

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей (далее – Общие условия) устанавливают порядок обслуживания Предприятия в целях организации расчетов за товары (работы, услуги) с использованием Системы быстрых платежей и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 1.2. Настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют основные условия оказания Банком Услуг.
- 1.3. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Предприятием путем присоединения к Общим условиям в целом, в порядке, установленном п.1.4 Общих условий.
- 1.4. Заключение Договора о переводах денежных средств по Системе быстрых платежей (далее - Договор) осуществляется Предприятием в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем представления в Банк Заявления на бумажном носителе, составленного по форме Приложения №5 к настоящим Общим условиям. Одновременно с Заявлением в Банк представляются на бумажном носителе документы в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с Приложением №1 к настоящим Общим условиям, а также Анкеты (Приложения №1,2 к Заявлению).
- 1.5. Банк с целью ознакомления Предприятия с положениями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на сайте Банка, расположенном по адресу в сети Интернет: <http://www.mtsbank.ru/> (далее – Сайт Банка).
- 1.6. Договор считается заключенным по истечении 7 (семи) рабочих дней с даты выполнения Предприятием действий, предусмотренных п.1.4 Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п.1.9 Общих условий.
- 1.7. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Предприятием, совершившим действия, направленные на присоединение к Договору (п.1.4 Общих условий) без объяснения причин, письменно известив об этом Предприятие в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления (Приложения №5 к настоящим Общим условиям) путем направления уведомления, составленного по форме Приложения №6 к Общим условиям, в порядке, предусмотренном п.1.9 Общих условий. При этом, в отношении информации, предоставленной Предприятием при заполнении Заявления, и её документов принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.
- 1.8. Договор может быть изменен Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий в порядке, установленном настоящим пунктом Общих условий. Новая редакция Общих условий подлежит опубликованию на Сайте Банка и вступает в силу в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента такого опубликования. Предприятие обязуется самостоятельно следить за публикацией новых редакций Общих условий и в случае несогласия с новой редакцией Общих условий (до вступления в силу новой редакции Общих условий) воспользоваться правом расторгнуть Договор в одностороннем порядке, изложенном в п.1.10 Общих условий.
- 1.9. Банк направляет Предприятию уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
  - a) с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса [aquiaring@mtsbank.ru](mailto:aquiaring@mtsbank.ru), на адреса электронной почты Руководителя Предприятия и Ответственных лиц Предприятия, указанные в Заявлении;
  - b) путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Предприятия, указанному в Заявлении;
  - c) путем направления письма с доставкой нарочным (с проставлением уполномоченным лицом Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
  - d) путем вручения уведомления представителю Предприятия (с проставлением представителем Предприятия отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке).Предприятие считается надлежащим образом, уведомленным в следующих случаях:
  - ✓ с даты направления электронного письма на соответствующие адреса электронной почты – при направлении уведомления способом, указанным в подпункте а) п.1.9 Общих условий;
  - ✓ с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении – при направлении уведомления способом, указанным в подпункте b) п.1.9 Общих условий;
  - ✓ с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным представителем Предприятия в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке – при использовании способа, указанного в подпунктах c) и d) п.1.9 Общих условий.
- 1.10. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, при этом:

- ✓ при расторжении Договора по инициативе Предприятия, Предприятие через своего представителя, предоставляет в Банк (с проставлением уполномоченным лицом Банка отметки о принятии на экземпляре уведомления, остающемся у Предприятия) письменное уведомление о своем намерении расторгнуть Договор;
  - ✓ при расторжении Договора по инициативе Банка, Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п.1.9 Общих условий.  
Стороны должны осуществить все взаиморасчеты и платежи по Договору до даты его расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при отсутствии у Сторон неисполненных обязательств по Договору (после указанной даты действие Договора продолжается только в отношении неисполненных обязательств).
- 1.11. Стороны соглашаются с тем, что в случае выставления претензий со стороны ОПКЦ СБП и/или Банка России и/или Банка Покупателя, период урегулирования расчетов указанным сроком расторжения (прекращения) Договора не ограничивается. Стороны обязаны осуществить (завершить) расчеты по операциям/требованиям в рамках стандартов ОПКЦ СБП, инициированным до даты расторжения Договора и в связи с Договором.
  - 1.12. При расторжении Договора в связи с превышением Предприятием допустимого уровня мошеннических операций, установленного Системой быстрых платежей, Банк имеет право занести данные о Предприятии в базу данных учета ТСП с высоким уровнем риска.
  - 1.13. При получении Стороной письменного уведомления другой Стороны о расторжении Договора Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Стороной вышеуказанного письменного уведомления, осуществить нижеследующее:
    - Предприятие обязуется обеспечить прекращение Операций с использованием Системы быстрых платежей в ТСП и удалить любую информацию, касающуюся возможности оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП (в том числе логотипы СБП, Банка), предоставляемой Предприятию в рамках Договора.
    - Банк обязуется обеспечить прекращение проведения операций с использованием СБП.
  - 1.14. Осуществить взаиморасчеты по операциям с использованием СБП, совершенным в ТСП до даты расторжения Договора.
  - 1.15. Условия предоставления Услуг, не отраженные в Общих условиях, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, Правилами Операционного и платежного клирингового центра Системы быстрых платежей (ОПКЦ СБП), а также отдельными договорами и соглашениями, заключенными между Банком Покупателя и Держателем банковского счета.

## 2. Термины и определения

Термины, применяемые в Общих условиях предоставления ПАО «МТС-Банк» услуги Система быстрых платежей Customer to Business, имеют следующие значения:

- 2.1. **СБП** – система быстрых платежей платежной системы Банка России.
- 2.2. **СБП С2В** – выполняемая с использованием системы быстрых платежей финансовая операция customer to business, по оплате товаров (работ, услуг) со счета физического лица на счет юридического лица.
- 2.3. **Оператор СБП** – Центральный банк Российской Федерации, ответственный за соблюдение стандартов СБП и проведение расчетов между участниками СБП (Расчетный Центр).
- 2.4. **ОПКЦ СБП** – АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платежного клирингового центра при осуществлении переводов денежных средств с использованием СБП.
- 2.5. **Стандарты ОПКЦ СБП** – документы ОПКЦ СБП, устанавливающие порядок, сроки и условия организации информационно-технологического взаимодействия Участника СБП с ОПКЦ СБП, а также иные условия, необходимые для совершения Операций. Стандарты обязательны для исполнения Участниками СБП.
- 2.6. **Стандарт СБП** – документ ОПКЦ СБП, определяющий условия, необходимые для осуществления Участниками СБП Операций по распоряжениям своих клиентов. Стандарты обязательны для исполнения Участниками СБП.
- 2.7. **QR-код** – монохромная картинка, на которой с помощью технического устройства можно распознать текст. Формат и структура текста соответствует требованиям к QR-коду ОПКЦ СБП. QR-код может быть двух видов: Статический QR-код или Динамический QR-код. Статический QR-код не ограничен по количеству проведению оплат, а также имеет возможность свободного ввода суммы оплаты посредством Мобильного банка Покупателя. Динамический QR-код ограничен одной единственной оплатой с суммой, устанавливаемой Предприятием и сроком действия – 72 часа.
- 2.8. **Комиссия Банка** – денежная сумма, уплачиваемая Предприятием Банку за проведение расчетов в рамках настоящего Договора.
- 2.9. **Возмещение** – сумма денежных средств, перечисляемых Банком Предприятию по проведенной операции, равная сумме операции, за вычетом Комиссии Банка
- 2.10. **Анкета** – документ по форме, установленной Банком (Приложение №1 к Заявлению), содержащий данные по каждому ТСП для регистрации в Системах Банка.
- 2.11. **Банк** – Публичное акционерное общество «МТС-Банк». Генеральная лицензия Банка России № 2268 от «17» декабря 2014 года, участник СБП.
- 2.12. **АПК Провайдера** – аппаратно-программный комплекс Провайдера, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций по СБП между Банком и Предприятием, располагающийся на территории Провайдера и обслуживающийся Провайдером.

- 2.13. **АПК Банка** – аппаратно-программный комплекс Банка, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций СБП между Банком и Предприятием, располагающийся на территории Банка и обслуживаемый Банком.
- 2.14. **Приложение ТСП** – программный продукт, установленный на устройстве, который предоставляет пользовательский интерфейс СБП для генерации счета СБП (QR-кода) на товары (работы, услуги) ТСП, информирования Предприятия о статусе операций и запроса Операций возврата в СБП.
- 2.15. **Аутентификация** - процедура проверки подлинности Владельца счёта Банком-эмитентом при проведении Операции оплаты по СБП С2В.
- 2.16. **Владелец счёта** – физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и Банком Покупателя договора и/или на имя, которого по указанию лица, заключившего договор с Банком Покупателя, открыт Банковский счёт.
- 2.17. **Банк Покупателя** – кредитная организация, обслуживающая Покупателя и являющаяся участником СБП.
- 2.18. **Договор** – Договор СБП С2В, заключенный между Банком и Предприятием, состоящий из Общих условий и Заявления на заключение Договора СБП С2В. Договор заключается в порядке, определенном статьей 428, Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.19. **Заявление на заключение Договора СБП С2В (Заявление)** – документ установленной Банком формы (Приложение №5 к Общим условиям), содержащий информацию о Предприятии и существенные условия, необходимые для заключения Договора.
- 2.20. **Покупатель** – физическое лицо, оплачивающее товары (работы, услуги) у ТСП через СБП.
- 2.21. **Мобильный банк** – система дистанционного банковского обслуживания (ДБО), предназначенная для удаленного проведения платежей физическими лицами, в том числе операций по СБП С2В, и прочих банковских операций, контроля расчетного счета в режиме реального времени посредством обмена информацией с банковским сервером через интернет.
- 2.22. **Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – субъект, осуществляющий реализацию товаров, работ или услуг, и установивший сам или посредством Агента ТСП отношения с СБП, позволяющие ему использовать СБП в качестве платёжного инструмента для расчётов за реализуемые товары, работы или услуги для Покупателей (Отправителей). Свои правовые действия осуществляет в контексте того юридического лица, к которому имеет отношение согласно результатам регистрации в ОПКЦ СБП. В рамках операций СБП С2В выступает в роли Получателя денежных средств.
- 2.23. **Интернет-магазин** – ТСП, программно-аппаратный комплекс Предприятия, с помощью которого Предприятие осуществляет продажу товаров (работ, услуг) дистанционным способом. Одним из способов приобретения товара (работы, услуги), реализуемого данным способом, является операция оплаты.
- 2.24. **Торговая точка** – ТСП, наземное торговое помещение или площадь, организованное с целью реализации товаров (работ, услуг) Предприятия.
- 2.25. **Лимит** – ограничение суммы и/или количества операций оплаты с использованием СБП С2В в единицу времени и иные ограничения на проведение операций с использованием СБП С2В, установленные Банком или ОПКЦ СБП или Оператором СБП, Банком России.
- 2.26. **Операционный день** – период времени, равный одним календарным суткам, в течение которого производились Операции с использованием СБП в порядке, установленном Общими условиями.
- 2.27. **Общие условия** – настоящие Общие условия предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг СБП С2В.
- 2.28. **Операция возврата** – операция, инициируемая Предприятием с целью полного или частичного возврата на счет Покупателя денежных средств, списанных с его банковского счета на основании ранее совершенной операции оплаты.
- 2.29. **Операция оплаты** – операция по оплате товаров (работ, услуг), совершаемая с использованием СБП С2В в магазине Предприятия.
- 2.30. **Предприятие** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключившее с Банком Договор.
- 2.31. **Провайдер** – юридическое лицо, заключившее договоры с Предприятием и/или Банком, обеспечивающее круглосуточное информационно-технологическое взаимодействие между Предприятием и Банком при совершении операций СБП С2В в магазинах Предприятия.
- 2.32. **Системы Банка** – технические комплексы Банка, обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов в рамках проведения операций СБП С2В.
- 2.33. **Рабочий день** – любой день недели с понедельника по пятницу (а также те дни, на которые переносятся рабочие дни в соответствии с законодательством Российской Федерации), в который Банк вправе проводить операции. Рабочими днями не являются выходные и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, или определенные в установленном им порядке при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, или установленные нормативными актами Правительства Российской Федерации, а также дни, когда Банк не работает на основании акта уполномоченного органа Банка.
- 2.34. **Сумма возмещения** – денежные средства, подлежащие перечислению Предприятию за реализованные через магазины Предприятия товары (работы, услуги) за вычетом комиссии Банка, оплата которых была совершена путем проведения операции с использованием СБП С2В.
- 2.35. **Сторона** – любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.
- 2.36. **Электронный журнал (сводный отчет)** – реестр по Операциям с использованием СБП в электронной форме, являющийся основанием для проведения расчетов по Операциям с использованием СБП.

### **3. Предмет Договора**

- 3.1. Предметом Договора является оказание Предприятию услуги по переводу денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по Системе быстрых платежей путем обеспечения возможности совершения операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и осуществления расчетов с Предприятием по операциям оплаты.
- 3.2. За Услуги, оказываемые Банком по Договору, Предприятие уплачивает комиссию, оплата которой производится путем удержания Банком суммы комиссии из Суммы возмещения.
- 3.3. Банк осуществляет расчеты с Предприятием по Операциям с использованием СБП С2В на основании успешно проведенных ОПКЦ СБП операций. Порядок предоставления электронного журнала по операциям определен настоящими Общими условиями.
- 3.4. В целях осуществления расчетов в СБП Банк является Агентом ТСП в целях регистрации Предприятия в СБП, регистрации счета Предприятия в СБП, регистрации данных ТСП в СБП, формирование QR-кода и выполнения других нефинансовых операций в рамках СБП.

### **4. Обязанности Предприятия**

- 4.1. Оплачивать Услуги Банка за обеспечение возможности совершения Операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием Системы быстрых платежей и осуществление расчетов по Операциям оплаты в соответствии с разделом 8 настоящих Общих условий.
- 4.2. Сайт Интернет-магазина должен поддерживаться в рабочем состоянии. Все внутренние ссылки сайта должны быть рабочими и обрабатываемыми запросами.
- 4.3. Предоставить Покупателям у ТСП следующую информацию:
  - информацию с логотипом СБП;
  - информацию о товарах (работах, услугах), продаваемых/совершаемых/предоставляемых Предприятием (перечень товаров (работ, услуг), их описание, цены и т.п.);
  - информацию о порядке оформления заказа и оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП;
  - информацию об установленных лимитах операций в случае, если таковые будут установлены Банком;
  - информацию о порядке выдачи товаров/совершении работ/предоставления услуг Покупателям;
  - информацию о процедуре отмены операции оплаты заказа, совершенной с использованием СБП, а также о порядке возврата денежных средств Держателю банковского счета по отмененным заказам (с учетом п.4.7 Общих условий);
  - информацию о процедуре возврата товаров/отказа от работ/услуг, оплаченных при помощи СБП, а также о порядке возврата денежных средств держателю банковского счета по операциям возврата товаров/отказа от работ/услуг (с учетом п. 4.7 Общих условий);
  - информацию о контактных данных Предприятия (телефон, адрес места нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).
- 4.4. Не размещать в ТСП информацию о порядке расчетов с Покупателями по Операциям оплаты заказов, Операциям отмены заказов, Операциям возврата товаров (работ, услуг) без согласования с Банком.
- 4.5. Предоставить в Банк документы, указанные в Приложении №1 к Общим условиям, и сведения, необходимые для регистрации Предприятия и его ТСП в информационных системах Банка, ОПКЦ СБП, Провайдера (при его привлечении для оказания услуг информационно-технологического взаимодействия по СБП).
- 4.6. Обеспечить по требованию Банка доступ на территорию ТСП и(или) к витрине Интернет-магазина сотрудников Банка для проведения проверки информации, указанной в Заявлении.
- 4.7. Неукоснительно соблюдать положения Договора и Требования к ТСП, в соответствии с Приложением №2 к Общим условиям. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Общие условия, на официальном сайте Банка <http://www.mtsbank.ru>. Несвоевременное ознакомление Предприятия с изменениями, внесенными в Общие условия, не является основанием для их неприменения Банком.
- 4.8. Цены на товары (работы, услуги), реализуемые по СБП, не должны превышать цены этих товаров (работ, услуг) за наличный расчет, безналичный по банковским картам и иным способам оплаты.
- 4.9. Не производить выдачу наличных денежных средств по Операциям с использованием СБП.
- 4.10. Хранить документы, подтверждающие реализацию товаров (работ, услуг) Покупателю не менее 3 (трех) лет со дня совершения Операции с использованием СБП.
- 4.11. Предоставлять по запросу Банка информацию о проведенных в ТСП операциях с использованием СБП, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления Предприятию запроса Банка.
- 4.12. По запросу Банка предоставить Банку право доступа к ТСП, в том числе к страницам, требующим специальной регистрации.
- 4.13. По первому требованию Банка удалить из ТСП информацию, противоречащую требованиям Договора, Стандартам СБП, законодательству Российской Федерации.
- 4.14. В письменном виде информировать Банк об изменении указанных в Заявлении сведений, в том числе, о наименовании, организационно-правовой форме, месте нахождения и/или реквизитах Предприятия (включая адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых ТСП, за 10 (десять) рабочих дней, до дня вступления изменений в силу.

- 4.15. Не осуществлять деятельность, которая противоречит требованиям Банка и законодательству Российской Федерации.
- 4.16. Возместить издержки Банка, понесенные в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Оператором СБП для возврата Покупателям в случаях опротестования Операции оплаты товаров (работ, услуг), по недействительным операциям (в соответствии с разделом 11 Общих условий), при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям, сумм штрафов, неустоек, взысканных с Банка Оператором СБП и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с Общими условиями.
- 4.17. Прекратить использовать СБП в целях оплаты товаров (работ, услуг) с даты прекращения действия Договора, удалить из ТСП информационные материалы, извещающие о приеме платежей по СБП в качестве средства оплаты.
- 4.18. Обеспечить надежную защиту сетевой инфраструктуры Предприятия с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Предприятия. Требовать выполнения всеми компаниями-агентами, которые занимаются или намерены заняться обработкой, передачей или хранением информации по операциям СБП от имени Предприятия, а также компаниями-провайдерами, которые являются поставщиками Предприятия оборудования или программного обеспечения, участвующего в обработке операций СБП, передаче или хранении информации об операциях СБП. В случае если Предприятию становится известно о компрометации данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, произошедшей как на самом предприятии, так и в компании-агенте, Предприятие обязано немедленно информировать об этом Банк.
- 4.19. По согласованию с Банком привлекать Провайдера в целях выполнения своих обязательств в части информационно-технологического взаимодействия между Банком и Предприятием (процессинговые услуги). При этом Предприятие в полном объеме несет ответственность за действия Провайдера, осуществляемые им в целях исполнения Предприятием Договора.
- 4.20. По согласованию с Банком для проведения Операций использовать как собственное, так и предоставленное третьими лицами (Провайдером) либо предоставляемое Банком оборудование и/или программное обеспечение, зарегистрированное в Банке.

## **5. Права Предприятия**

- 5.1. Ссылаться на возможность приема платежей по СБП в качестве средства оплаты товаров (работ, услуг) в собственных рекламных материалах.
- 5.2. Обращаться в Банк для процессирования Операций покупки, возврата, в случае возникновения нестандартных ситуаций или трудностей в их проведении. При обращении в Банк использовать установленные Банком формы, согласно Приложения №3 к Общим условиям.
- 5.3. Расторгнуть Договор, в порядке, установленном в п. 1.13 Общих условий.

## **6. Обязанности Банка**

- 6.1. Информировать Предприятие о категориях товаров (работ, услуг), запрещенных к реализации с использованием СБП в соответствии с законодательством РФ и стандартов СБП.
- 6.2. Выполнить регистрацию Предприятия и его ТСП в Системах Банка и ОПКЦ СБП в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП на основании принятого Банком Заявления Предприятия на заключение Договора оказания услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по СБП (Приложение №5).
- 6.3. Предоставить Предприятию спецификацию на подключение к АПК и необходимые данные для доступа к АПК в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора.
- 6.4. Предоставлять по запросу Предприятия и его ТСП в Банк данные для формирования QR-кода, сообщать о результатах формирования QR-кода и передавать данные успешно сформированного QR-кода, в соответствии с Правилами и Стандартами ОПКЦ СБП.
- 6.5. Обеспечивать ТСП возможность использования QR-кодов в целях осуществления Покупателем оплаты товаров (работ, услуг) в СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.
- 6.6. Обеспечить возврат денежных средств на счёт Покупателя, с которого производилась операция покупки, в рамках операции возврата в СБП инициированной Предприятием.
- 6.7. Обеспечить возможность проведения Операций с использованием СБП в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Систем Банка, АПК, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.
- 6.8. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Покупателя (ФИО, номер счета) в Системах банка, с учетом требований ОПКЦ СБП по безопасности данных по операциям СБП.
- 6.9. Перечислять Предприятию Сумму возмещения за реализованные товары (работы, услуги), оплата которых была совершена с использованием СБП, в соответствии с п.8.4 Общих условий, с учетом условий, обозначенных в Заявлении.
- 6.10. По требованию Предприятия предоставлять документы, подтверждающие обоснованность действий Банка, в случае удержания денежных средств из Суммы возмещения. Банк и Предприятие считают достаточным основанием для осуществления Банком действий согласно п.8.8 Общих условий, информацию, поступившую от Банка Покупателя, или уведомления от ОПКЦ СБП, в рамках ведения претензионной работы по

опротестованным транзакциям, полученные с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

## **7. Права Банка**

- 7.1. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием.
- 7.2. Предоставлять ОПКЦ СБП, Оператору СБП известную Банку информацию о Предприятии (местонахождение, адрес, номер телефона/факса, адрес электронной почты/сайта, информацию о руководителе Предприятия, банковские реквизиты), в целях использования данной информации в программах и сервисах СБП.
- 7.3. Потребовать от Предприятия (в том числе до начала регистрации ее ТСП в АПК и Системах Банка) предоставить в Банк описание процедуры оплаты товаров (работ, услуг), процедуры предоставления Покупателям товаров (работ, услуг), а также процедур отмены операций оплаты заказов и возврата товаров/отказа от работ/услуг, размещаемых ТСП.
- 7.4. В одностороннем порядке изменять формы Приложений № № 4-7 к Общим условиям, направив Предприятию новые формы, которые вступают в силу с момента их получения Предприятием. Уведомления (сообщения), содержащие новые формы указанных Приложений, направляются Предприятию в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий, и считаются полученными им в момент (в дату), определяемые по правилам п.1.9 Общих условий.
- 7.5. Осуществлять мониторинг операций, совершаемых в ТСП с целью выявления подозрительных операций.
- 7.6. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям с использованием СБП, в целях исполнения своих обязательств в рамках Договора.
- 7.7. До выяснения обстоятельств приостановить возможность проведения Операций с использованием СБП с целью оказания Услуг в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении на ТСП недействительных операций в соответствии с разделом 11 Общих условий. При этом Банк направляет Предприятию соответствующее письменное уведомление. Не производить перечисление Предприятию Суммы возмещения по Операциям с использованием СБП, являющимся недействительными в соответствии с разделом 11 Общих условий.
- 7.8. Без предварительного уведомления Предприятия осуществлять контроль выполнения Предприятием Общих условий любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе путем проведения мониторинга ТСП, а также посредством проведения покупки товаров (работ, услуг) в ТСП уполномоченными Банком лицами с осуществлением оплаты путем совершения Операций оплаты.
- 7.9. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц для оказания Услуг по Договору, в том числе для обеспечения проведения Операций с использованием СБП, подключения ТСП к Системам Банка.
- 7.10. В одностороннем порядке устанавливать и изменять Лимиты на совершение Операций с использованием СБП, проводимые в рамках Договора в соответствии с разделом 9 настоящих Общих условий.
- 7.11. Требовать у Предприятия документы, подтверждающие правомерность осуществляемой деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 7.12. Отказать Предприятию в исполнении Операции, если первоначально по Операции оплаты был получен не успешный код ответа и/или Предприятием не были предоставлены документы, подтверждающие ее правомерность.
- 7.13. В одностороннем порядке прекратить проведение операций СБП и/или расторгнуть настоящий Договор в соответствии с п.1.10 Общих условий при наступлении, в том числе (но не исключительно), следующих событий:
  - 7.13.1. нарушение Предприятием Договора;
  - 7.13.2. осуществление видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации Банка;
  - 7.13.3. предоставление в Банк недостоверной информации;
  - 7.13.4. несоответствие ТСП требованиям, установленных Приложением №2 к Общим условиям;
  - 7.13.5. прекращение работы ТСП;
  - 7.13.6. отсутствие Операций оплаты, совершаемых в ТСП, в течение 3 (трех) месяцев;
  - 7.13.7. получение негативной информации о ТСП или Предприятии из ОПКЦ СБП или от Оператора СБП;
  - 7.13.8. получение информации о совершении в ТСП подозрительных Операций мошеннического характера.
- 7.14. Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка, по прекращению проведения операций СБП и/или расторжению Договора, информацию, поступившую от Банка Покупателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

## **8. Порядок проведения расчетов**

- 8.1. Все расчеты между Банком и Предприятием в рамках Договора производятся в рублях Российской Федерации.
- 8.2. Операционный день ТСП закрывается ежедневно в 23:59:59 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, Операций возврата, Операций отмены, совершенных в течение Операционного дня ТСП.
- 8.3. Перечисление суммы возмещения на расчетный счет Предприятия производится в соответствии с выбранным режимом возмещения в заявлении на подключение (Приложение №1 к Общим условиям):

- 8.3.1. Для ТСП, счета которых открыты в МТС Банке – перечисление суммы возмещения в режиме «Каждые 15 минут рабочего дня», производится каждый рабочий день в течение 15 минут с момента успешно проведенной операции Покупки по СБП. В случае если календарный день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем. Во избежание высоких нагрузок Банк вправе увеличить время возмещения с 15 минут до 3 часов.
- 8.3.2. Для ТСП, счета которых открыты в МТС Банке или сторонних банках – перечисление суммы возмещения в режиме «Каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени» производится каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени по операциям СБП, совершенным за предыдущий Операционный день. В случае если календарный день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление возмещения осуществляется Банком Предприятию в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем.
- 8.4. Банк производит расчеты с Предприятием по Операциям с использованием СБП, путем перечисления на расчетный счет Предприятия, указанный в Заявлении Предприятия (Приложение №5 к Общим Условиям)/уведомлении, Суммы возмещения за вычетом комиссии Банка, указанной в Заявлении Предприятия и иных сумм, указанных в п.8.7 и п.8.8 настоящих Общих условий, в срок, установленный в Заявлении Предприятия (Приложение №5 к Общим условиям).
- 8.5. Банк вправе в одностороннем порядке изменять размеры комиссий Банка, уведомив об этом Предприятие в порядке, предусмотренном п.1.9 Общих условий, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу новых значений комиссий.  
При несогласии Предприятия с изменением комиссий Банка, Предприятие вправе инициировать расторжение Договора в соответствии с п.1.10 Общих условий.
- 8.6. Если по результатам взаиморасчетов, осуществляемых в рамках Договора, удерживаемая Банком сумма превышает сумму денежных средств, подлежащих перечислению Предприятию, недостающая сумма удерживается Банком из суммы последующего возмещения.  
Банк имеет право направить Предприятию письменное требование об оплате Банку недостающей суммы. Предприятие обязано на основании письменного требования Банка в течение 10 (десяти) Рабочих дней с момента получения требования Банка, перечислить сумму недостающих денежных средств (в размере, указанном в требовании Банка) на корреспондентский счет Банка, указанный в письменном требовании Банка.
- 8.7. По Операции возврата денежных средств Банк удерживает денежные средства из сумм возмещений, подлежащих перечислению на счет Предприятия. При проведении Предприятием Операции возврата денежных средств комиссия Банком не взимается. Комиссия Банка, удержанная из суммы возмещения, перечисленного на счет Предприятия по первоначальной Операции с использованием СБП, при проведении Операции возврата денежных средств Предприятию не возвращается.
- 8.8. Банк вправе удержать из платежей, причитающихся Предприятию, или не возмещать Предприятию:
- суммы комиссии Банка;
  - суммы по Операциям возврата;
  - стоимость доработок стандартного функционала АПК по запросу Предприятия; (осуществляется по отдельному договору/ Дополнительному соглашению к Договору).
  - суммы, ранее ошибочно возмещенные Банком Предприятию;
  - суммы, ранее возмещенные Банком Предприятию по правомерно опротестованным Банком Покупателя в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП, совершенным в ТСП Предприятия;
  - суммы операций, отвергнутых ОПКЦ СБП, как сформированные с нарушением стандартов СБП;
  - суммы штрафов, наложенных Оператором СБП и/или ОПКЦ СБП на Банк в случаях, предусмотренных п.8.11 Общих условий.
  - сумму разницы, оспариваемой Банком Покупателя, возникшей между суммой, списанной со счета Покупателя при ошибочно проведенной Предприятием операции, и суммой, возвращаемой на счет Покупателя после отмены такой операции (согласно Инструкции Банка Приложению №3 Общих условий), в результате изменения курса валюты, в которой открыт счет держателя банковской карты, по отношению к курсу доллара США. Данная сумма удерживается Банком в рублях по курсу Банка России на дату взаиморасчетов Банка с Предприятием.
  - суммы по недействительным операциям, указанным в разделе 11 настоящих Общих условий.
  - суммы по иным операциям в случаях, предусмотренных настоящими Общими условиями.
- 8.9. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчетный счет Предприятия, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата зачисления средств на счет Предприятия, открытый в Банке.
- 8.10. Банк имеет право увеличить срок выплаты Суммы возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии со стандартами СБП (далее – Спорные операции оплаты), до урегулирования указанных разногласий в соответствии со стандартами СБП, но не более чем на 540 (пятьсот сорок) календарных дней. По результатам урегулирования разногласий, но не позднее указанного максимального срока Банк завершает расчеты по Спорным операциям (в соответствии с результатами урегулирования разногласий). Несвоевременное перечисление Суммы возмещения Предприятию в связи с проведением расследования по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков. В случае если указанные

операции по вине Предприятия признаются недействительными, в соответствии с условиями раздела 11 Общих условий, Банк не перечисляет Предприятию Сумму возмещения по недействительным операциям.

- 8.11. Предприятие возмещает Банку понесенные им убытки, возникшие в результате наложения на Банк штрафа со стороны Оператора СБП и/или ОПКЦ СБП за превышение установленного стандартами СБП допустимого уровня мошеннических операций в ТСП. Предприятие возмещает Банку часть суммы наложенного на Банк штрафа, пропорциональную доле мошеннических операций в ТСП Предприятия от общей суммы мошеннических операций в Банке как эквайера СБП. Возмещение сумм убытков Банка, предусмотренных настоящим пунктом Общих условий, осуществляется в порядке, предусмотренном п.п.8.6., 8.8. Общих условий.
- 8.12. Предприятие предоставляет по запросу Банка свои экземпляры документов по операции с использованием СБП в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса Банка.
- 8.13. Возврат денежных средств Покупателям по Операциям отмены/возврата, а также по недействительным операциям, в соответствии с разделом 11 Общих условий, осуществляется за счёт средств Предприятия. Денежные средства по таким операциям, удерживаются из Суммы возмещения согласно п.8.7 настоящих Общих условий либо (если сумм возмещения недостаточно) в порядке, предусмотренном п.8.6 настоящих Общих условий.

## **9. Лимиты на операции СБП**

- 9.1. В целях предотвращения мошеннических операций по СБП Банк имеет право установить Лимиты (ежемесячные, ежедневные, на одну операцию, и др.), которые учитываются при проведении Операций оплаты, возврата совершаемых в ТСП. Перечень и размеры Лимитов Банк устанавливает самостоятельно в одностороннем порядке.
- 9.2. Банк имеет право отказать в проведении операции СБП в случае, если сумма операции превышает Лимит на одну операцию.
- 9.3. Банк имеет право отказать в дальнейшем проведении операции СБП, совершаемых в ТСП в случае, если сумма операций в ТСП за определенный период времени (месяц, день и др.) превысила установленный для данного периода Лимит. Возобновление операций СБП производится на следующий календарный день после завершения периода, в течение которого действуют Лимиты (за исключением случаев, указанных в п. 9.6 Общих условий).
- 9.4. В случае необходимости изменения Лимитов Предприятие имеет право обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением. Банк рассматривает данное заявление Предприятия в течение 10 (десяти) рабочих дней и в случае принятия им положительного решения о возможности установления для новых Лимитов в письменной форме информирует Предприятие о размере и дате введения в действие новых Лимитов.
- 9.5. В случае установления/изменения Лимитов Банк уведомляет Предприятие об этом в срок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до вступления в силу Лимитов/изменения Лимитов путем направления Предприятию соответствующего уведомления на адреса электронной почты ответственных сотрудников Предприятия, указанных в Заявлении.
- 9.6. В случае установления новых Лимитов согласно п. 9.4 Общих условий, возобновление проведения операций ТСП производится начиная с даты введения в действие новых Лимитов.

## **10. Мониторинг операций**

- 10.1. В целях выявления операций, вызывающих подозрение относительно их правомерности, Банк имеет право:
- осуществлять мониторинг (анализ) информации, содержащейся в запросах на операции СБП, поступающих в системы Банка;
  - осуществлять мониторинг (анализ) перечня товаров (работ, услуг), реализуемых в ТСП, на предмет их соответствия перечню товаров (работ, услуг), указанных в Приложении №2 к Общим условиям. Данные, полученные в результате вышеуказанного мониторинга, могут быть использованы Банком для принятия им мер, перечисленных в п. 10.2-10.4 Общих условий, а также иных мер по предотвращению мошеннических операций по СБП.
- 10.2. Банк имеет право приостановить проведение операций СБП, осуществляемым в ТСП (уведомив об этом Предприятие путем направления ему сообщения на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, в срок, не позднее следующего рабочего дня от даты приостановления операций СБП) в следующих случаях:
- в случае если операции на момент их совершения вызывают подозрение относительно их правомерности (на основании информации, полученной Банком в результате мониторинга операций);
  - в случае нарушения Предприятием требований, предъявляемых к продаже товаров (работ, услуг) через Интернет-магазин или Торговую точку, изложенных в Приложении №2 Общих условий;
  - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП или от Банка Покупателя (в том числе в электронном виде или по факсу) о том, что проведенные в ТСП операции являются мошенническими;
  - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП (в том числе в электронном виде или по факсу) о превышении ТСП допустимого уровня операций (в соответствии со стандартами СБП), по которым предъявлены претензии.

Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка информацию, поступившую от Банка Покупателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

Для принятия решения о возобновлении операций СБП производимым ТСП, Банк проводит разбирательство в отношении ситуаций, послуживших основанием для приостановления проведения операций СБП. В случае принятия Банком положительного решения о возобновлении операций СБП, совершаемым ТСП, Банк в письменном виде извещает Предприятие о дате возобновления операций СБП. Извещение направляется Банком в порядке, предусмотренном п. 1.9 Общих условий.

- 10.3. В случае, если операция на момент ее совершения вызывает подозрение относительно ее правомерности (на основании результатов мониторинга), Банк имеет право приостановить перечисление Предприятию возмещения по такой операции (на срок разбирательства в соответствии со стандартами СБП), в письменном виде уведомив об этом Организацию согласно п. 1.9 Общих условий. Решение о перечислении Предприятию возмещения/об отказе в перечислении Предприятию возмещения по таким операциям принимается Банком после завершения им указанного разбирательства. Несвоевременное перечисление суммы возмещения Предприятию в связи с проведением разбирательства по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Предприятием требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков.
- 10.4. При проведении Банком разбирательства в случаях, указанных в п.п. 10.2, 10.3 настоящих Общих условий, Предприятие обязано представить Банку документы по проведенным операциям (в соответствии с п. 8.12 настоящих Общих условий). В случае непредставления Банку вышеуказанных документов, Банк имеет право не перечислять Предприятию возмещение по данным операциям.

## **11. Недействительные операции**

- 11.1. Банк не производит возмещение Предприятию или удерживает из последующих платежей денежные средства в размере сумм операций:
- по Операциям с использованием СБП совершенным с нарушением требований законодательства;
  - по операциям СБП, совершенным неправомочно, то есть без разрешения (согласия) Покупателя;
  - по операциям, признанным в соответствии со стандартами СБП недействительными;
  - по операциям, совершенным со счета Покупателя, срок действия которых истек или еще не наступил на момент совершения операции;
  - по операциям, оспоренным в соответствии со стандартами СБП;
  - по операциям, заявленным Банком Покупателя как мошеннические;
  - по операциям, где у Предприятия отсутствует информация о проведенных в ТСП операциях с использованием СБП и/или документы, подтверждающие проведение таких операций;
  - в случае если цена товара (работы, услуги), реализованного Предприятием и оплаченного с использованием СБП, выше цены этого же товара (работы, услуги), реализуемого за наличный расчет или по банковской карте;
  - в случае если по Операции с использованием СБП, на которую по запросу операции оплаты был получен отказ (вне зависимости от причины отказа).
  - в случае если от Банка Покупателя и/или через отчетность ОПКЦ СБП по риск программам получена информация о мошенническом характере операции(-й).
  - в случае если по требованию Банка не предоставлены в течение 3 (трех) Рабочих дней со дня получения запроса или предоставлены не в полном объеме документы, подтверждающие реализацию товара (работы, услуги) и его оплату путем совершения Операции оплаты.
  - в случае если оплаченные с использованием СБП товары были возвращены Предприятию, или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Покупателя произведен не был (за исключением случаев, когда товары (работы, услуги) не были приняты или когда возврат товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Предприятия и Покупателя был об этом проинформирован до совершения сделки).
  - В случае если Операция с использованием СБП представляет собой оплату товаров (работ, услуг), ранее уже оплаченных Покупателем (о чем имеется документальное подтверждение).

## **12. Ответственность Сторон**

- 12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящими Общими условиями.
- 12.2. Сторона, допустившая нарушение условий Договора, обязана принять необходимые меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.
- 12.3. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчетов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным извещением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных в Договоре, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.
- 12.4. При нарушении Банком сроков возмещения Предприятию причитающихся ему денежных средств, Банк выплачивает Предприятию пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% (одной десятой процента) от несвоевременно перечисленной суммы денежных средств.
- 12.5. При нарушении Предприятием сроков оплаты сумм, указанных в требовании Банка (п. 8.6 Общих условий), Предприятие выплачивает Банку неустойку в размере 1,0 % (одного процента) от суммы денежных средств, не уплаченных (несвоевременно уплаченных) Предприятием Банку за каждый день просрочки. Неустойка

выплачивается за весь период просрочки на основании письменной претензии Банка. Обязанность Предприятия по оплате неустойки считается исполненной в момент поступления суммы неустойки на счет Банка, указанный в уведомлении (претензии) Банка.

- 12.6. Предприятие несет ответственность в полном объеме по всем операциям, признанным Банком Покупателя мошенническими/ недействительными и/или проведенными с нарушениями требований Общих условий. Суммы таких операций Банк не возмещает Предприятию или удерживает из сумм возмещений Предприятию/ истребует от Предприятия согласно п.п. 8.6-8.8 Общих условий.
- 12.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.
- 12.8. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Покупателем в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 12.9. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/Общих условий, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе участников СБП.
- 12.10. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям с использованием СБП. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.11. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку в Заявлении, в том числе относительно перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых в ТСП. В случае выявления нарушений Банк имеет право потребовать от Предприятия:
  - устранить данные нарушения;
  - возместить Банку все штрафы и иные расходы, возникшие у Банка в связи с нарушениями Предприятий своих обязательств по Договору;
- 12.12. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), подтверждаемых уполномоченными на то организациями или государственными органами.
- 12.13. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым сообщением, доставкой курьером (нарочным) или путем направления факсимильного сообщения с назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению обязательств по Договору.
- 12.14. Стороны по запросам предоставляют друг другу копии документов по операциям, совершённым в соответствии с Договором.

### **13. Конфиденциальность**

- 13.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны.
- 13.2. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением Договора, Стороны обязуются соблюдать в течение трех лет после прекращения действия Договора.
- 13.3. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением Договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.
- 13.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках Договора, от несанкционированного доступа.

### **14. Порядок разрешения споров Сторон**

- 14.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 14.2. Претензии Предприятия по вопросам исчисления и выплаты возмещения, удержания денежных средств принимаются Банком к рассмотрению на основании письменных заявлений Предприятия в течение 30 (тридцати) рабочих дней после осуществления расчетов по операциям, которые вызвали разногласия Сторон.
- 14.3. Банк рассматривает претензии Предприятия только в том случае, если одновременно с ними предоставлены заверенные уполномоченными лицами Предприятия копии документов, необходимых для рассмотрения возникших претензий. Срок рассмотрения Банком претензий определяется в 10 (десять) рабочих дней со дня получения претензии и всех необходимых документов (в расчет данного срока не включаются периоды предоставления Предприятием комплекта документов, недостаточного для рассмотрения претензии, и связанного с этим отказа Банка в рассмотрении претензии/ направления Банком требования о предоставлении дополнительных документов).
- 14.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Банка.

### **15. Заключительные положения**

- 15.1. Экземпляры документов по Операции с использованием СБП, принадлежащие Предприятию, хранятся им в течение 3 (трех) лет со дня совершения операций. В течение этого срока они могут быть востребованы Банком при возникновении спорных вопросов по их оплате. В течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора Предприятие обязуется предоставлять Банку копии документов по Операциям с использованием СБП не позднее 3-го (третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.
- 15.2. При изменении адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на

выполнение условий Договора, Стороны обязуются незамедлительно уведомлять об этом друг друга в письменной форме.

- 15.3. Стороны согласны признавать Электронный журнал, распечатки документов, полученные от Оператора СБП, НСПК, Банка Покупателя, Предприятия по каналам электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, в качестве доказательств для разрешения споров.
- 15.4. Во всем, что не предусмотрено Общими условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.5. К настоящим Общим условиям прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Перечень документов, необходимых для заключения Договора;  
Приложение №2 - Требования к ТСП;  
Приложение №3 - Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной операции;  
Приложение №4 - Уведомление об изменении банковских реквизитов;  
Приложение №5 - Заявление на заключение Договора СБП;  
Приложение №6 - Уведомление об отказе.

### **Перечень документов, необходимых для заключения Договора\***

#### **Для Юридических лиц:**

- Заявление на заключение Договора оказания услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по СБП по форме Приложения №5 к Общим условиям (заполненное и подписанное руководителем юридического лица/индивидуальным предпринимателем);
- Устав в редакции, актуальной на дату заключения Договора; \*\*
- Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом); \*\*
- Документы, подтверждающие полномочия лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя)\*\*; Доверенность Представителя (в случае заключения Договора Представителем);
- Паспорт лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа (руководителя), а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом) \*\*;
- Иные документы (по запросу Банка).

\* Документы предоставляются в виде нотариально заверенных копий/ копий, заверенных Предприятием с предоставлением оригинала для сверки с копией

#### **Для Индивидуальных предпринимателей:**

- Заявление на заключение Договора оказания услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по СБП по форме Приложения №5 к Общим условиям (заполненное и подписанное руководителем юридического лица/индивидуальным предпринимателем);
- Лицензия, в случае если деятельность юридического лица подлежит лицензированию (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом) \*\*;
- Доверенность Представителя (в случае заключения Договора Представителем);
- Паспорт индивидуального предпринимателя, а также представителя, уполномоченного на заключение Договора с Банком (нотариально заверенная копия либо копия, заверенная юридическим лицом) \*\*;
- Иные документы (по запросу Банка).

\* Документы предоставляются в виде нотариально заверенных копий/ копий, заверенных Предприятием с предоставлением оригинала для сверки с копией

## Требования к ТСП

### Требования к Торговым точкам

1. Витрина Торговой точки не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации стандартами СБП
2. Витрина Торговой точки должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
3. В Витрине Торговой точки Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
  - Данные о юридическом лице Предприятия (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
  - Цены товаров (работ, услуг);
  - Полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров (работ, услуг);
  - Порядок возврата товаров (работ, услуг);
  - Условия доставки;
  - Гарантийные обязательства;
  - Информация, которая предоставляется Покупателям по оплате товаров (работ, услуг) с использованием СБП, по возврату товаров (работ, услуг), оплаченного с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.
4. Перечень товаров (работ, услуг), представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню товаров (работ, услуг), фактически реализуемых в Торговой точке
5. Вид деятельности Торговой точки должен соответствовать указанному виду деятельности Предприятия.
6. Для лицензируемой деятельности в Витрине Торговой точки должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые товары (работы, услуги).
7. Торговая точка не должна использоваться для реализации следующих категорий товаров (работ, услуг):
  - Развлечения для взрослых (Adult Entertainment);
  - Детская порнография;
  - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания, информации о спонсорах и об образовании фонда;
  - Продажа наркотических веществ;
  - Товары (работы, услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
  - Продажа товаров, нарушающих права правообладателя;
  - Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
  - Брачные услуги, женский и мужской эскорт;
  - Продажа ПО без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного ПО, подтверждающие лицензию и разрешение на продажу;
  - Продажа носителей музыкальных произведений без лицензии ФАИР или РОМС;
  - Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.);
  - Файлообменники;
  - Продажа подделок, копий без сертификата.

### Требования к Интернет-магазинам

1. Сайт должен иметь статический IP адрес и размещаться на платном хостинге.
2. Витрина Интернет-магазина не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами СБП.
3. Витрина Интернет-магазина должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
4. В Витрине Интернет-магазина Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
  - Данные о юридическом лице Предприятия (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
  - Регистрационная форма для Покупателя (данные о Покупателе, формирующем заказ);
  - Цены товаров (работ, услуг);
  - Полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров (работ, услуг);
  - Порядок возврата товаров (работ, услуг);
  - Условия доставки;
  - Гарантийные обязательства;

- Информация, которая предоставляется Покупателям по оплате товаров (работ, услуг) с использованием СБП, по возврату товаров (работ, услуг), оплаченного с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.
5. Перечень товаров (работ, услуг), представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню товаров (работ, услуг), фактически реализуемых через Интернет-магазин.
  6. Вид деятельности интернет-магазина должен соответствовать указанному виду деятельности Предприятия.
  7. Для лицензируемой деятельности в Витрине Интернет-магазина должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые товары (работы, услуги).
  8. В Витрине Интернет-магазина не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а так же страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
  9. Витрина Интернет-магазина должна находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых товарах (работах, услугах).
  10. Витрина Интернет-магазина не должна использоваться для реализации следующих категорий Товаров:
    - Развлечения для взрослых (Adult Entertainment);
    - Детская порнография;
    - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания на сайте, информации о спонсорах и об образовании фонда;
    - Продажа наркотических веществ;
    - Товары (работы, услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
    - Продажа товаров, нарушающих права правообладателя;
    - Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
    - Брачные услуги, секс-шопы, женский и мужской эскорт;
    - Сайты, основное наполнение которых формируется посетителями – блоги, доски объявлений и т.д.;
    - Продажа ПО без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного ПО, подтверждающие лицензию и разрешение продавать в сети Интернет;
    - Продажа музыкальных файлов без лицензии ФАИР или РОМС;
    - Лекарственные препараты;
    - Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.);
    - Продажа алкоголя и табака;
    - Файлообменники;
    - Телемаркетинг;
    - Продажа подделок, копий без сертификата.

**Поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной операции**

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_  
(Дата оплаты) (наименование Предприятия)

**была произведена операция оплаты товаров/услуг со следующими реквизитами:**

Номер (ID) терминала: \_\_\_\_\_,

Номер транзакции: \_\_\_\_\_,

Идентификатор qrId \_\_\_\_\_,

Сумма операции: \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма оплаты цифрами)

( \_\_\_\_\_ ).  
(Сумма оплаты прописью)

\_\_\_\_\_  
(наименование Предприятия)

**подтверждает правильность выше указанных сведений и просит провести возврат средств Покупателю на сумму \_\_\_\_\_ руб.**

(Сумма возврата цифрами)

( \_\_\_\_\_ ).  
(Сумма возврата прописью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя Предприятия) (наименование Предприятия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Подпись) (Ф. И. О.)

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

**Форма поручение на отмену/возврат средств по ранее совершенной операции согласована  
Сторонами в качестве образца**

В ПАО МТС-банк

**Уведомление**

Настоящим письмом компания \_\_\_\_\_ уведомляет Вас об изменении банковских реквизитов.

р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(наименование Банка-получателя)

к/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(наименование отделения Банка России)

БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_.  
(ИНН Банка-получателя)

Просьба перечислять Суммы возмещения в рамках заключенного Договора СБП № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по указанным реквизитам.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
г. (должность руководителя Предприятия) (наименование Предприятия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

---

**Форма уведомления согласована Сторонами в качестве образца**



СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА	(с указанием фиио, гражданства, даты и места рождения, реквизитов документа, удостоверяющего личность, данных миграционной карты, данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в рф, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, инн (при его наличии), контактной информации (например, номер телефона, факса, почтовый адрес (при наличии))
--	---

### СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ

ФИО					
ДАТА РОЖДЕНИЯ	Место для ввода даты.		МЕСТО РОЖДЕНИЯ		
ГРАЖДАНСТВО			ДОЛЖНОСТЬ		
СЕРИЯ		НОМЕР		ДАТА ВЫДАЧИ	Место для ввода даты.
КЕМ ВЫДАН					
КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+	7			
ДАнные		НОМЕР	, ДАТА НАЧАЛА/ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПРЕБЫВАНИЯ		/
ДАнные ВИЗЫ, РВП ИЛИ		СЕРИЯ/НОМЕР / ,			
В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, ПРЕДОСТАВЬТЕ ИНФОРМАЦИЮ, ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ИНОСТРАННЫМ ПУБЛИЧНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ (ИПДЛ) ИЛИ ПУБЛИЧНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ (ПДЛ), РОДСТВЕННИКОМ ИПДЛ/ПДЛ?				<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕТ

### КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

КОНТАКТНОЕ ЛИЦО (ФИО)					
КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+	7			
КОНТАКТНЫЙ	@				

ПРОШУ УСТАНОВИТЬ СРОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СОГЛАСНО П.8.4 ОБЩИХ УСЛОВИЙ	<input type="checkbox"/> Каждый рабочий день в 05:00 по московскому времени	<input type="checkbox"/> Каждые 15 минут рабочего дня
--	---	---

Настоящим заявляю о присоединении к Общим условиям предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей (далее – Общие условия) и о заключении Договора. Я ознакомлен с Общими условиями и согласен с ними (в том числе с правом Банка отказаться от заключения Договора в соответствии с п.1.7. Общих условий и с правом Банка в одностороннем порядке изменять Общие условия (п.1.8. Общих условий) и комиссии Банка (п.8.5. Общих условий)).

Настоящим выражаю свое согласие с обработкой (путем включения в соответствующие базы данных) ПАО «МТС-Банк» (адрес местонахождения: 115035, г. Москва, пр-т. Андропова, д. 18, корп. 1) содержащихся в настоящем Заявлении моих персональных данных в целях: проверки Банком сведений, указанных в данной Заявлении; принятия Банком решения о заключении договора (ов); предоставления информации организациям, уполномоченным (в силу закона, договора или любым иным образом) на проведение проверок и/или анализа деятельности Банка, а также на осуществление иных форм контроля за деятельностью Банка, для целей осуществления ими указанных действий; предоставления информации акционерам, членам органов управления, дочерним компаниям (предприятиям) Банка, аффилированным, а также иным связанным с Банком лицам; передачи информации и/или документов третьим лицам, которые по договору с Банком осуществляют услуги по хранению полученной Банком информации и/или документов; проведения работ по автоматизации деятельности Банка и работ по обслуживанию средств автоматизации. Данное согласие действует до даты его отзыва мною путем направления в ПАО «МТС-Банк» письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. **Указанную в анкете информацию подтверждаю.**

ДАТА	Место для ввода даты.	ПОДПИСЬ		ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ	
------	-----------------------	---------	--	--------------------	--

М.П.

### ОТМЕТКИ БАНКА

ДАТА ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ		ДАТА УСТАНОВЛ. ОТНОШЕНИЙ	
ПОДПИСЬ, Ф.И.О., ДОЛЖНОСТЬ			
НОМЕР И ДАТА ДОГОВОРА	№ СБП/	от «__» _____ 20	г.

## Анкета для Интернет-магазина

ТОРГОВОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ТСП			
АДРЕС ТСП В СЕТИ ИНТЕРНЕТ (URL, IP)		HTTP://	
ВЛАДЕЛЕЦ ДОМЕНА (URL)		HTTP://	
ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОМЕНА (ЮР. ЛИЦО РЕГИСТРАТОРА, НОМЕР И ДАТА ДОГОВОРА)			
НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС (URL) ХОСТИНГ-ПРОВАЙДЕРА		HTTP://	
КАТЕГОРИИ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)			
ОПИСАНИЕ ПРАВИЛ / УСЛОВИЙ ДОСТАВКИ ТОВАРА		<i>возможно указать ссылку на общедоступный ресурс в интернете</i>	
ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ВОЗВРАТА		<i>возможно указать ссылку на общедоступный ресурс в интернете</i>	
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО ТСП ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ			
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО (ФИО / Должность)			
КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+	7	
КОНТАКТНЫЙ		@	
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ			
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО (ФИО / Должность)			
КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+	7	
КОНТАКТНЫЙ E-MAIL		@	

**ПРОШУ УСТАНОВИТЬ КОМИССИЮ БАНКА ЗА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В РАМКАХ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ОПЛАТУ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) ПО СБП, СОГЛАСНО П. 8.5 ОБЩИХ УСЛОВИЙ РАВНОЙ:**

НАЗВАНИЕ КОМИССИИ	РАЗМЕР КОМИССИИ (Комиссия Банка НДС не облагается)
ЗА ОПЕРАЦИИ ОПЛАТЫ ПО СИСТЕМЕ БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ	%

**УКАЗАННУЮ В АНКЕТЕ ИНФОРМАЦИЮ ПОДТВЕРЖДАЮ**

ДАТА	Место для ввода даты.	ПОДПИСЬ		ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ	
------	-----------------------	---------	--	--------------------	--

М.П. (при наличии)

### ОТМЕТКИ БАНКА

НАИМЕНОВАНИЕ ДО / ОО БАНКА	ВЫБЕРИТЕ ЭЛЕМЕНТ.	ДАТА ПОЛУЧЕНИЯ АНКЕТЫ	Место для ввода даты.
	ВЫБЕРИТЕ ЭЛЕМЕНТ.		
НОМЕР И ДАТА ДОГОВОРА	№ СБП/_____ от	MERCHANT ID (MID)	
	«___» _____ 202__ г.	MCC (Merchant category code)	

## Анкета для Торговой точки

ТОРГОВОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ТСП			
СЕРИЙНЫЙ НОМЕР POS-ТЕРМИНАЛА		<i>можно указать несколько номеров</i>	
АДРЕС МЕСТОАХОЖДЕНИЯ ТСП			
АДРЕС В СЕТИ ИНТЕРНЕТ (URL)		HTTP://	
КАТЕГОРИИ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)			
ОПИСАНИЕ ПРАВИЛ / УСЛОВИЙ ДОСТАВКИ ТОВАРА		<i>возможно указать ссылку на общедоступный ресурс в интернете</i>	
ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ВОЗВРАТА		<i>возможно указать ссылку на общедоступный ресурс в интернете</i>	
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО ТСП ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ			
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО (ФИО / Должность)			
КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+	7	
КОНТАКТНЫЙ E-MAIL		@	

**ПРОШУ УСТАНОВИТЬ КОМИССИЮ БАНКА ЗА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В РАМКАХ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ОПЛАТУ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) ПО СБП, СОГЛАСНО П. 8.5 ОБЩИХ УСЛОВИЙ РАВНОЙ:**

НАЗВАНИЕ КОМИССИИ	РАЗМЕР КОМИССИИ (Комиссия Банка НДС не облагается)
ЗА ОПЕРАЦИИ ОПЛАТЫ ПО СИСТЕМЕ БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ	%

**УКАЗАННУЮ В АНКЕТЕ ИНФОРМАЦИЮ ПОДТВЕРЖДАЮ**

ДАТА	Место для ввода даты.	ПОДПИСЬ		ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ	
------	-----------------------	---------	--	-----------------------	--

М.П. (при наличии)

### ОТМЕТКИ БАНКА

НАИМЕНОВАНИЕ ДО / ОО БАНКА		ДАТА ПОЛУЧЕНИЯ АНКЕТЫ	Место для ввода даты.
НОМЕР И ДАТА ДОГОВОРА	№ СБП/_____ от	MERCHANT ID (MID)	
	«___» _____ 202__ г.	MCC (Merchant category code)	

Индивидуальному предпринимателю/  
Генеральному директору ООО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Уведомление

В рамках реализации п. 1.9 Общих условий предоставления ПАО «МТС-Банк» услуг СБП, ПАО «МТС-Банк» настоящим уведомляет Вас об отказе в заключении Договора СБП.

Должность – Лицо, действующее от имени Банка на основании Доверенности, содержащей полномочия на заключение Договора на оказание услуг перевода денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) по СБП и иных документов, связанных с заключением/ отказом в заключении и исполнением таких Договоров.	_____/Ф. И. О./
« _____ » _____ 201_ г.	М.П.

Исп. Фамилия инициалы  
E-mail:

---

**Форма уведомления согласована Сторонами в качестве образца**