периоде		руб., коп.
8	Сумма комиссии Банка за оказание услуг по осуществлению Переводов за Отчетный период, НДС не облагается в соответствии с пп. 3,4 п. 3 ст. 149 НК РФ		руб., коп.
9	Сумма комиссии Предприятия за Отчетный период, НДС не облагается в соответствии с пп. 3 и пп. 4 п.3 ст. 149 НК РФ		руб., коп.
10	Перечислена комиссия Банком в адрес Предприятия за Отчетный период, руб.		руб., коп.
11	Перечислена комиссия Предприятием в адрес Банка за Отчетный период, руб.		руб., коп.
12	Задолженность Предприятия перед Банком на конец Отчетного периода		руб., коп.
13	Задолженность Банка перед Предприятием на конец Отчетного периода		руб., коп.

2. Претензий по объему и качеству предоставленных Банком услуг не имеется.

3. Настоящий Акт составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Подписи Сторон:

От Банка

От Предприятия

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Общие условия

предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей (далее — Общие условия) устанавливают порядок обслуживания Предприятия в целях организации расчётов за товары (работы, услуги) с использованием Системы быстрых платежей и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 1.2. Настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют основные условия оказания Банком услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей.
- 1.3. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Предприятием путем присоединения к настоящим Общим условиям в целом, в порядке, установленном п. 1.4 Общих условий.
- 1.4. Заключение Договора о переводах денежных средств по Системе быстрых платежей (далее — Договор) осуществляется Предприятием в соответствии с п.1.2. Оферты: путем представления в Банк Заявления на бумажном носителе, составленного по форме [Приложения № 1 к Оферте](#). Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с настоящими Общими условиями (Приложением № 5.1 к настоящим Общим условиям).
- 1.5. Банк с целью ознакомления Предприятия с положениями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на официальном сайте Банка, расположенном по адресу в сети Интернет: www.mtsbank.ru (далее — Сайт Банка).
- 1.6. Договор считается заключенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п. 1.3 Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п. 1.8 Общих условий.
- 1.7. Банк не заключает Договор с Предприятием, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае, если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.
- 1.8. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Предприятием, совершившим действия, направленные на заключение Договора (п. 1.4 Общих условий) без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления уведомления, составленного по форме [Приложения № 1.3 к Оферте](#), в порядке, предусмотренном п. 1.10 Общих условий. При этом, в отношении информации, предоставленной Предприятием при заполнении Заявления, и её документов принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.
- 1.9. Договор может быть изменен Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним в порядке, установленном п. 1.5 Оферты.
- 1.10. Банк направляет Предприятию уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
 - a. с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса aquiring@mtsbank.ru, на адреса электронной почты Руководителя Предприятия и ответственных лиц Предприятия, указанные в Заявлении;
 - b. путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Предприятия, указанному в Заявлении;
 - c. путем направления письма с доставкой нарочным (с проставлением уполномоченным лицом Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
 - d. путем вручения уведомления представителю Предприятия (с проставлением представителем Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке). Предприятие считается надлежащим образом, уведомленным в следующих случаях:
 - с даты направления электронного письма на соответствующий адрес электронной почты — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте а) п.1.10 Общих условий;
 - с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении — при направлении уведомления способом, указанным в подпункте b) п.1.10 Общих условий;
 - с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным представителем Предприятия в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке — при использовании способа, указанного в подпунктах c) и d) п.1.10 Общих условий.
- 1.11. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, при этом:
 - при расторжении Договора по инициативе Предприятия, Предприятие через своего представителя, предоставляет в Банк (с проставлением уполномоченным лицом Банка отметки о принятии на экземпляре уведомления, остающемся у Предприятия) письменное уведомление о своем намерении расторгнуть Договор;
 - при расторжении Договора по инициативе Банка, Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п. 1.10 Общих условий. Стороны должны осуществить все взаиморасчёты и платежи по Договору до даты его расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при отсутствии у Сторон неисполненных обязательств по Договору (после указанной даты действие Договора продолжается только в отношении неисполненных обязательств).
- 1.12. Стороны соглашаются с тем, что в случае выставления претензий со стороны ОПКЦ СБП и/или Банка России и/или Банка Покупателя, период урегулирования расчётов указанным сроком расторжения (прекращения) Договора не ограничивается. Стороны обязаны осуществить (завершить) расчёты по операциям/требованиям в рамках стандартов ОПКЦ СБП, инициированным до даты расторжения Договора и в связи с Договором.

- 1.13. При расторжении Договора в связи с превышением Предприятием допустимого уровня мошеннических операций, установленного СБП, Банк имеет право занести данные о Предприятии в базу данных учета ТСП с высоким уровнем риска.
- 1.14. При получении Стороной письменного уведомления другой Стороны о расторжении Договора Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Стороной вышеуказанного письменного уведомления, осуществить следующее:
- Предприятие обязуется обеспечить прекращение Операций с использованием СБП в ТСП и удалить любую информацию, касающуюся возможности оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП (в том числе логотипы СБП, Банка), предоставляемой Предприятию в рамках Договора;
 - Банк обязуется обеспечить прекращение проведения операций с использованием СБП.
- 1.15. Осуществлять взаиморасчёты по Операциям с использованием СБП С2В, совершенным в ТСП, до даты расторжения Договора.
- 1.16. Условия оказания Банком услуг в соответствии с п. 3.1 Общих условий, не отраженные в Общих условиях, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, Правилами Операционного и платёжного клирингового центра Системы быстрых платежей (ОПКЦ СБП), а также отдельными договорами и соглашениями, заключенными между Покупателем и Банком Покупателя.

2. Термины и определения

Термины, применяемые в Общих условиях предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей, имеют следующие значения:

- 2.1. **СБП** — Система быстрых платежей платёжной системы Банка России.
- 2.2. **СБП С2В** — выполняемая с использованием Системы быстрых платежей финансовая операция Customer to Business (С2В), по оплате товаров (работ, услуг) со счёта физического лица на счёт юридического лица.
- 2.3. **Оператор СБП** — Центральный банк Российской Федерации, ответственный за соблюдение стандартов СБП и проведение расчётов между участниками СБП (Расчётный Центр).
- 2.4. **ОПКЦ СБП** — АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платёжного клирингового центра при осуществлении переводов денежных средств с использованием СБП.
- 2.5. **Стандарты ОПКЦ СБП** — документы ОПКЦ СБП, устанавливающие порядок, сроки и условия организации информационно-технологического взаимодействия участника СБП с ОПКЦ СБП, а также иные условия, необходимые для совершения Операций. Стандарты обязательны для исполнения участниками СБП.
- 2.6. **Стандарт СБП** — документ ОПКЦ СБП, определяющий условия, необходимые для осуществления Участниками СБП Операций по распоряжениям своих клиентов. Стандарты обязательны для исполнения участниками СБП.
- 2.7. **QR-код** — монохромная картинка, на которой с помощью технического устройства можно распознать текст. Формат и структура текста соответствует требованиям к QR-коду ОПКЦ СБП. QR-код может быть двух видов: статический QR-код или динамический QR-код. Статический QR-код не ограничен по количеству проведению оплат, а также имеет возможность свободного ввода суммы оплаты посредством Мобильного банка Покупателя. Динамический QR-код ограничен одной единственной оплатой с суммой, устанавливаемой Предприятием и сроком действия — 72 часа.
- 2.8. **Комиссия Банка** — денежная сумма, уплачиваемая Предприятием Банку за проведение расчётов в рамках настоящего Договора, размер которой установлен в Тарифах ([Приложение № 1а к Заявлению](#)).
- 2.9. **Возмещение** — денежные средства, подлежащие перечислению Предприятию за реализованные через ТСП Предприятия товары (работы, услуги), оплата которых была совершена путем проведения Операции с использованием СБП С2В, за вычетом Комиссии Банка, а также с учетом условий, установленных Общими условиями.
- 2.10. **Банк** — Публичное акционерное общество «МТС-Банк». Генеральная лицензия Банка России № 2268 от «17» декабря 2014 года, участник СБП.
- 2.11. **АПК Провайдера** — аппаратно-программный комплекс Провайдера, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций по СБП между Банком и Предприятием, располагающийся на территории Провайдера и обслуживающийся Провайдером.
- 2.12. **АПК Банка** — аппаратно-программный комплекс Банка, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций СБП между Банком и Предприятием, располагающийся на территории Банка и обслуживающийся Банком.
- 2.13. **Приложение ТСП** — программный продукт, установленный на устройстве, который предоставляет пользовательский интерфейс СБП для генерации счёта СБП (QR-кода) на товары (работы, услуги) ТСП, информирования Предприятия о статусе операций и запроса Операций возврата в СБП.
- 2.14. **Аутентификация** — процедура проверки подлинности Владельца счёта Банком-эмитентом при проведении Операции оплаты по СБП С2В.
- 2.15. **Владелец счёта** — физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и Банком Покупателя договора и/или на имя, которого по указанию лица, заключившего договор с Банком Покупателя, открыт банковский счёт.
- 2.16. **Банк Покупателя** — кредитная организация, обслуживающая Покупателя и являющаяся участником СБП.
- 2.17. **Покупатель** — физическое лицо, оплачивающее товары (работы, услуги) у ТСП через СБП.
- 2.18. **Мобильный банк** — система дистанционного банковского обслуживания (ДБО), предназначенная для удаленного проведения платежей физическими лицами, в том числе Операций с использованием СБП С2В, и прочих банковских операций, контроля банковского счёта в режиме реального времени посредством обмена информацией с банковским сервером через интернет.
- 2.19. **Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** — субъект, осуществляющий реализацию товаров (работ, услуг), и установивший сам или посредством Агента ТСП отношения с СБП, позволяющие ему использовать СБП в качестве платёжного инструмента для расчётов за реализуемые товары (работы, услуги) для Покупателей (Отправителей). Свои правовые действия осуществляет в контексте того юридического лица, к которому имеет отношение согласно результатам регистрации в ОПКЦ СБП. При осуществлении Операций с использованием СБП С2В ТСП выступает в роли получателя денежных средств. ТСП — общее определение, включающее в себя следующие субъекты реализации товаров (работ, услуг):
- 2.19.1. **Интернет-магазин** — ТСП, программно-аппаратный комплекс Предприятия, с помощью которого Предприятие осуществляет продажу товаров (работ, услуг) дистанционным способом. Одним из способов приобретения товара (работы, услуги), реализуемого данным способом, является операция оплаты.
- 2.19.2. **Торговая точка** — ТСП, наземное торговое помещение или площадь, организованное с целью реализации товаров (работ, услуг) Предприятия.
- 2.20. **Лимит** — ограничение суммы и/или количества Операций оплаты с использованием СБП С2В в единицу времени и иные ограничения на проведение Операций с использованием СБП С2В, установленные Банком или ОПКЦ СБП или Оператором СБП, Банком России.

- 2.21. **Операционный день** — период времени, равный одним календарным суткам, в течение которого производились Операции с использованием СБП в порядке, установленном Общими условиями.
- 2.22. **Операция (Операции)** — общее определение, включающее в себя следующие виды операций, совершаемые с использованием СБП:
- 2.22.1. **Операция оплаты** — операция по оплате товаров (работ, услуг), совершаемая с использованием СБП С2В в ТСП Предприятия.
- 2.22.2. **Операция возврата** — операция, инициируемая Предприятием с целью полного или частичного возврата на счёт Покупателя денежных средств, списанных с его банковского счёта на основании ранее совершенной Операции оплаты.
- 2.23. **Предприятие** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключившее с Банком Договор.
- 2.24. **Провайдер** — юридическое лицо, заключившее договор с Предприятием и/или Банком, обеспечивающий круглосуточное информационно-технологическое взаимодействие между Предприятием и Банком при совершении Операций с использованием СБП С2В в ТСП Предприятия.
- 2.25. **Системы Банка** — технические комплексы Банка, обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчётов в рамках проведения Операций с использованием СБП С2В.
- 2.26. **Сторона** — любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.
- 2.27. **Электронный журнал (сводный отчёт)** — реестр по Операциям с использованием СБП в электронной форме, являющийся основанием для проведения расчётов по Операциям с использованием СБП.

3. Предмет Договора

- 3.1. Предметом Договора является оказание Предприятию услуги по переводу денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей путем обеспечения возможности совершения операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и осуществления расчётов с Предприятием по Операциям с использованием СБП С2В (далее — Услуги).
- 3.2. За Услуги, оказываемые Банком по Договору, Предприятие уплачивает Комиссию Банка, оплата которой производится путем удержания Банком суммы Комиссии Банка из суммы Возмещения.
- 3.3. Банк осуществляет расчёты с Предприятием по Операциям с использованием СБП С2В на основании успешно проведенных ОПКЦ СБП операций. Порядок предоставления Электронного журнала по операциям определен настоящими Общими условиями.
- 3.4. В целях осуществления расчётов в СБП Банк является Агентом ТСП в целях регистрации Предприятия в СБП, регистрации расчётного счёта Предприятия в СБП, регистрации данных ТСП в СБП, формирование QR-кода и выполнения других нефинансовых операций в рамках СБП.

4. Обязанности Предприятия

- 4.1. Оплачивать Услуги Банка за обеспечение возможности совершения Операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП и осуществление расчётов по Операциям оплаты в соответствии с разделом 8 настоящих Общих условий.

- 4.2. Сайт Интернет-магазина должен поддерживаться в рабочем состоянии. Все внутренние ссылки сайта Интернет-магазина должны быть рабочими и обрабатываемыми запросами.
- 4.3. Предоставить Покупателям у ТСП следующую информацию:
- информацию с логотипом СБП;
 - информацию о товарах (работах, услугах), продаваемых/совершаемых/предоставляемых Предприятием (перечень товаров (работ, услуг), их описание, цены и т.п.);
 - информацию о порядке оформления заказа и оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП;
 - информацию об установленных лимитах операций в случае, если таковые будут установлены Банком;
 - информацию о порядке выдачи товаров/совершении работ/предоставления услуг Покупателям;
 - информацию о процедуре отмены операции оплаты заказа, совершенной с использованием СБП, а также о порядке возврата денежных средств Покупателю по отмененным заказам (с учетом п. 4.7 Общих условий);
 - информацию о процедуре возврата товаров/отказа от работ/услуг, оплаченных при помощи СБП, а также порядке возврата денежных средств Покупателю по операциям возврата товаров/отказа от работ/услуг (с учетом п. 4.7 Общих условий);
 - информацию о контактных данных Предприятия (телефон, адрес места нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).
- 4.4. Не размещать в ТСП информацию о порядке расчётов с Покупателями по операциям оплаты заказов, операциям отмены заказов, операциям возврата товаров (работ, услуг) без согласования с Банком.
- 4.5. Предоставить в Банк документы, указанные в Приложении № 5.1 к Общим условиям, и сведения, необходимые для регистрации Предприятия и его ТСП в АПК Банка, Системах Банка, ОПКЦ СБП, Провайдера (при его привлечении для оказания услуг информационно-технологического взаимодействия по СБП).
- 4.6. Обеспечить по требованию Банка доступ на территорию ТСП и(или) к витрине Интернет-магазина сотрудников Банка для проведения проверки информации, указанной в Заявлении.
- 4.7. Неукоснительно соблюдать положения Договора и Требования к ТСП, в соответствии с Приложением № 5.2 к Общим условиям. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Общие условия, на Сайте Банка. Несвоевременное ознакомление Предприятия с изменениями, внесенными в Общие условия, не является основанием для их неприменения Банком.
- 4.8. Цены на товары (работы, услуги), реализуемые по СБП, не должны превышать цены этих товаров (работ, услуг) за наличный расчёт, безналичный расчёт, при оплате банковскими картами и иным способом оплаты.
- 4.9. Не производить выдачу наличных денежных средств по Операциям с использованием СБП.
- 4.10. Хранить документы, подтверждающие реализацию товаров (работ, услуг) Покупателю не менее 3 (трех) лет со дня совершения Операции с использованием СБП.
- 4.11. Предоставлять по запросу Банка информацию о проведенных в ТСП Операциях с использованием СБП, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления Предприятию запроса Банка.
- 4.12. По запросу Банка предоставить Банку право доступа к ТСП, в том числе к страницам, требующим специальной регистрации.
- 4.13. По первому требованию Банка удалить из ТСП информацию, противоречащую требованиям Договора, Стандартам СБП, законодательству Российской Федерации.
- 4.14. В случае изменения сведений, связанных с реквизитами Предприятия (включая адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории Товаров, реализуемых Интернет-магазином Предприятия, а также иных сведений, подлежащих установлению при заключении Дого-

вора сведений, в том числе получаемых Банком в целях идентификации Предприятия, его представителей, бенефициарных владельцев, уведомлять Банк в письменной форме путем направления на бумажном носителе Заявления на изменение данных Предприятия по форме [Приложения № 1.2 к Оферте](#), а также представлять Банку необходимые документы (оригиналы/надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение указанных сведений, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации).

- 4.15. Не осуществлять деятельность, которая противоречит требованиям Банка и законодательству Российской Федерации.
- 4.16. Возместить издержки Банка, понесенные в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Оператором СБП для возврата Покупателям в случаях опротестования Операции оплаты товаров (работ, услуг), по недействительным операциям (в соответствии с разделом 11 Общих условий), при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию суммы Возмещения по указанным операциям, сумм штрафов, неустоек, взысканных с Банка Оператором СБП и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с Общими условиями.
- 4.17. Прекратить использовать СБП в целях оплаты товаров (работ, услуг) с даты прекращения действия Договора, удалить из ТСП информационные материалы, извещающие о приеме платежей по СБП в качестве средства оплаты.
- 4.18. Обеспечить надежную защиту сетевой инфраструктуры Предприятия с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Предприятия. Требовать выполнения всеми компаниями-агентами, которые занимаются или намерены заняться обработкой, передачей или хранением информации по операциям СБП от имени Предприятия, а также компаниями-провайдерами, которые являются поставщиками Предприятия оборудования или программного обеспечения, участвующего в обработке операций СБП, передаче или хранении информации об операциях СБП. В случае если Предприятию становится известно о компрометации данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, произошедшей как на самом предприятии, так и в компании-агенте, Предприятие обязано немедленно информировать об этом Банк.
- 4.19. По согласованию с Банком привлекать Провайдера в целях выполнения своих обязательств в части информационно-технологического взаимодействия между Банком и Предприятием (процессинговые услуги). При этом Предприятие в полном объеме несет ответственность за действия Провайдера, осуществляемые им в целях исполнения Предприятием Договора.
- 4.20. По согласованию с Банком для проведения Операций использовать как собственное, так и предоставленное третьими лицами (Провайдером) либо предоставляемое Банком оборудование и/или программное обеспечение, зарегистрированное в Банке.

5. Права Предприятия

- 5.1. Ссылаться на возможность приема платежей по СБП в качестве средства оплаты товаров (работ, услуг) в собственных рекламных материалах.
- 5.2. Обращаться в Банк для процессирования Операций оплаты, Операций возврата, в случае возникновения нестандартных ситуаций или трудностей в их проведении. При обращении в Банк использовать установленные Банком формы, согласно Приложения № 5.3 к Общим условиям.
- 5.3. Расторгнуть Договор, в порядке, установленном в п. 1.11 Общих условий.

6. Обязанности Банка

- 6.1. Информировать Предприятие о категориях товаров (работ, услуг), запрещенных к реализации с использованием СБП в соответствии с законодательством РФ и стандартов СБП.
- 6.2. Выполнить регистрацию Предприятия и его ТСП в АПК Банка, Системах Банка и ОПКЦ СБП в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП на основании принятого Банком Заявления Предприятия на заключение Договора (Приложение № 1 к Оферте).
- 6.3. Предоставить Предприятию спецификацию на подключение к АПК и необходимые данные для доступа к АПК в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора.
- 6.4. Предоставлять по запросу Предприятия и его ТСП в Банк данные для формирования QR-кода, сообщать о результатах формирования QR-кода и передавать данные успешно сформированного QR-кода, в соответствии с Правилами и Стандартами ОПКЦ СБП.
- 6.5. Обеспечивать ТСП возможность использования QR-кодов в целях осуществления Покупателем оплаты товаров (работ, услуг) в СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.
- 6.6. Обеспечить возврат денежных средств на счёт Покупателя, с которого производилась Операция оплаты, в рамках Операции возврата в СБП, инициированной Предприятием.
- 6.7. Обеспечить возможность проведения Операций с использованием СБП в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Систем Банка, АПК, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.
- 6.8. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Покупателя (ФИО, номер счёта) в Системах Банка, с учетом требований ОПКЦ СБП по безопасности данных по операциям СБП.
- 6.9. Перечислять Предприятию сумму Возмещения за реализованные товары (работы, услуги), оплата которых была совершена с использованием СБП, в соответствии с п.8.4 Общих условий, с учётом условий, обозначенных в Заявлении.
- 6.10. По требованию Предприятия предоставлять документы, подтверждающие обоснованность действий Банка, в случае удержания денежных средств из суммы Возмещения. Банк и Предприятие считают достаточным основанием для осуществления Банком действий согласно п.8.8 Общих условий, информацию, поступившую от Банка Покупателя, или уведомления от ОПКЦ СБП, в рамках ведения претензионной работы по опротестованным транзакциям, полученные с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

7. Права Банка

- 7.1. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием.
- 7.2. Предоставлять ОПКЦ СБП, Оператору СБП известную Банку информацию о Предприятии (местонахождение, адрес, номер телефона/факса, адрес электронной почты/сайта, информацию о руководителе Предприятия, банковские реквизиты), в целях использования данной информации в программах и сервисах СБП, а также по запросам правоохранительных органов, Банка России.
- 7.3. Потребовать от Предприятия (в том числе до начала регистрации ТСП в АПК и Системах Банка) предоставить в Банк описание процедуры оплаты товаров (работ, услуг), процедуры предоставления Покупателям товаров (работ, услуг), а также процедур отмены операций оплаты заказов и возврата товаров/отказа от работ/услуг, размещаемых ТСП.
- 7.4. Договор может быть изменен Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним в порядке, установленном п. 1.5 Оферты.

- 7.5. Осуществлять мониторинг Операций, совершаемых в ТСП с целью выявления подозрительных операций.
- 7.6. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям с использованием СБП, в целях исполнения своих обязательств в рамках Договора.
- 7.7. До выяснения обстоятельств приостановить возможность проведения Операций с использованием СБП с целью оказания Услуг в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении на ТСП недействительных операций в соответствии с разделом 11 Общих условий. При этом Банк направляет Предприятию соответствующее письменное уведомление. Не производить перечисление Предприятию суммы Возмещения по Операциям с использованием СБП, являющимся недействительными в соответствии с разделом 11 Общих условий.
- 7.8. Без предварительного уведомления Предприятия осуществлять контроль выполнения Предприятием Общих условий любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе путем проведения мониторинга ТСП, а также посредством проведения покупки товаров (работ, услуг) в ТСП уполномоченными Банком лицами с осуществлением оплаты путем совершения Операций оплаты.
- 7.9. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц для оказания Услуг по Договору, в том числе для обеспечения проведения Операций с использованием СБП, подключения ТСП к АПК Банка, Системам Банка.
- 7.10. В одностороннем порядке устанавливать и изменять Лимиты на совершение Операций с использованием СБП, проводимые в рамках Договора в соответствии с разделом 9 настоящих Общих условий.
- 7.11. Требовать у Предприятия документы, подтверждающие правомерность осуществляемой деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 7.12. Отказать Предприятию в исполнении Операции, если первоначально по Операции оплаты был получен не успешный код ответа и/или Предприятием не были предоставлены документы, подтверждающие ее правомерность.
- 7.13. В одностороннем порядке прекратить проведение Операций и/или расторгнуть настоящий Договор в соответствии с п. 1.11 Общих условий при наступлении, в том числе (но не исключительно), следующих событий:
- нарушение Предприятием Договора;
 - осуществление видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации Банка;
 - предоставление в Банк недостоверной информации;
 - несоответствие ТСП требованиям, установленных Приложением №5.2 к Общим условиям;
 - прекращение работы ТСП;
 - отсутствие Операций оплаты, совершаемых в ТСП, в течение 3 (трех) месяцев;
 - получение негативной информации о ТСП или Предприятии из ОПКЦ СБП или от Оператора СБП;
 - олучение информации о совершении в ТСП подозрительных Операций (мошеннического характера).
- 7.14. Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка, по прекращению проведения операций СБП и/или расторжению Договора, информацию, поступившую от Банка Покупателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.
- 8.2. Операционный день ТСП закрывается ежедневно в 23:59:59 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, Операций возврата, совершенных в течение Операционного дня ТСП.
- 8.3. Перечисление суммы Возмещения на расчётный счёт Предприятия производится в соответствии с указанным режимом расчётов в Заявлении:
- 8.3.1. Для ТСП, счёта которых открыты в Банке — перечисление суммы Возмещения в режиме расчётов «Каждые 15 минут рабочего дня», производится каждый рабочий день в течение 15 минут с момента успешно проведенной Операции оплаты. В случае если рабочий день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление Возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем. Во избежание высоких нагрузок Банк вправе увеличить время возмещения с 15 минут до 3 часов.
- 8.3.2. Для ТСП, счёта которых открыты в Банке или сторонних банках — перечисление суммы Возмещения в режиме расчётов «Каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени» производится каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени по операциям СБП, совершенным за предыдущий Операционный день. В случае если рабочий день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем.
- 8.4. Банк производит расчёты с Предприятием по Операциям с использованием СБП, путем перечисления на расчётный счёт Предприятия, указанный в Заявлении Предприятия (Приложение № 1 к Оферте)/на изменение данных Предприятия, суммы Возмещения за вычетом Комиссии Банка и иных сумм, указанных в пп. 8.7-8.8 настоящих Общих условий, в срок, установленный в Заявлении Предприятия (Приложение № 1 к Оферте).
- 8.5. Банк вправе в одностороннем порядке изменять размеры Комиссии Банка, уведомив об этом Предприятие в порядке, предусмотренном п.1.10 Общих условий, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу новых значений комиссий. При несогласии Предприятия с изменением Комиссии Банка, Предприятие вправе инициировать расторжение Договора в соответствии с п. 1.11 Общих условий.
- 8.6. Если по результатам взаиморасчётов, осуществляемых в рамках Договора, удерживаемая Банком сумма превышает сумму денежных средств, подлежащих перечислению Предприятию, недостающая сумма удерживается Банком из суммы последующего Возмещения. Банк имеет право направить Предприятию письменное требование об оплате Банку недостающей суммы. Предприятие обязано на основании письменного требования Банка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка, перечислить сумму недостающих денежных средств (в размере, указанном в требовании Банка) на счёт Банка, указанный в письменном требовании Банка.
- 8.7. По Операции возврата денежных средств Банк удерживает денежные средства из сумм Возмещений, подлежащих перечислению на счёт Предприятия. При проведении Предприятием Операции возврата денежных средств Комиссия Банком не взимается. Комиссия Банка, удержанная из суммы Возмещения, перечисленного на счёт Предприятия по первоначальной Операции с использованием СБП, при проведении Операции возврата денежных средств Предприятию не возвращается.
- 8.8. Банк вправе удержать из суммы Возмещений, причитающихся Предприятию, или не возмещать Предприятию:
- a. суммы Комиссии Банка;
 - b. суммы по Операциям возврата;
 - c. стоимость доработок стандартного функционала АПК Банка по запросу Предприятия (осуществляется по отдельному договору между Предприятием и Банком/ Дополнительному соглашению к Договору);
 - d. суммы, ранее ошибочно возмещенные Банком Предприятию;
 - e. суммы, ранее возмещенные Банком Предприятию по правомерно опротестованным Банком Покупателя в соответствии

8. Порядок проведения расчётов

- 8.1. Все расчёты между Банком и Предприятием в рамках Договора производятся в рублях Российской Федерации.

- со стандартами ОПКЦ СБП, совершенным в ТСП Предприятия;
- f. суммы операций, отвергнутых ОПКЦ СБП, как сформированные с нарушением стандартов СБП;
 - g. суммы штрафов, наложенных Оператором СБП и/или ОПКЦ СБП на Банк в случаях, предусмотренных п. 8.11 Общих условий;
 - h. сумму разницы, оспариваемой Банком Покупателя, возникшей между суммой, списанной со счёта Покупателя при ошибочно проведенной Предприятием операции, и суммой, возвращаемой на счёт Покупателя после отмены такой операции (в соответствии с Поручением на отмену/возврат средств по ранее совершенной Операции Оплаты, оформленным в соответствии с Приложением №5.3 Общих условий), в результате изменения курса валюты, в которой открыт счёт Покупателя в Банке Покупателя, по отношению к курсу доллара США. Данная сумма удерживается Банком в рублях по курсу Банка России на дату взаиморасчётов Банка с Предприятием;
 - i. суммы по недействительным операциям, указанным в разделе 11 настоящих Общих условий;
 - j. суммы по иным операциям в случаях, предусмотренных настоящими Общими условиями.
- 8.9. Если сумма Возмещения подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению суммы Возмещения считается дата зачисления средств на счёт Предприятия, открытый в Банке.
Если Сумма Возмещения подлежит перечислению на расчётный счёт Предприятия, открытый в сторонней кредитной организации, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению суммы Возмещения считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счёт кредитной организации, в которой открыт расчётный счёт Предприятия.
- 8.10. Банк имеет право увеличить срок перечисления суммы Возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии со стандартами СБП (далее — Спорные операции оплаты), до урегулирования указанных разногласий в соответствии со стандартами СБП, но не более чем на 540 (пятьсот сорок) календарных дней. По результатам урегулирования разногласий, но не позднее указанного максимального срока Банк завершает расчёты по Спорным операциям (в соответствии с результатами урегулирования разногласий). Несвоевременное перечисление суммы Возмещения Предприятию в связи с проведением расследования по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещения убытков. В случае если указанные операции по вине Предприятия признаются недействительными, в соответствии с условиями раздела 11 Общих условий, Банк не перечисляет Предприятию сумму Возмещения по недействительным операциям.
- 8.11. Предприятие возмещает Банку понесенные им убытки, возникшие в результате наложения на Банк штрафа со стороны Оператора СБП и/или ОПКЦ СБП за превышение установленного стандартами СБП допустимого уровня мошеннических операций в ТСП. Предприятие возмещает Банку часть суммы наложенного на Банк штрафа, пропорциональную доле мошеннических операций в ТСП Предприятия от общей суммы мошеннических операций в Банке как эквайера СБП. Возмещение сумм убытков Банка, предусмотренных настоящим пунктом Общих условий, осуществляется в порядке, предусмотренном п. 8.6, п. 8.8 Общих условий.
- 8.12. Предприятие предоставляет по запросу Банка свои экземпляры документов по Операции с использованием СБП в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса Банка.
- 8.13. Возврат денежных средств Покупателям по Операциям возврата, а также по недействительным операциям, в соответствии с разделом 11 Общих условий, осуществляется за счёт средств Предприятия. Денежные средства по таким операциям, удерживаются из Суммы Возмещения согласно п. 8.7 Общих условий либо (если сумм Возмещения недостаточно) в порядке, предусмотренном п. 8.6 Общих условий.

9. Лимиты на операции СБП

- 9.1. В целях предотвращения мошеннических операций по СБП Банк имеет право установить Лимиты (ежемесячные, ежедневные, на одну операцию, и др.), которые учитываются при проведении Операций оплаты, возврата совершаемых в ТСП. Период и размеры Лимитов Банк устанавливает самостоятельно в одностороннем порядке.
- 9.2. Банк имеет право отказать в проведении Операции с использованием СБП С2В в случае, если сумма операции превышает Лимит на одну Операцию оплаты.
- 9.3. Банк имеет право отказать в дальнейшем проведении Операции с использованием СБП С2В, совершаемых в ТСП в случае, если сумма Операций в ТСП за определенный период времени (месяц, день и др.) превысила установленный для данного периода Лимит. Возобновление операций СБП производится на следующий календарный день после завершения периода, в течение которого действуют Лимиты (за исключением случаев, указанных в п. 9.6 Общих условий).
- 9.4. В случае необходимости изменения Лимитов Предприятие имеет право обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением. Банк рассматривает данное заявление Предприятия в течение 10 (десяти) рабочих дней и в случае принятия им положительного решения о возможности установления для новых Лимитов в письменной форме информирует Предприятие о размере и дате введения в действие новых Лимитов.
- 9.5. В случае установления/изменения Лимитов Банк уведомляет Предприятие об этом в срок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до вступления в силу Лимитов/изменения Лимитов путем направления Предприятию соответствующего уведомления на адреса электронной почты ответственных сотрудников Предприятия, указанных в Заявлении.
- 9.6. В случае установления новых Лимитов согласно п. 9.4 Общих условий, возобновление проведения операций ТСП производится начиная с даты введения в действие новых Лимитов.

10. Мониторинг операций

- 10.1. В целях выявления Операций, вызывающих подозрение относительно их правомерности, Банк имеет право:
- осуществлять мониторинг (анализ) информации, содержащейся в запросах на Операции, поступающих в Системы Банка;
 - осуществлять мониторинг (анализ) перечня товаров (работ, услуг), реализуемых в ТСП, на предмет их соответствия перечню товаров (работ, услуг), указанных в Приложении № 5.2 к Общим условиям. Данные, полученные в результате вышеуказанного мониторинга, могут быть использованы Банком для принятия им мер, перечисленных в пп. 10.2-10.4 Общих условий, а также иных мер по предотвращению мошеннических операций по СБП.
- 10.2. Банк имеет право приостановить проведение Операций, осуществляемых в ТСП (уведомив об этом Предприятие путем направления ему сообщения на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, в срок, не позднее следующего рабочего дня от даты приостановления Операций в следующих случаях:
- в случае если Операции на момент их совершения вызывают подозрение относительно их правомерности (на основании информации, полученной Банком в результате мониторинга операций);
 - в случае нарушения Предприятием требований, предъявляемых к продаже товаров (работ, услуг) через Интернет-магазин или Торговую точку, изложенных в Приложение № 5.2 Общих условий;
 - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП или от Банка Покупателя (в том числе в электронном виде или по факсу) о том, что проведенные в ТСП операции являются мошенническими;
 - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП (в том числе в электронном виде или по факсу) о превышении ТСП допустимого уровня операций (в соответствии со стандартами СБП), по которым предъявлены претензии.
- Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка информацию, поступившую от Банка Покупателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные

документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

Для принятия решения о возобновлении Операций СБП производимым ТСП, Банк проводит разбирательство в отношении ситуаций, послуживших основанием для приостановления проведения Операций СБП. В случае принятия Банком положительного решения о возобновлении Операций СБП, совершаемым ТСП, Банк в письменном виде уведомляет Предприятие о дате возобновления Операций СБП. Уведомление направляется Банком в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий.

- 10.3. В случае, если операция на момент ее совершения вызывает подозрение относительно ее правомерности (на основании результатов мониторинга), Банк имеет право приостановить перечисление Предприятию возмещения по такой операции (на срок разбирательства в соответствии со стандартами СБП), в письменном виде уведомив об этом Предприятие согласно п. 1.10 Общих условий. Решение о перечислении Предприятию возмещения/об отказе в перечислении Предприятию возмещения по таким операциям принимается Банком после завершения им указанного разбирательства. Несвоевременное перечисление суммы Возмещения Предприятию в связи с проведением разбирательства по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещения убытков.
- 10.4. При проведении Банком разбирательства в случаях, указанных в п. 10.2, п. 1.0.3 Общих условий, Предприятие обязано представить Банку документы по проведенным операциям (в соответствии с п. 8.12 настоящих Общих условий). В случае непредставления Банку вышеуказанных документов, Банк имеет право не перечислять Предприятию Возмещение по данным операциям.

11. Недействительные операции

Банк не производит возмещение Предприятию или удерживает из последующих Возмещений денежные средства в размере сумм Операций:

- по Операциям СБП, совершенным с нарушением требований законодательства;
- по Операциям СБП, совершенным неправомерно, то есть без разрешения (согласия) Покупателя;
- по Операциям СБП, признанным в соответствии со стандартами СБП недействительными;
- по Операциям СБП, совершенным со счёта Покупателя, срок действия которых истек или еще не наступил на момент совершения Операции;
- по Операциям СБП, оспоренным в соответствии со стандартами СБП;
- по Операциям СБП, заявленным Банком Покупателя как мошеннические;
- по Операциям, о которых у Предприятия отсутствует информация о проведенных в ТСП Операциях с использованием СБП и/или документы, подтверждающие проведение таких операций;
- в случае если цена товара (работы, услуги), реализованного Предприятием и оплаченного с использованием СБП, выше цены этого же товара (работы, услуги), реализуемого за наличный расчёт или по банковской карте;
- в случае если по Операции СБП, на которую по запросу операции оплаты был получен отказ (вне зависимости от причины отказа);
- в случае если от Банка Покупателя и/или через отчетность ОПКЦ СБП по риск программам получена информация о мошенническом характере операции(-й);
- в случае если по требованию Банка не предоставлены в течение 3 (трех) Рабочих дней со дня получения запроса или предоставлены не в полном объеме документы, подтверждающие реализацию товара (работы, услуги) и его оплату путем совершения Операции оплаты;
- в случае если оплаченные с использованием СБП товары были возвращены Предприятию, или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Покупателя произведен не был (за исключением случаев, когда товары

(работы, услуги) не были приняты или когда возврат товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Предприятия и Покупателя был об этом проинформирован до совершения сделки);

- в случае если Операция с использованием СБП представляет собой оплату товаров (работ, услуг), ранее уже оплаченных Покупателем (о чем имеется документальное подтверждение).

12. Ответственность Сторон

- 12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящими Общими условиями.
- 12.2. Сторона, допустившая нарушение условий Договора, обязана принять необходимые меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.
- 12.3. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчётов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным уведомлением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных в Заявлении, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.
- 12.4. При нарушении Банком сроков возмещения Предприятию причитающихся ему денежных средств, Банк выплачивает Предприятию пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% (одной десятой процента) от несвоевременно перечисленной суммы денежных средств.
- 12.5. При нарушении Предприятием сроков оплаты сумм, указанных в требовании Банка (п. 8.6 Общих условий), Предприятие выплачивает Банку неустойку в размере 1,0 % (одного процента) от суммы денежных средств, не уплаченных (несвоевременно уплаченных) Предприятием Банку за каждый день просрочки. Неустойка выплачивается за весь период просрочки на основании письменной претензии Банка. Обязанность Предприятия по оплате неустойки считается исполненной в момент поступления суммы неустойки на счёт Банка, указанный в уведомлении (претензии) Банка.
- 12.6. Предприятие несет ответственность в полном объеме по всем операциям, признанным Банком Покупателя мошенническими/недействительными и/или проведенными с нарушениями требований Общих условий. Суммы таких операций Банк не возмещает Предприятию или удерживает из сумм Возмещений Предприятию/ истребует от Предприятия согласно пп. 8.6-8.8 Общих условий.
- 12.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.
- 12.8. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Покупателем в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 12.9. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/Общих условий, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе участников СБП.
- 12.10. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям с использованием СБП. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.11. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку в Заявлении, в том числе относительно перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых в ТСП. В случае выявления нарушений Банк имеет право потребовать от Предприятия:
- устранить данные нарушения;
 - возместить Банку все штрафы и иные расходы, возникшие у Банка в связи с нарушениями Предприятий своих обязательств по Договору.

- 12.12. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), подтверждаемых уполномоченными на то организациями или государственными органами.
- 12.13. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым сообщением, доставкой курьером (нарочным) или путем направления факсимильного сообщения с назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению обязательств по Договору.
- 12.14. Стороны по запросам предоставляют друг другу копии документов по операциям, совершённым в соответствии с Договором.

13. Конфиденциальность

- 13.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны.
- 13.2. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением Договора, Стороны обязуются соблюдать в течение трех лет после прекращения действия Договора.
- 13.3. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением Договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.
- 13.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках Договора, от несанкционированного доступа.

14. Порядок разрешения споров Сторон

- 14.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 14.2. Претензии Предприятия по вопросам расчётов и перечисления Возмещения, удержания денежных средств принимаются Банком к рассмотрению на основании письменных заявлений Предприятия в течение 30 (тридцати) рабочих дней после осуществления расчётов по операциям, которые вызвали разногласия Сторон.
- 14.3. Банк рассматривает претензии Предприятия только в том случае, если одновременно с ними предоставлены заверенные уполномоченными лицами Предприятия копии документов, необходимых для рассмотрения возникших претензий. Срок рассмотрения Банком претензий определяется в 30 (тридцать) рабочих дней со дня получения претензии и всех необходимых документов (в расчёт данного срока не включаются периоды предоставления Предприятием комплекта документов, недостаточного для рассмотрения претензии, и связанного с этим отказа Банка в рассмотрении претензии/ направления Банком требования о предоставлении дополнительных документов).
- 14.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Банка.

15. Заключительные положения

- 15.1. Экземпляры документов по Операции СБП, принадлежащие Предприятию, хранятся им в течение 3 (трех) лет со дня завершения операций. В течение этого срока они могут быть востребованы Банком при возникновении спорных вопросов по их оплате. В течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора Предприятие обязуется предоставлять Банку копии документов по Операциям СБП не позднее 3-го (третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.

- 15.2. При изменении адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на выполнение условий Договора, Стороны обязуются незамедлительно уведомлять об этом друг друга в письменной форме.
- 15.3. Стороны согласны признавать Электронный журнал, распечатки документов, полученные от Оператора СБП, НСПК, Банка Покупателя, Предприятия по каналам электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, в качестве доказательств для разрешения споров.
- 15.4. Во всем, что не предусмотрено Общими условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.5. К настоящим Общим условиям прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 5.1 — Перечень документов, необходимых для заключения Договора;

Приложение № 5.2 — Требования к ТСП;

Приложение № 5.3 — Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной Операции Оплаты.

Перечень документов, необходимых для заключения Договора

Для Юридических лиц

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное руководителем юридического лица);
- 2) Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 3) Доверенность представителя (если Договор от имени юридического лица заключает представитель по доверенности) (оригинал либо нотариально заверенная копия/копия, заверенная юридическим лицом*);
- 4) Паспорт лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя), а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом*);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Документы, подтверждающие полномочия лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя) Предприятия;
- 7) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 8) Иные документы (по запросу Банка).

Для Индивидуальных предпринимателей

- 1) Заявление на заключение одного из Договоров, указанных в п. 1.1. Условий предоставления услуг по осуществлению расчётов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (заполненное и подписанное индивидуальным предпринимателем));
- 2) Лицензия, в случае если деятельность индивидуального предпринимателя подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия);
- 3) Доверенность Представителя (если Договор от имени ИП заключает доверенное лицо) (оригинал либо нотариально заверенная копия);
- 4) Паспорт индивидуального предпринимателя, а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия);
- 5) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сформированная представителем Предприятия или сотрудником Банка на сайте egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью или подписанная уполномоченным от Предприятия лицом;
- 6) Сведения о бенефициарных владельцах (при наличии и идентификации в установленных законодательством РФ случаях);
- 7) Иные документы (по запросу Банка).

*В случае предоставления копии документа, заверенного юридическим лицом, необходимо предоставить оригинал документа (для сверки с копией).

Требования к ТСП

Требования к Торговым точкам

1. Витрина Торговой точки не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации стандартами СБП.
2. Витрина Торговой точки должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
3. В Витрине Торговой точки Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
 - Данные о юридическом лице Предприятия (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
 - Цены товаров (работ, услуг);
 - Полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров (работ, услуг);
 - Порядок возврата товаров (работ, услуг);
 - Условия доставки;
 - Гарантийные обязательства;
 - Информация, которая предоставляется Покупателям по оплате товаров (работ, услуг) с использованием СБП, по возврату товаров (работ, услуг), оплаченного с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.
4. Перечень товаров (работ, услуг), представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню товаров (работ, услуг), фактически реализуемых в Торговой точке.
5. Вид деятельности Торговой точки должен соответствовать указанному виду деятельности Предприятия.
6. Для лицензируемой деятельности в Витрине Торговой точки должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые товары (работы, услуги).
7. Торговая точка не должна использоваться для реализации следующих категорий товаров (работ, услуг):
 - Развлечения для взрослых (Adult Entertainment);
 - Детская порнография;
 - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - Продажа наркотических веществ;
 - Товары (работы, услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
 - Продажа товаров, нарушающих права правообладателя;
 - Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
 - Брачные услуги, женский и мужской эскорт;
 - Продажа ПО без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного ПО, подтверждающие лицензию и разрешение на продажу;
 - Продажа носителей музыкальных произведений без лицензии ФАИР или РОМС;
 - Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.);
 - Файлообменники;
 - Продажа подделок, копий без сертификата.

Требования к Интернет-магазинам

1. Сайт должен иметь статический IP адрес и размещаться на платном хостинге/куплен в рамках пакета услуг у конструкторов сайта (бесплатные версии wix.com, tilda.cc, ucoz.ru и т.д. — не допускаются). Все страницы, которые связаны с реализацией товаров, работ, услуг на сайте Интернет-магазина, должны находиться под единым доменным именем.
2. Витрина Интернет-магазина не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами СБП.
3. Витрина Интернет-магазина должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
4. Сайт не должен состоять из одной страницы и/или реализовывать одну единицу товара, должна быть представлена большая часть ассортимента (требование для юридических лиц).
5. В Витрине Интернет-магазина Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
 - полное фирменное наименование, ИНН, юридический и фактический адреса, телефон и адрес электронной почты организации, осуществляющей продажу товаров и услуг;
 - данные о юридическом лице Предприятия (наименование Предприятия, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
 - политика конфиденциальности (порядок обработки персональных данных);
 - согласие на обработку персональных данных, которое должно размещаться во всех уникальных местах ввода персональных данных. На сайте должна быть техническая возможность подтверждения согласия с данной политикой («чек бокс») или подпись рядом с кнопкой «оплатить», информирующую о согласии клиента с политикой);
 - на сайте на абсолютно всех формах обратной связи, через которые может быть осуществлена передача персональных данных, должно быть окошко («чек бокс»), в котором Плательщики предоставляют отметку о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением. Без проставления отметки о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением Плательщик не должен иметь возможности отправить свои персональные данные. Это касается в том числе случаев даже если он передает только имя, номер телефона или адрес электронной почты, которые являются персональными данными в соответствии со ст.3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - регистрационная форма для Покупателя (данные о Покупателе, формирующем заказ);
 - цены товаров (работ, услуг);
 - полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров (работ, услуг);
 - порядок возврата товаров (работ, услуг);
 - условия доставки;
 - гарантийные обязательства;
 - информация, которая предоставляется Покупателям по оплате товаров (работ, услуг) с использованием СБП, по возврату товаров (работ, услуг), оплаченного с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.
6. Перечень товаров (работ, услуг), представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню товаров (работ, услуг), фактически реализуемых через Интернет-магазин.
7. Вид деятельности интернет-магазина должен соответствовать указанному виду деятельности Предприятия.

8. Для лицензируемой деятельности в Витрине Интернет-магазина должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые товары (работы, услуги).
9. В Витрине Интернет-магазина не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а также страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
10. Витрина Интернет-магазина должна находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых товарах (работах, услугах).
11. Сайт Интернет-магазина не должен содержаться в Едином реестре доменных имен, указателей страниц Сайтов в сети Интернет и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать Сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.
12. Витрина Интернет-магазина не должна использоваться для реализации следующих категорий Товаров:
 - Развлечения для взрослых (Adult Entertainment);
 - Детская порнография;
 - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания на сайте, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - Продажа наркотических веществ;
 - Товары (работы, услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
 - Продажа товаров, нарушающих права правообладателя;
 - Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
 - Брачные услуги, секс-шопы, женский и мужской эскорт;
 - Сайты, основное наполнение которых формируется посетителями — блоги, доски объявлений и т.д.;
 - Продажа ПО без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного ПО, подтверждающие лицензию и разрешение продавать в сети Интернет;
 - Продажа музыкальных файлов без лицензии ФАИР или РОМС;
 - Лекарственные препараты;
 - Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.);
 - Продажа алкоголя и табака;
 - Файлообменники;
 - Телемаркетинг;
 - Продажа подделок, копий без сертификата.

Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты

_____ в _____
Дата оплаты Наименование Предприятия

была произведена Операция оплаты товаров/услуг со следующими реквизитами:

Номер (ID) терминала: _____

Номер транзакции: _____

Идентификатор qrId _____

Сумма Операции: _____ руб.

Сумма Операции оплаты цифрами

_____ Сумма Операции оплаты прописью

_____ Наименование Предприятия

подтверждает правильность выше указанных сведений и просит провести возврат средств

Покупателю на сумму _____ руб.

Сумма Операции возврата цифрами

_____ Сумма Операции оплаты прописью

от « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ Должность руководителя Предприятия Наименование Предприятия

_____ / _____
Подпись ФИО

Главный бухгалтер

_____ / _____
Подпись ФИО

*Форма Поручения на отмену/возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты согласована
Сторонами в качестве образца