

Договор о привлечении Клиентов на банковское обслуживание с Агентом

юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой

1. Термины и определения

Агент — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой.

Акт(-ы) — закрывающий(-ие) ежемесячные взаиморасчёты в рамках Договора между Банком и Агентом документ(-ы).

Банк — Публичное акционерное общество «МТС-Банк».

ВКЛ — возобновляемая кредитная линия.

ВЭД — Внешнеэкономическая деятельность.

Договор — договор о привлечении Клиентов на банковское обслуживание с Агентом — юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем / физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой.

Заявка — информация о Клиенте, переданная Агентом, для дальнейшей обработки с целью формирования условий для заключения между Банком и Клиентом договора банковского обслуживания.

Клиент — индивидуальный предприниматель, юридическое лицо и лицо, занимающиеся частной практикой, желающее заключить с Банком Договоры по Услугам Банка.

Контактные данные — информация, содержащая следующие данные Клиента/представителей Клиента: фамилию, имя, отчество, действующий телефонный номер. С помощью Контактных данных возможно установить прямой контакт с Клиентом/представителями Клиента по телефонному каналу связи.

Конфиденциальная информация — защищаемые Банком сведения в области его коммерческой деятельности (коммерческая тайна), деятельности по обеспечению безопасности, сведения, подлежащие обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации (но не содержащие сведений, отнесённых к государственной тайне России).

Личный кабинет — Информационный ресурс, который размещается на сайте <https://lkp.mtsbank.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает электронное взаимодействие его пользователей с Банком. Банком также устанавливается порядок доступа к личному кабинету и его использования.

Отчётный период — календарный месяц, в течение которого Агентом были исполнены Поручения по Договору. Отчетным периодом по предоставлению кредитных продуктов Клиенту Банком (за исключением банковских гарантий и продукта

«МСБ.Кредит ПРО.Поставщикам) по Тарифу «РКО + Кредит» (в Личном Кабинете — Тариф «Кредит от Партнера) является месяц открытия первого расчетного счета в валюте РФ по Тарифу «РКО+Кредит» (в Личном Кабинете — Тариф «Кредит от Партнера) + 2 (Два) календарных месяца.

Поручение — привлечение Клиентов на банковское обслуживание, а также привлечение Клиентов с целью предоставления услуг партнеров Банка.

ПО — специализированная совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных. ПО, в рамках настоящего Договора, принадлежит Партнерам Банка и используется для выполнения Агентом Поручений, предусмотренных п. 2.1.3. Договора.

Продукт партнёров Банка — сервисный и страховой продукт партнеров Банка, с которыми Банком заключен договор по привлечению клиентов на оформление продуктов (далее — Партнеры Банка).

Принимающая сторона — Сторона по Договору, получающая Конфиденциальную информацию или доступ к такой информации от Раскрывающей стороны в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

Раскрывающая сторона — Сторона по Договору, являющаяся собственником либо владельцем Конфиденциальной информации и предоставляющая Конфиденциальную информацию Принимающей стороне для использования в соответствии с целями Договора.

Расчётный период — временной период, следующий за Отчетным периодом, в котором осуществляется сверка по Клиентам, в отношении которых Агентом оказаны услуги в рамках Договора, а также осуществляется уплата вознаграждения Агенту.

Согласие на обработку персональных данных — предоставленное Клиентом/представителями Клиента Агенту, Банку, согласие на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение) своих персональных данных, составленное по форме Приложения № 6 к Договору.

Стороны — Банк и Агент, заключившие Договор о привлечении клиентов на банковское обслуживание.

Тариф вознаграждения Агента — варианты размера вознаграждения Агента/ порядка определения размера вознаграждения Агента и порядка его выплаты, предусмотренные Приложениями № 1.1–1.4 к Договору.

Услуги Банка — расчётно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, предоставление кредитов, выдача банковских гарантий, привлечение денежных средств в депозиты, иные банковские услуги в рамках совершения банковских операций.

2. Предмет договора

- 2.1. Банк поручает, а Агент принимает на себя обязательство осуществлять от своего имени, но за счет и в интересах Банка следующие Поручения:
 - 2.1.1. Привлечение Клиентов как на банковское рублевое обслуживание, так и на обслуживание по ВЭД у Банка, в соответствии с Перечнем банковских услуг, размещенным на сайте банка в разделе для Малеого бизнеса и ИП www.mtsbank.ru/malomu-biznesu/. За выполненные Агентом Поручения, указанные в настоящем пункте Договора, Банк выплачивает Агенту вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных Приложениями № 1.1–1.4 к Договору. Выплата вознаграждения осуществляется на основании Акт-отчёта оказанных услуг по форме Приложения № 2 к Договору.
 - 2.1.2. Привлечение Клиентов с целью предоставления кредитных продуктов Клиенту Банком (за исключением банковских гарантий и продукта «МСБ.Кредит ПРО.Поставщикам» по Тарифу «РКО + Кредит» (в Личном Кабинете — Тариф «Кредит от Партнера»). За выполненные Агентом Поручения, указанные в настоящем пункте Договора, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных Приложением № 3 к Договору. Выплата вознаграждения осуществляется на основании Отчёт-Акта по форме Приложения № 4 к Договору.
 - 2.1.3. Привлечение Клиентов с целью предоставления услуг по Продуктам партнёров Банка. За выполненные Агентом Поручения, указанные в настоящем пункте Договора, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных п. 3. Приложений № 1.1–1.4 к Договору. вознаграждения осуществляется на основании Акт-отчёта об оказанных услугах по форме Приложения № 5 к Договору.
- 2.2. Исполнение Договора производится Агентом только на территории Российской Федерации.
- 2.3. Агент обязуется при оказании услуг действовать разумно и добросовестно так, как если бы данные действия Агент выполнял для себя лично.
- 2.4. Стороны Договора соглашаются, что при направлении Агентом Банку найденных потенциальных Клиентов, проведение с ними переговоров и иное, не обязывает Банк на заключение с Клиентами каких-либо договоров.
- 2.5. Взаимодействие между Банком и Агентом в рамках Договора осуществляется посредством Личного Кабинета. Доступ к Личному Кабинету предоставляет Банк, в соответствии с пп. 4.2.4. Договора.
- 2.5.1. В случае неполадок, технических сбоев в Личном кабинете, а равно невозможности взаимодействия между Банком и Агентом посредством Личного кабинета, взаимодействие будет осуществляться по уникальной реферальной ссылке, которая Агенту предоставляется Банком в порядке, предусмотренном пп. 4.2.4. Договора. Передача Актов в случае, предусмотренном настоящим пунктом Договора, осуществляется путём направления скан-копий посредством электронной почты.

3. Заключение договора

- 3.1. Текст Договора размещается на официальном сайте Банка в сети «Интернет».
- 3.2. Заключение Договора между Сторонами осуществляется путем присоединения Агента к изложенным в Договоре условиям в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ. Для проверки и дальнейшего заключения Договора Агент предоставляет в Банк следующие документы:
 - заполненную и подписанную Анкету (контрагента/ субконтрагента) по форме Приложения № 8 к Договору;
 - документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего Заявление о присоединении к Договору о привлечении клиентов на банковское обслуживание с агентом — юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, по форме Приложения № 7 к Договору (далее — Заявление);
 - документ, подтверждающий полномочия подписанта со стороны Агента.
- 3.2.1. Срок для проверки Банком предоставленных Агентом документов, указанных в п. 3.2. Договора, и принятия решения в заключении Договора, либо в отказе заключения Договора, составляет 5 (Пять) рабочих дней.

В случае положительного результата Банк формирует на основании предоставленных в Анкете (контрагента/субконтрагента) данных Заявление и направляет Агенту для подписания посредством электронной почты. После подписания Заявления, Агент направляет скан-копию в Банк, затем передает оригинал документа в 2 (Двух) экземплярах. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Банком подписанного со стороны Агента Заявления уполномоченный представитель Банка обязуется поставить отметку в Заявлении о его принятии. В случае отрицательного результата Банк уведомляет Агента об отказе в заключении Договора в письменной форме.
- 3.3. На стадии обсуждения Сторонами условий сотрудничества Агент обязуется выбрать Тариф вознаграждения Агента, согласно Приложениям № 1.1 – 1.4 к Договору. При формировании Заявления Банк указывает выбранный Агентом Тариф вознаграждения Агента. При выборе Тарифа вознаграждения Агента «Индивидуальные условия», Агент также подписывает согласованное Сторонами и заполненное Приложение № 3.1 к Договору и предоставляет в Банк.
- 3.4. Договор считается заключенным между Сторонами с даты проставления отметки уполномоченным представителем Банка о принятии Заявления при положительном результате проверки, указанной в п. 3.2.1. Договора. Первый экземпляр Заявления с отметкой Банка и, при наличии, Приложения №1.4 к Договору остается в Банке, второй экземпляр передается Агенту.
- 3.5. Банк вправе отказать Агенту в заключении настоящего Договора без объяснения причин, уведомив Агента в течение 10 (Десяти) рабочих дней в письменной форме.
- 3.6. В случае, если между Агентом и Банком ранее был заключён Агентский договор, Агент подтверждает согласие (акцепт) на взаимодействие с Банком на условиях настоящей редакции Договора путём представления в Банк Заявления о присоединении на бумажном носителе, составленного по форме Приложения № 7 к Договору.

4. Обязанности сторон

4.1. Агент обязуется:

- 4.1.1. для заключения Договора предоставить Банку документы в соответствии с перечнем, определенным п. 3.2. Договора, и выполнить условие п.3.2.1. Договора;
- 4.1.2. действовать в пределах полномочий, предоставленных Договором;
- 4.1.3. в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента заключения Договора заключить договор банковского обслуживания с ПАО «МТС-Банк» на открытие расчётного счёта в валюте РФ;
- 4.1.4. в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Агента, уведомлять Банк в письменной форме, а также через Личный Кабинет, об указанных изменениях с приложением заверенных копий документов, подтверждающих эти изменения;
- 4.1.5. передавать информацию ограниченного доступа, подлежащую передаче Банку, в соответствии с требованиями и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Банка;
- 4.1.6. соблюдать конфиденциальность в отношении сведений о Клиентах, сотрудниках Банка, а также иных сведений, связанных с предметом Договора, которые могут стать известными Агенту в процессе выполнения поручения по Договору; обеспечивать безопасность указанных сведений о Клиентах (принимать необходимые организационные и технические меры для защиты сведений от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и от иных неправомерных действий);
- 4.1.7. получать письменные согласия Клиентов / субъектов персональных данных на обработку персональных данных, которые могут содержаться в получаемых от Агента документах и сведениях в рамках заключения Договора;
- 4.1.8. уведомить Банк по электронным каналам связи или Личный кабинет в случае отзыва Клиентом согласия на обработку персональных данных в дату такого отзыва;
- 4.1.9. самостоятельно отслеживать информацию об изменениях в условиях предоставления продуктов и услуг для Клиентов малого бизнеса и индивидуальных предпринимателей, представленных на www.mtsbank.ru;
- 4.1.10. самостоятельно отслеживать изменения и (или) дополнения к Договору, размещённые на сайте Банка www.mtsbank.ru/malomu-biznesu/partneram/.

4.2. Банк обязуется:

- 4.2.1. выплачивать Агенту предусмотренное Договором вознаграждение за оказанные услуги на основании подписанного Сторонами Акт-отчета оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору) и/или Отчёт-Акта (Приложение № 4 к Договору) и/или Акт-отчета об оказанных услугах (Приложение № 5 к Договору);
- 4.2.2. осуществлять информационную поддержку Агента относительно продуктов Банка путем размещения информации на www.mtsbank.ru;
- 4.2.3. соблюдать конфиденциальность полученных в процессе исполнения Договора персональных данных Клиентов/представителей Клиента;
- 4.2.4. не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, предоставить Агенту уникальную ссылку для прохождения на страницу Личного Кабинета, логин и пароль для входа в Личный Кабинет, а также уникальную реферальную ссылку для прохождения процедуры резервирования счёта Клиентом;
- 4.2.5. предоставлять Агенту необходимые для исполнения Поручения, предусмотренного пп. 2.1.3. Договора, информационные материалы по Продуктам партнеров Банка и уведомлять Агента об изменениях Продуктов партнеров Банка, оказывающих влияние на исполнение данного Поручения;
- 4.2.6. организовывать и проводить инструктажи и обучения по Продуктам партнеров Банка для Агента. Объём, вид и количество обучающих мероприятий Банк определяет самостоятельно, при этом согласовывая действия с Агентом.

5. Порядок расчёта и выплаты вознаграждения агенту

- 5.1. В целях расчета размера вознаграждения Агента учитываются Заявки по привлеченным Агентом Клиентам, прошедшим процедуру резервирования счёта через Личный Кабинет и (или) прошедшим процедуру резервирования счёта через уникальную реферальную ссылку.
- 5.2. Тарифы вознаграждения Агента, предусмотренные Приложением 1.1. и Приложением 1.2. к Договору, могут быть изменены Банком в одностороннем порядке. Порядок внесения изменений и (или) дополнений к Договору и уведомление Агента об изменениях и (или) дополнениях к Договору указаны в п.6.5. Договора. Агент принимает на себя обязательство самостоятельно знакомиться с действующими Тарифами вознаграждения Агента, предусмотренными Приложением 1.1. и Приложением 1.2. к Договору.
В случае несогласия с новыми Тарифами вознаграждения Агента Агент имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в соответствии с п. 6.2. Договора.
- 5.3. Поручения, предусмотренные пп. 2.1.1. Договора, считаются исполненными Агентом, а агентское вознаграждение подлежит уплате в соответствии с Приложением №1 к Договору, при одновременном выполнении следующих условий:
 - с даты резервирования счёта Клиента до даты открытия счёта прошло не более 30 (Тридцати) календарных дней;
 - между привлеченным при содействии Агента Клиентом и Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый счёт в Банке в валюте РФ;
 - счёт Клиента не закрыт на дату окончания Отчётного периода;
 - на дату составления Акта и выплаты Агенту вознаграждения отсутствуют замечания/претензии/ требования о предоставлении документов/ решения о приостановлении осуществления операций либо об отказе в осуществлении операций со стороны Службы финансового мониторинга Банка к операциям по всем счетам Клиента, независимо от банка обслуживания;
 - выполнены условия исполнения Поручения, указанные в Приложениях № 1.1–1.4 к Договору;
 - в случае неполадок, технических сбоев в Личном кабинете, а равно невозможности взаимодействия между Банком и Агентом посредством Личного кабинета, при резервировании счёта по специальной уникальной ссылке на сайте Банка Клиентом выбран Канал продаж «Федеральные партнёры».
- 5.4. Поручения, предусмотренные пп. 2.1.2. Договора, считаются исполненными Агентом, а агентское вознаграждение подлежит уплате в соответствии с Приложением №3 к Договору при одновременном выполнении следующих условий:
 - между привлеченным при содействии Агента Клиентом и Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый счёт в Банке в валюте РФ;
 - счёт Клиента не закрыт на дату окончания Отчётного периода;
 - на дату составления Акта и выплаты Агенту вознаграждения отсутствуют замечания/претензии/ требования о предоставлении документов/ решения о приостановлении осуществления операций либо об отказе в осуществлении операций со стороны Службы финансового мониторинга Банка к операциям по всем счетам Клиента, независимо от банка обслуживания;
 - при процедуре резервирования счёта был выбран Тариф «РКО+Кредит» (в Личном Кабинете — Тариф «Кредит от Партнёра»);
 - наличие на дату окончания Отчётного периода действующего кредитного договора, заключённого между Клиентом и Банком по Тарифу «РКО+Кредит» (в Личном Кабинете — Тариф «Кредит от Партнёра»);

- имеется ссудная задолженность на отчётную дату (для продуктов в форме возобновляемой кредитной линии (далее — ВКЛ) и Овердрафт — наличие ссудной задолженности в течение не менее одного дня в отчётном периоде);
 - отсутствует просроченная ссудная задолженность сроком более 30 (Тридцати) календарных дней.
- 5.5. При выполнении Поручений, предусмотренных пп. 2.1.3. Договора, агентское вознаграждение подлежит уплате в случае продажи Продуктов партнёров Банка при одновременном заключении между Клиентом и Банком договора банковского обслуживания, в результате чего Клиенту открыт расчётный счёт в валюте РФ.
- 5.6. В течение 7 (Семи) рабочих дней с момента окончания Отчётного периода Банк обязуется направить Агенту посредством Личного Кабинета сформированный(-ые) Акт(-ы).
- 5.7. В течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня получения от Банка посредством Личного Кабинета Акта(-ов), Агент обязуется направить подписанный(-ые) Акт(-ы) в Банк или направить мотивированное возражение через Личный Кабинет. В случае отсутствия от Агента возражений в течение 3 (Трёх) рабочих дней Акт(-ы) считается(-ются) согласованным(-и).
- 5.7.1. В случае получения от Агента мотивированного возражения в течение 5 (Пяти) рабочих дней рассмотреть возражение Агента, составить мотивированное суждение по сути возражения и предпринять шаги для урегулирования возникших расхождений и для формирования согласованной редакции Акта(-ов).
- 5.7.2. Агент соглашается с тем, что в случае направления мотивированного возражения в соответствии с п. 3.6. Договора выплата вознаграждения будет произведена после достижения Сторонами согласованной позиции по сути возражения и согласования Акта(-ов) в установленный Договором срок.
- 5.8. В размер вознаграждения Агента включены все применимые налоги, в т.ч. налог на добавленную стоимость.
- 5.9. Все расходы и иные затраты, понесённые Агентом в связи с выполнением своих обязательств по Договору, не подлежат возмещению Банком.
- 5.10. Вознаграждение уплачивается Банком на ежемесячной основе не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за Отчётным периодом, при условии получения Банком от Агента подписанного(-ых) Акта(-ов). Банк выплачивает Агенту вознаграждение путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Агента. В случае непредоставления Агентом подписанного Акта не позднее 4 (Четырёх) рабочих дней до конца второго календарного месяца, следующего за Отчётным периодом, вознаграждение не подлежит уплате.
- 5.11. Банк не несет ответственность за невыплату / несвоевременную выплату вознаграждения Агенту в случае нарушения последним обязательства по предоставлению актуальных контактных данных и банковских реквизитов.
- 5.12. Стороны вправе прийти к соглашению об индивидуальных условиях Тарифа вознаграждения Агента путём составления, оформления в письменном виде и подписания Сторонами Дополнительного соглашения.
- 5.13. Банк вправе не выплачивать Агенту вознаграждение за выполнение Агентом Поручений, предусмотренных пп. 2.1.1. и пп. 2.1.2. Договора, в одном из следующих случаев:
- 5.13.1. На момент получения Банком Заявки Клиент уже заключил договор банковского обслуживания с Банком.
- 5.13.2. На момент получения Банком Заявки в Банке уже имеется информация о Клиенте, заинтересованном в заключении договора банковского обслуживания, в частности, присутствует Заявка в отношении данного Клиента, полученная от другого Агента. В случае, когда информация об одном Клиенте, заинтересованном в заключении договора банковского обслуживания, получена Банком от 2 (Двух) и более Агентов, определение Агента, которому будет выплачено вознаграждение за привлечение такого Клиента, осуществляется с учётом следующего:
- 5.13.2.1. При направлении Агентом в Банк Заявки посредством Личного кабинета, содержащей информацию о Клиенте, в отношении которого в Банке уже имеется информация, полученная в рамках Заявки от другого Агента, данному Агенту поступает соответствующее уведомление в Личный кабинет. Заявка данного Агента приобретает статус «Партнёрский дубль».
- 5.13.2.2. В случае, если Агент считает, что Клиент по Заявке со статусом «Партнёрский дубль», переданной посредством Личного кабинета, привлечён им, а не другим Агентом, то данный Агент направляет в Банк Обращение посредством Личного кабинета. Обращение должно быть направлено Агентом в Банк в течение 72 (Семидесяти двух) часов после получения Агентом уведомления в Личный кабинет, предусмотренного пп. 5.13.2.1. Договора.
- 5.13.2.3. Обращение должно содержать:
- сканированную копию письма Клиента по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (по форме, в соответствии с Приложением № 9 к Договору);
 - сканированную копию документа, удостоверяющего личность Клиента по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (для Клиентов — индивидуальных предпринимателей) или единого исполнительного органа Клиента по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (для Клиентов — юридических лиц);
 - цифровую фотографию, на которой изображён Клиент по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (для Клиентов — индивидуальных предпринимателей) или единый исполнительный орган Клиента по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (для Клиентов — юридических лиц), держащий в руках свой документ, удостоверяющий личность, открытый на 2 и 3 страницах (фотография и персональные данные), а также оригинал письма Клиента по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» (по форме, в соответствии с Приложением № 9 к Договору). Качество цифровой фотографии должно позволять рассмотреть содержание документа, удостоверяющего личность и письма Клиента. При рассмотрении Обращения Банк вправе запросить у Агента иные документы и информацию.
- 5.13.2.4. Банк вправе не рассматривать Обращение в следующих случаях:
- Агент направил Обращение не через Личный кабинет;
 - Агент направил Обращение после истечения срока, предусмотренного пп. 5.13.2.2. Договора;
 - в Обращении отсутствуют документы, предусмотренные пп. 5.13.2.3. Договора;
 - документы, которые содержатся в Обращении, не соответствуют требованиям, предусмотренным пп. 5.13.2.3. Договора.
- 5.13.2.5. Порядок принятия Банком решений по Заявкам со статусом «Партнёрский дубль»:
- 5.13.2.5.1. Если 1 (Один) Агент направил по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» Обращение в Банк с учётом требований, установленных в настоящем разделе Договора, то Клиент считается привлечённым данным Агентом.
- Если 2 (Два) или более Агентов направили по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» Обращения в Банк с учётом требований, установленных в настоящем разделе Договора, то Клиент считается привлечённым тем Агентом, чья Заявка поступила в Банк раньше.
- Если Агент не направил Обращение в Банк, либо направил Обращение с нарушением требований, установленных в настоящем разделе Договора, то Клиент по Заявке со статусом «Партнёрский дубль» считается привлечённым тем Агентом, чья Заявка поступила в Банк раньше.
- При рассмотрении Заявок со статусом «Партнёрский дубль» по ситуациям, не предусмотренным настоящим разделом Договора, Банк принимает решение исходя из принципов добросовестности, разумности и справедливости.

6. Срок действия и порядок изменения, расторжения договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты принятия Заявления Банком в порядке, предусмотренном пунктом 3.2. Договора, и действует в течение неопределённого срока.
- 6.2. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом другую Сторону в письменной форме в срок не менее чем за 7 (Семь) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения (расторжения) Договора.
- 6.3. Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по нему, возникших до даты расторжения Договора. При расторжении Договора Стороны будут продолжать выполнять свои обязательства, возникшие по Договору до даты расторжения Договора вплоть до их завершения и урегулирования расчётов.
- 6.4. При прекращении (расторжении) Договора, Агент сохраняет право на получение вознаграждения за услуги, оказанные им до даты прекращения (расторжения) Договора.
- 6.5. Внесение изменений и (или) дополнений к Договору производится по инициативе Банка. Банк уведомляет Агента об изменениях и (или) дополнениях, планируемых для внесения в настоящий Договор, в том числе об утверждении Банком новой редакции Договора, путём размещения информации на сайте Банка www.mtsbank.ru/malomu-biznesu/partneram/.
- 6.6. Изменения и (или) дополнения условий, предусмотренных Приложением №1.1, Приложением 1.2 и Приложением №3 к Договору, вступают в силу с 1 (Первого) числа календарного месяца, следующего за месяцем размещения новой редакции Договора на сайте Банка www.mtsbank.ru/malomu-biznesu/partneram/. Изменения и (или) дополнения остальных условий Договора вступают в силу на следующий день после размещения новой редакции Договора на сайте Банка www.mtsbank.ru/malomu-biznesu/partneram/.

7. Конфиденциальность

- 7.1. Представляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация (в том числе персональные данные Клиентов), прямо или косвенно связанная с предметом Договора, является Конфиденциальной информацией.
- 7.2. Принимающей стороне строго запрещается без письменного разрешения Раскрывающей стороны, разглашать или иным образом раскрывать Конфиденциальную информацию третьим лицам.
- 7.3. Запрет на разглашение Конфиденциальной информации не распространяется на случаи непреднамеренного и/или вынужденного разглашения Конфиденциальной информации по причине действия обстоятельств непреодолимой силы или в силу применения положений законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
- 7.4. В случаях, предусмотренных п. 7.2. Договора, Принимающая сторона обязана предварительно до раскрытия Конфиденциальной информации уведомить Раскрывающую сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках раскрытия Конфиденциальной информации, а при невозможности направления предварительного уведомления — незамедлительно после раскрытия. Принимающая сторона обязуется обеспечить раскрытие

только той части Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

- 7.5. Агент гарантирует Банку предоставление необходимых документов (согласий) на обработку персональных данных Клиентов и иных третьих лиц.

8. Ответственность сторон

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Агент несёт ответственность за полноту и достоверность сведений о себе, а также сведений о банковских реквизитах, необходимых для перечисления комиссионного вознаграждения.
- 8.3. Агент несёт ответственность за своевременное сообщение Банку информации об изменении своих платежных реквизитов.
- 8.4. В ходе исполнения Договора Стороны обязуются соблюдать нормы Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при использовании персональных данных, которые были переданы одной из Сторон в рамках исполнения Договора.
- 8.5. Ответственность за получение согласий на обработку персональных данных Клиентов и иных третьих лиц, в том числе предоставление Банку необходимых документов (согласий) на обработку персональных данных Клиентов и иных третьих лиц возлагается на Агента.
- 8.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельства непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 8.7. К обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам, Стороны относят: стихийные природные явления, пожары, военные действия, революции, забастовки и иные аналогичные по своему содержанию обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.
- 8.8. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении указанных выше обстоятельств не позднее пяти рабочих дней. Сообщение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. В этом случае представители Сторон в кратчайшие сроки должны проконсультироваться друг с другом и согласовать меры, которые должны быть приняты Сторонами.
- 8.9. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств форс-мажора лишает права соответствующую Сторону ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основание, освобождающее её от ответственности за несвоевременное исполнение ею обязательств по Договору.

9. Антикоррупционная оговорка

- 9.1. В рамках исполнения Договора Стороны подтверждают, что в своей деятельности придерживаются высоких этических стандартов и обязуются соблюдать требования Применимого антикоррупционного законодательства, и не будут предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы Применимого антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения другой Стороной, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.
- 9.2. Стороны обязуются не совершать действий (бездействий), создающих угрозу возникновения конфликта интересов, а также в разумные сроки сообщать другой Стороне о ставших известными ей обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов.
- 9.3. Стороны подтверждают, что любые третьи лица, привлечённые для исполнения Договора, не осуществляют свои действия с целью оказать незаконное влияние на Государственных должностных лиц либо с целью коммерческого подкупа и будут допущены к выполнению договорных обязательств после проведения достаточных проверочных мероприятий привлекающей их Стороной.
- 9.4. Стороны обязуются надлежащим образом вести и хранить всю бухгалтерскую отчётность, и другие документы, подтверждающие расходы, осуществленные по Договору. Стороны обязуются в полной мере оказывать поддержку в отношении любого расследования и/или аудита, который может проводиться в рамках исполнения Договора. Стороны обязуются охранять всю конфиденциальную информацию, которая может стать им известна в рамках аудита, в соответствии с законодательством РФ.
- 9.5. В случае нарушения одной из Сторон изложенных в п. 9.1 – 9.3 антикоррупционных обязательств, другая Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения Договора, направив об этом письменное уведомление.
- 9.6. Под Применимым антикоррупционным законодательством понимается:
- 1) российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией),
 - 2) иные законы по борьбе со взяточничеством и коррупцией, постановления, правила, политики, надзорные указания зарубежных стран, включая Закон США «О противодействии коррупции за рубежом», Закон Великобритании «О взяточничестве» 2010, в той мере, в какой указанные акты применимы к соответствующей Стороне.
- 9.7. Под Государственным Должностным Лицом понимается:
- любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе, или международной организации;
 - любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации;
 - ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические по-

сты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях;

- руководители и сотрудники Государственных органов, учреждений и предприятий, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.;
- лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.

10. Разрешение споров

- 10.1. Любые вопросы, разногласия или претензии, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами на взаимоприемлемой основе путём переговоров. При отсутствии согласия, споры и разногласия по Договору разрешаются в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.
- 10.2. Досудебный порядок урегулирования споров по Договору является обязательным, срок ответа на претензию устанавливается — 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты ее получения от другой Стороны.

11. Прочие условия

- 11.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласования с другой Стороной, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 11.2. Настоящий Договор не предполагает установления особых условий приобретения банковского продукта Клиентами, привлеченными Агентом.
- 11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 11.4. Неотъемлемой частью Договора являются:
- 11.4.1. Приложение № 1.1 — Тариф вознаграждения Агента ТИП 1
 - 11.4.2. Приложение № 1.2 — Тариф вознаграждения Агента ТИП 2
 - 11.4.3. Приложение № 1.3 — Тариф вознаграждения Агента ТИП 3
 - 11.4.4. Приложение № 1.4 — Тариф вознаграждения Агента «Индивидуальные условия»
 - 11.4.5. Приложение № 2 — Акт-отчёт выполненных работ/оказанных услуг по Договору о привлечении Клиентов на банковское обслуживание с Агентом — юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой
 - 11.4.6. Приложение № 3 — Тариф «РКО+Кредит»
 - 11.4.7. Приложение № 4 — Отчёт-Акт
 - 11.4.8. Приложение № 5 — Акт-отчёт об оказанных услугах
 - 11.4.9. Приложение № 6 — Согласие на обработку персональных данных
 - 11.4.10. Приложение № 7 — Заявление о присоединении к Договору о привлечении клиентов на банковское обслуживание с агентом — юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой
 - 11.4.11. Приложение № 8.1 — Анкета (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан)
 - 11.4.12. Приложение № 8.2 — Анкета (для юридических лиц)
 - 11.4.13. Приложение № 9 — Форма письма — подтверждения о сотрудничестве.

Тариф вознаграждения Агента. Тип 1

Поручения Агента:

1. Привлечение Клиентов на банковское обслуживание

Вознаграждение Агента рассчитывается в соответствии с таблицей:

| | | |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| | Вознаграждение Агента (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый расчётный счёт в Банке в валюте РФ по Тарифам: | |
| | «Проще простого», «Минимум» | «Точный», «Стабильный», «Выгодный» |
| Сумма Агентского вознаграждения | 2000 рублей РФ | 3500 рублей РФ |

Поручение, предусмотренное пп. 2.1.1. Договора, считается исполненным (а вознаграждение — подлежащим выплате Банком Агенту), если клиент оплатил Банку комиссию за ведение счёта за первый месяц обслуживания / за иной отчётный месяц (если клиент впервые уплатил комиссию Банку за ведение счёта по результатам второго / иного последующего месяца обслуживания в Банке). Для тарифных планов, не предусматривающих взимание абонентской платы, или акционные предложения с льготным периодом обслуживания основанием для выплаты вознаграждения является получение Банком комиссионного дохода по Клиенту в размере 500 (Пятиста) рублей и более или среднедневной остаток по счёту в отчётном месяце более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей.*

Условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

* Данные условия не распространяются на акционное предложение «3 в 1».

2. Привлечение Клиентов на обслуживание по ВЭД

Вознаграждение Агента составляет 8000 (Восемь тысяч) рублей РФ (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого активного Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт расчётный счёт в иностранной валюте. Условием выплаты вознаграждения является активация расчётного счёта в иностранной валюте (далее — ВЭД), а именно получение комиссионного дохода не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД, а также подключение к первому расчётному счёту клиента в валюте РФ Тарифа «Выгодный», «Стабильный» или «Точный».

Данные условия выплаты вознаграждения Агенту должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

Дополнительно Агенту выплачивается 2000 (Две тысячи) рублей РФ за привлечённого Клиента по ВЭД, по которому с момента выполнения условия активации в течение 90 (Девяноста) календарных дней комиссионный доход составил не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД ежемесячно.

3. Привлечение Клиентов на Продукты партнёров Банка

Вознаграждение Агента составляет:

- При ежемесячном объёме продаж до 10 Продуктов партнёров Банка — 10 (Десять) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж от 10 до 20 Продуктов партнёров Банка — 15 (Пятнадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж свыше 20 Продуктов партнёров Банка — 20 (Двадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка.

Тариф вознаграждения Агента. Тип 2

Поручения Агента:

1. Привлечение Клиентов на банковское обслуживание

Вознаграждение Агента рассчитывается в соответствии с таблицей:

| | | |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| | Вознаграждение Агента (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый расчётный счёт в Банке в валюте РФ по Тарифам: | |
| | «Проще простого», «Минимум» | «Точный», «Стабильный», «Выгодный» |
| Сумма Агентского вознаграждения | 2000 рублей РФ | в соответствии с таблицей ниже |

| Кол-во открытых счетов, за отчётный период | Размер выплаты (за 1 открытый счёт), ₽ |
|--|--|
| 1—15 | 3 000 |
| 16—30 | 3 500 |
| 31—50 | 4 000 |
| 51—75 | 4 500 |
| 76—100 | 5 500 |
| 101—200 | 6 000 |
| 201—300 | 7 000 |
| Более 301 | 8 000 |

Поручение, предусмотренное пп. 2.1.1. Договора, считается исполненным (а вознаграждение — подлежащим выплате Банком Агенту), если клиент оплатил Банку комиссию за ведение счёта за первый месяц обслуживания / за иной отчётный месяц (если клиент впервые уплатил комиссию Банку за ведение счёта по результатам второго / иного последующего месяца обслуживания в Банке). Для тарифных планов, не предусматривающих взимание абонентской платы, или акционные предложения с льготным периодом обслуживания основанием для выплаты вознаграждения является получение Банком комиссионного дохода по Клиенту в размере 500 (Пятиста) рублей и более или среднедневной остаток по счёту в отчётном месяце более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей.*

Условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

* Данные условия не распространяются на акционное предложение «3 в 1».

2. Привлечение Клиентов на обслуживание по ВЭД

Вознаграждение Агента составляет 8000 (Восемь тысяч) рублей РФ (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого активного Клиента, с которым Банком заключен договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт расчётный счёт в иностранной валюте. Условием выплаты вознаграждения является активация расчётного счёта в иностранной валюте (далее — ВЭД), а именно получение комиссионного дохода не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД, а также подключение к первому расчётному счёту клиента в валюте РФ Тарифа «Выгодный», «Стабильный» или «Точный».

Данные условия выплаты вознаграждения Агенту должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

Дополнительно Агенту выплачивается 2000 (Две тысячи) рублей РФ за привлечённого Клиента по ВЭД, по которому с момента выполнения условия активации в течение 90 (Девяноста) календарных дней комиссионный доход составил не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД ежемесячно.

3. Привлечение Клиентов на Продукты партнёров Банка

Вознаграждение Агента составляет:

- При ежемесячном объёме продаж до 10 Продуктов партнёров Банка — 10 (Десять) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж от 10 до 20 Продуктов партнёров Банка — 15 (Пятнадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж свыше 20 Продуктов партнёров Банка — 20 (Двадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка.

Тариф вознаграждения Агента. Тип 3

Поручения Агента:

1. Привлечение Клиентов на банковское обслуживание

Вознаграждение Агента рассчитывается в соответствии с таблицей:

| | | |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| | Вознаграждение Агента (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый расчётный счёт в Банке в валюте РФ по Тарифам: | |
| | «Проще простого», «Минимум» | «Точный», «Стабильный», «Выгодный» |
| Сумма Агентского вознаграждения | 2000 рублей РФ | 3500 рублей РФ |

| Дополнительные условия и сумма агентского вознаграждения | |
|--|------------------|
| Клиенты (срок регистрации 12 (Двенадцать) месяцев и более) | + 1000 рублей РФ |
| Суммарный объём расходов (дебетовые) операций в течение 3 (Трёх) месяцев, не менее 100 000 (Ста тысяч) рублей* | + 2500 рублей РФ |
| Транзакционная активность по счету Клиента после 3 (Трёх) месяцев с даты открытия расчётного счёта** | + 2000 рублей РФ |
| Транзакционная активность по счету Клиента после 5 (Пяти) месяцев с даты открытия расчётного счёта** | + 3000 рублей РФ |

* В объём расходных операций не включаются операции:
– переводы со своего счёта на свои счета в других банках;
– переводы между своими счетами внутри банка.

** Не менее 2-х исходящих платежей за исключением:
– переводы со своего счёта на свои счета в других банках;
– оплата комиссии Банка;
– переводы между своими счетами внутри банка;
– платежи в бюджет и в государственные внебюджетные фонды;
– возврат ошибочно перечисленных денежных средств (на основании платежного поручения на возврат ошибочно перечисленных денежных средств).

Поручение, предусмотренное пп. 2.1.1. Договора, считается исполненным (а вознаграждение — подлежащим выплате Банком Агенту), если Клиент оплатил Банку комиссию за ведение счёта за первый месяц обслуживания / за иной отчетный месяц (если клиент впервые уплатил комиссию Банку за ведение счёта по результатам второго / иного последующего месяца обслуживания в Банке). Для тарифных планов, не предусматривающих взимание абонентской платы, или акционные предложения с льготным периодом обслуживания основанием для выплаты вознаграждения получение Банком комиссионного дохода по Клиенту в размере 1500 (Одна тысяча пятиста) рублей и более или средневзвешенный остаток по счёту в отчётном месяце более 150 000 (Ста пятидесяти тысяч) рублей ***

Условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

***Данные условия не распространяются на акционное предложение «3 в 1».

2. Привлечение Клиентов на обслуживание по ВЭД

Вознаграждение Агента составляет 8000 (Восемь тысяч) рублей РФ (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлеченного активного Клиента, с которым Банком заключен договор банковского обслуживания, в результате чего привлеченному Клиенту открыт расчётный счёт в иностранной валюте. Условием выплаты вознаграждения является активация расчётного счёта в иностранной валюте (далее — ВЭД), а именно получение комиссионного дохода не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД, а также подключение к первому расчётному счёту клиента в валюте РФ Тарифа «Выгодный», «Стабильный» или «Точный».

Данные условия выплаты вознаграждения Агенту должны быть исполнены в течение 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

Дополнительно Агенту выплачивается 2000 (Две тысячи) рублей РФ за привлечённого Клиента по ВЭД, по которому с момента выполнения условия активации в течение 90 (Девяноста) календарных дней комиссионный доход составил не менее 4000 (Четырёх тысяч) рублей по ВЭД ежемесячно.

3. Привлечение Клиентов на Продукты партнёров Банка

Вознаграждение Агента составляет:

- При ежемесячном объёме продаж до 10 Продуктов партнёров Банка — 10 (Десять) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж от 10 до 20 Продуктов партнёров Банка — 15 (Пятнадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж свыше 20 Продуктов партнёров Банка — 20 (Двадцать) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка.

Тариф вознаграждения Агента «Индивидуальные условия»

Поручения Агента:

1. Привлечение Клиентов на банковское обслуживание

Вознаграждение Агента рассчитывается в соответствии с таблицей:

| | | |
|---------------------------------|--|-----------------|
| | Вознаграждение Агента (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый расчётный счёт в Банке в валюте РФ по Тарифам: | |
| | _____ | _____ |
| Сумма Агентского вознаграждения | _____ рублей РФ | _____ рублей РФ |

Поручение, предусмотренное пп. 2.1.1. Договора, считается исполненным (а вознаграждение — подлежащим выплате Банком Агенту), если клиент оплатил Банку комиссию за ведение счёта за первый месяц обслуживания / за иной отчётный месяц (если клиент впервые уплатил комиссию Банку за ведение счёта по результатам второго / иного последующего месяца обслуживания в Банке). Для тарифных планов, не предусматривающих взимание абонентской платы, или акционные предложения с льготным периодом обслуживания основанием для выплаты вознаграждения является получение Банком комиссионного дохода по Клиенту в размере 500 (Пятисот) рублей и более или среднедневной остаток по счёту в отчётном месяце более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей.*

Условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, должны быть исполнены в течение ____ (_____) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении ____ (_____) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

* Данные условия не распространяются на акционное предложение «3 в 1».

2. Привлечение Клиентов на обслуживание по ВЭД

Вознаграждение Агента составляет ____ (_____) рублей РФ (фиксированное), выплачивается однократно за каждого привлечённого активного Клиента, с которым Банком заключён договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт расчётный счёт в иностранной валюте. Условием выплаты вознаграждения является активация расчётного счёта в иностранной валюте (далее — ВЭД), а именно получение комиссионного дохода не менее ____ (_____) рублей по ВЭД, а также подключение к первому расчётному счёту клиента в валюте РФ Тарифа «Выгодный», «Стабильный» или «Точный».

Данные условия выплаты вознаграждения Агенту должны быть исполнены в течение ____ (_____) календарных дней с момента заключения договора банковского обслуживания между Банком и Клиентом. Обязанность Банка по выплате вознаграждения Агенту возникает после исполнения условий выплаты вознаграждения. В случае, если по истечении ____ (_____) календарных дней с момента заключения между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания условия выплаты вознаграждения Агенту, предусмотренные настоящим Приложением, не будут исполнены, обязательство Банка по выплате вознаграждения Агенту прекращается.

Дополнительно Агенту выплачивается ____ (_____) рублей РФ за привлечённого Клиента по ВЭД, по которому с момента выполнения условия активации в течение ____ (_____) календарных дней комиссионный доход составил не менее ____ (_____) рублей по ВЭД ежемесячно.

3. Привлечение Клиентов на Продукты партнёров Банка

Вознаграждение Агента составляет:

- При ежемесячном объёме продаж до ____ Продуктов партнёров Банка — _____ (_____) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж от ____ до ____ Продуктов партнёров Банка — _____ (_____) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка;
- При ежемесячном объёме продаж свыше ____ Продуктов партнёров Банка — _____ (_____) процентов от стоимости каждого оформленного и оплаченного Клиентом Продукта партнёров Банка.

Подписи сторон

Агент

_____ (_____)

М.П. (подпись)

Банк

_____ (_____)

М.П. (подпись)

Форма

Акт-отчёт выполненных работ/оказанных услуг по Договору о привлечении Клиентов на банковское обслуживание с Агентом — юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой к Заявлению о присоединении № _____ от «___» _____ 20___ г.

г. _____

«___» _____ 20___ г.

Публичное акционерное общество «МТС-Банк», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) далее «Агент», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт-отчет о нижеследующем:

За период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. Агент оказал Банку следующие услуги (выполнил Поручение): действия по привлечению юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, для заключения договоров банковского обслуживания. Результатом оказания услуг является заключение договора банковского обслуживания.

Перечень клиентов, заключивших договор банковского обслуживания в отчётном периоде:

| ИНН клиента | Дата заключения договора | Вознаграждение Агента |
|-------------|--------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |

Банк претензий по содержанию, объему, качеству, срока исполнения услуг (Поручения) не имеет.

Стоимость оказанных Агентом услуг составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС/НДС не облагается.

Настоящий Акт-отчёт является подтверждением факта оказания услуг за период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. включительно и служит основанием для проведения расчетов между Сторонами. Настоящий Акт-отчёт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи сторон

Агент_____
_____ (_____)

М.П. (подпись)

Банк_____
_____ (_____)

М.П. (подпись)

Тариф «РКО+кредит»

Поручение Агента:

Привлечение Клиентов с целью предоставления кредитных продуктов Клиенту Банком (за исключением банковских гарантий и продукта «МСБ.Кредит ПРО.Поставщикам»).
Размер вознаграждения Агента определяется в виде процента от суммы кредита, выданного Клиенту Банком, выплачивается однократно, в следующем порядке:

| Статья дохода Банка (за исключением предоставления Банковских гарантий) | Размер Агентского вознаграждения | Условие выплаты | Отчётный период — срок выплаты Агентского вознаграждения |
|---|---|--|---|
| Агентское вознаграждение от суммы выданного кредитного продукта Клиенту Банком (для всех видов кредитных продуктов для клиентов малого бизнеса, кроме возобновляемых и невозобновляемых кредитных линий, банковских гарантий и продукта «МСБ.Кредит ПРО.Поставщикам») (%) | 0,5% от суммы кредита, но не более 150 тысяч рублей | Клиент заключил договор банковского обслуживания, в результате чего привлечённому Клиенту открыт первый счет в Банке в валюте РФ; Расчётный счёт Клиента не был закрыт в отчётном периоде; На дату составления Акта и выплаты Агенту вознаграждения отсутствуют замечания/претензии/требования о предоставлении документов/решения о приостановлении осуществления операций либо об отказе в осуществлении операций со стороны Службы финансового мониторинга Банка к операциям по счету Клиента; При процедуре резервирования счета был выбран Тариф «РКО+Кредит»; | Результативные заявки, переданные Агентом, соответствующие условиям п.5.4. на кредитование Клиентов малого бизнеса — «Т» + 2(два) календарных месяца, где «Т» — дата открытия первого расчётного счёта в валюте РФ. |
| Агентское вознаграждение от суммы выданного кредитного продукта для возобновляемых и невозобновляемых кредитных линий (%) | 0,25 % от суммы кредита, но не более 150 тысяч рублей | Наличие на дату окончания Отчётного периода действующего кредитного договора, заключённого между Клиентом и Банком по тарифу «РКО+Кредит»; Наличие ссудной задолженности на отчётную дату (для продуктов в форме ВКЛ и Овердрафт — наличие ссудной задолженности в течение не менее одного дня в отчётном периоде); Отсутствие просроченной ссудной задолженности сроком более 30 календарных дней. | |

Форма

Отчёт-Акт № _____
За период с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.
к Заявлению о присоединении № _____ от «_____» _____ 20__ г.

г. Москва «_____» _____ 202__ г.

ПАО «МТС-Банк», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили и подписали Отчёт-Акт (далее — Отчёт-Акт) о нижеследующем:

1. Агентом в соответствии с Договором № _____ от «_____» _____ 20__ г. (далее – «Договор») за период с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г. оказаны следующие услуги:

| ИНН Клиента | Дата открытия р/с | Дата выдачи кредитного продукта | Кредитный продукт | Сумма выданного кредитного продукта, рубли РФ | Размер вознаграждения, % | Размер Вознаграждения, рубли РФ |
|-------------|-------------------|---------------------------------|-------------------|---|--------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | |

- Объём и качество услуг соответствует условиям Договора.
- За оказанные Агентом услуги на основании Отчёта-Акта в соответствии с Договором причитается вознаграждение в сумме _____ руб., в том числе НДС.
- Стороны по Отчёту-Акту претензий друг к другу не имеют.
- Отчёт-Акт составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон

Банк

(_____)

М.П. (подпись)

Агент

(_____)

М.П. (подпись)

Форма

Отчёт-Акт № _____
За период с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.
к Заявлению о присоединении № _____ от «_____» _____ 20__ г.

г. _____ «_____» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «МТС-Банк», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) далее «Агент», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт-отчёт о нижеследующем:

За период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. Агент оказал Банку следующие услуги (выполнил Поручение): Привлечение Клиентов с целью предоставления услуг по Продуктам партнёров Банка в количестве ____ шт.

| № п/п | ИНН Клиента | Номер продукта | Дата оформления продукта | Дата оплаты продукта | Сумма продукта, руб. | Вознаграждение Агента, руб. |
|-------|-------------|----------------|--------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Банк претензий по содержанию, объёму, качеству, срока исполнения услуг (Поручения) не имеет.

Стоимость оказанных Агентом услуг составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС/НДС не облагается.

Настоящий Акт-отчёт является подтверждением факта оказания услуг за период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. включительно и служит основанием для проведения расчётов между Сторонами.

Настоящий Акт-отчёт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи сторон

Банк

_____ (_____)

М.П. (подпись)

Агент

_____ (_____)

М.П. (подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____ (ФИО), _____ года рождения, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____, документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____ № _____, выдан _____ года _____, (далее — Клиент / представитель Клиента) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю _____ (указать наименование Агента/ФИО Агента), адрес местонахождения (вариант зарегистрированному по адресу): _____, (далее — Агент) свое согласие на обработку персональных данных, включающих в себя сведения и информацию о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, гражданстве, документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган и др.), идентификационном номере налогоплательщика, номере телефона и адресе электронной почты, а также иных сведений, указанных мной в настоящем согласии (далее — Персональные данные), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, для целей направления, обработки, передачи и получения рекламных информационно-презентационных материалов по банковским продуктам, услугам в том числе получения, направления рекламных рассылок, а также проведения консультаций и разъяснений об условиях банковских продуктов.

Одновременно предоставляю свое согласие на передачу и обработку своих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, ПАО «МТС-Банк», адрес Российская Федерация, 115035, г. Москва, пр-кт Андропова, д. 18, корп. 1 (далее — Банк) для целей:

- направления рекламных информационно-презентационных материалов по банковским продуктам, услугам Банка;
- формирования мне предложений товаров, работ, услуг путём осуществления прямых контактов с помощью средств связи, проведением переговоров;
- заключения, исполнения и обслуживания любых видов гражданско-правовых договоров, заключаемых Банком.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет с даты его подписания. Клиент вправе в любое время письменно отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

При этом я проинформирован, что отзыв настоящего согласия может привести к невозможности направления и получения информации, указанной в настоящем согласии, в том числе рекламных рассылок.

| Дата передачи информации | Номер контактного телефона | Электронная почта | Ф.И.О., место работы, занимаемая должность |
|--------------------------|----------------------------|-------------------|--|
| | | | |

(подпись)_____
(ФИО субъекта персональных данных)_____
(дата)

Заявление о присоединении к Договору о привлечении Клиентов на банковское обслуживание с агентом

юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом,
занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой

_____, далее именуемый — «Агент», в лице _____, действующего на ос-
новании _____, настоящим заявлением в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса
Российской Федерации присоединяется к Договору о привлечении клиентов на банковское обслуживание с агентом —
юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом, занимающимся в установленном законо-
дательством РФ порядке частной практикой (далее — Договор) и просит ПАО «МТС-Банк» заключить Договор.

Стороны принимают, что настоящее Заявление, подписанное Агентом и Банком, подтверждает факт заключения Дого-
вора. Настоящим Агент подтверждает, что ознакомился со всеми условиями Договора, понимает его текст, выражает
согласие с Договором и обязуется его выполнять, присоединяется ко всем пунктам, входящим в Договор, с условиями
Договора Агент ознакомлен и согласен, их содержание полностью понятно и имеет для Агента обязательную силу.

Реквизиты Агента:

Юридический адрес:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Банковский счёт:

Банк: _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

С целью координации деятельности Сторон, достижения наибольшей эффективности
Стороны устанавливают каналы связи и назначают следующих уполномоченных лиц:

со стороны Банка:

тел.: _____, адрес электронной почты: _____

со стороны Агента:

тел.: _____, адрес электронной почты: _____

Система налогообложения:

х — _____

Тариф вознаграждения Агента:

- Тип 1
- Тип 2
- Тип 3
- «Индивидуальные условия»

_____/_____/ «___» _____ 20__ г.

М.П.

Отметки Банка

Полномочия проверены, Заявление на присоединение к Договору о привлечении клиентов на банковское обслуживание с Агентом принято «___» _____ 20__ г.

Присвоен номер _____

Предусмотрен тариф вознаграждения Агента:

- Тип 1
- Тип 2
- Тип 3
- «Индивидуальные условия»

_____/_____/

М.П.

Анкета

для физических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан

Раздел 1

| | | |
|----|--|--|
| 1 | ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя и самозанятого (далее — «Контрагент») | |
| 2 | ИНН/DUNS/иной идентификационный налоговый номер Контрагента | |
| 3 | Дата и место рождения, паспортные данные | |
| 4 | Адрес регистрации места жительства Контрагента | |
| 5 | Контактный номер мобильного телефона | |
| 6 | Адрес электронной почты | |
| 7 | Система налогообложения | |
| 8 | Банковская информация (наименование и адрес банка, в котором у Контрагента открыт счёт, номер расчётного счёта Контрагента, номер телефона Банка, прочая информация) | |
| 9 | Должностное лицо Контрагента или участника Закупки, имеющее право подписывать от имени Контрагента документы на основании доверенности (при наличии), с указанием: полных фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, а также кем и когда был выдан данный документ (или предоставление ксерокопии паспорта, содержащей запрашиваемые данные) | |
| 10 | Контактные лица Контрагента, которые ответственны за участие в Закупке, инициированной ПАО «МТС-Банк»/ ПАО «МТС» (полное имя, электронная почта, номер телефона) | |
| 11 | Список предполагаемых стран, в которых Контрагент намеревается представлять интересы ПАО «МТС-Банк» (при наличии таких намерений) | |
| 12 | Список стран, в которых Контрагент ведёт бизнес-деятельность | |
| 13 | Является ли Контрагент или кто-то из членов его семьи должностным лицом государственной организации? | |
| 14 | Предоставляет ли Контрагент, на момент заполнения Анкеты, на возмездной или безвозмездной основе товары или услуги какому-либо Государственному должностному лицу ² или государственной организации? | |
| 15 | Укажите членов семьи Контрагента, которые будут взаимодействовать с государственными организациями в интересах ПАО «МТС-Банк» при наличии таковых? | |

| | | |
|------|--|--|
| 16 | Был ли Контрагент и/или любые его работники объектом антикоррупционных расследований, обвинений по делам о коррупции или участником проверок, судебных разбирательств по делам о коррупции, объектом принудительных мер, связанных с коррупционными нарушениями? Если да, то укажите в отношении кого какие действия проводились | |
| 17 | Будут ли при выполнении договорных обязательств привлекаться Субконтрагенты ³ , если «Да», то необходимо ответить на вопросы 17.1-17.4 | |
| 17.1 | Имеет ли субконтрагент аффилированность ⁴ с ГДЛ (государственными должностными лицами), если «Да», то необходимо описать её | |
| 17.2 | Планирует ли субконтрагент взаимодействовать с ГДЛ или Государственной организацией от имени и в интересах ПАО «МТС-Банк» | |
| 17.3 | Привлекается ли Субконтрагент к исполнению договора по просьбе или настоянию ГДЛ? Если да, то опишите, каким образом и/или каким ГДЛ | |
| 17.4 | Выявлялись ли в деятельности Субконтрагента нарушения Применимого антикоррупционного законодательства ⁵ ? Если да, то опишите их | |

Если на один из вопросов 17.1-17.4 ответ — «Да», то необходимо предоставить заполненную Субконтрагентом Анкету.

¹ Государственная организация (в целях заполнения настоящего Опросника) — любой орган государственной власти и управления РФ и иностранных государств, их субъектов (включая государственные министерства, службы, агентства, государственные ведомства и их структурные подразделения и орган местного самоуправления; любая политическая партия; все прямо или косвенно контролируемые государством юридические лица (российские или иностранные); юридические лица, деятельность которых воспринимается обществом как осуществление публичной функции для государства, за исключением исполнения требований законодательства; международные публичные организации.

⁹ Государственное должностное лицо (в целях заполнения настоящего Опросника) — любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее или замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе или международной организации; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях; руководители и работники государственной организации, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.; лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.

³ Субконтрагент/субподрядчик — любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которым контрагент поручает выполнение всех или части услуг и/или работ по настоящему договору.

⁴ Аффилированность — это возможность любым способом, прямо или косвенно оказывать влияние на деятельность физических или юридических лиц.

⁵ Применимое антикоррупционное законодательство — российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией), а также нормы о противодействии взяточничеству и коррупции, изложенные в законах по борьбе со взяточничеством и коррупцией зарубежных стран, включая Закон США «О противодействии коррупции за рубежом», Закон Великобритании «О взяточничестве» 2010, в той мере, в какой указанные акты применимы к соответствующей стороне и обязательны для исполнения ей.

Раздел 2

| | | |
|---|--|---|
| 1 | <p>Принят ли в Вашей организации нормативный документ, определяющий политику организации в области предотвращения коррупции, а также политика или иной документ, регламентирующий вопросы управления конфликтами интересов?</p> <p>Если «Да», приложите соответствующий документ или укажите ссылку на него.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> |
|---|--|---|

| | | |
|---|--|--|
| 2 | <p>Существует ли в Вашей организации комплексная программа по противодействию корпоративной коррупции (система/программа антикоррупционного комплаенс)⁶?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, в стадии внедрения <input type="checkbox"/> Нет, но планируется внедрить <input type="checkbox"/> Нет, внедрение не планируется |
| 3 | <p>Существует ли в Вашей организации специальная линия (телефон, адрес электронной почты или иной канал связи), куда сотрудники, поставщики или иные лица могут сообщить о случаях коррупции? Если «Да», сообщите данные специальной линии для сообщения о коррупции.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, в стадии внедрения <input type="checkbox"/> Нет, но планируется внедрить <input type="checkbox"/> Нет, внедрение не планируется <hr/> |
| 4 | <p>Назначен ли кто-либо из сотрудников Вашей организации ответственным за обеспечение соблюдения требований Применимого антикоррупционного законодательства? Если «Да», укажите контрактные данные.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> |
| 5 | <p>Предоставляет ли ваша Компания товары или услуги какому-либо Государственному должностному лицу, органу государственной власти, политической партии, государственной корпорации или Международной организации от имени ПАО «МТС-Банк»? Если «Да», укажите полное имя и должность Государственного должностного лица или название государственной организации, государственной корпорации или Международной организации:</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 6 | <p>Будет ли ваша организация обязана получить какое-либо разрешение, допуск или лицензию от Государственного должностного лица, государственной организации, политической партии, государственной корпорации, Международной организации в связи с исполнением обязательств перед ПАО «МТС-Банк»? (например, для получения согласований, лицензий, разрешений; оформления прав; получения контрактов; содействия в принятии решений или достижения договоренности и т.п.) Если «Да», обоснуйте необходимость (если это напрямую не следует из планируемого к заключению договора с ПАО «МТС-Банк») и суть такого взаимодействия.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 7 | <p>Планируете ли вы в рамках исполнения своих обязательств перед ПАО «МТС-Банк» привлекать подрядчиков, посредников, иных третьих лиц или выступать агентом третьих лиц?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, буду выступать агентом третьих лиц <input type="checkbox"/> Нет |
| | <p>Если «Да»:</p> | |
| | <p>1. Предоставьте наименование и ИНН таких третьих лиц и кратко опишите работы/услуги, которые будут выполняться третьими лицами в рамках исполнения Вашей компанией обязательств перед ПАО «МТС-Банк».</p> | <hr/> <hr/> <hr/> |
| | <p>2. Будет ли третье лицо при выполнении порученных ему работ напрямую взаимодействовать с каким-либо Государственным должностным лицом (например, для получения согласований, лицензий, разрешений, оформления прав и т.п.)?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |

| | | |
|----|--|---|
| 7 | <p>Если «Да»:</p> <p>3. Имеет ли третье лицо прямую или косвенную (через другие физ./юр. лица) аффилированность с каким-либо Государственным должностным лицом (в т.ч. был учрежден, принадлежит полностью или частично, контролируется, либо был порекомендован таким лицом)?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 8 | <p>Требуется ли в вашей Компании проводить анти-коррупционные тренинги и обеспечивается ли их исполнение?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 9 | <p>Подвергалась ли ваша Компания, её владельцы, ключевые сотрудники или её материнская компания отстранению от профессиональной деятельности или лишению прав на занятие определённых должностей в связи со взятками, отмыванием дохода, полученным преступным путём, мошенничеством или иными случаями нарушений антикоррупционного законодательства?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 10 | <p>Совершались ли вашей Компанией, её владельцами, ключевыми сотрудниками или её материнской компанией добровольные раскрытия регулирующим или правоохранительным органам предполагаемых фактов взяточничества, коррупции, отмывания дохода, полученного преступным путём, мошенничества или любых других нарушений антикоррупционного законодательства или финансовых преступлений?</p> <p>Если «Да», укажите обстоятельства.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 11 | <p>Заносилась ли ваша Компания, её владельцы, ключевые сотрудники или её материнская компания в любые санкционные списки, формируемые каким-либо государством, международной финансовой организацией или ООН?</p> <p>Если «Да», укажите какие списки.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 12 | <p>Укажите три независимые профессиональные рекомендации:</p> | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 13 | <p>Планирует ли ваша Компания привлекать к работе субконтрагентов, консультантов, агентов, представителей или любых других третьих лиц с целью получения существенной помощи в исполнении обязательств перед ПАО «МТС-Банк»?</p> <p>Если «Да», то укажите регистрационные данные этих лиц.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 14 | <p>Являются ли такие субконтрагенты, консультанты, агенты, представители или любые другие третьи лица Государственными должностными лицами, Государственными организациями, политическими партиями, государственными корпорациями или Международными организациями?</p> <p>Если «Да», то опишите связь.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

| | | |
|----|--|---|
| 15 | <p>Владеет ли какое-либо Государственное должностное лицо, государственная организация, политическая партия, государственная корпорация или Международной организация прямо или косвенно долей в уставном капитале компаний субконтрагентов, консультантов, агентов, представителей или любых третьих лиц, которые будут привлекаться для исполнения обязательств перед ПАО «МТС-Банк»?</p> <p>Если «Да», то укажите такое лицо и его долю владения.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 16 | <p>Перечислите всех субконтрагентов (при наличии), которые аффилированы с Государственными должностными лицами, государственными организациями, политическими партиями, Государственными корпорациями или Международными организациями?</p> | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| | <p>Дополнительные сведения (если имеются):</p> | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

⁶ В том числе в соответствии с тем, как это предусмотрено ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Заявление о конфиденциальности:

ПАО «МТС-Банк» обязуется не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам предоставленную в настоящем документе информацию без получения предварительного письменного согласия контрагента, а также предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты информации, полученной в настоящем документе и предотвращения ее несанкционированного раскрытия. Полученная в настоящем документе информация будет использоваться ПАО «МТС-Банк» исключительно в целях соблюдения Применимого к ПАО «МТС-Банк» законодательства и обеспечения закупочных процедур.

Подтверждаю ознакомление с Кодексом делового поведения Контрагента, размещенного на сайте ПАО «МТС-Банк» [<https://www.mtsbank.ru/upload/static/o-banke/protivodeystvie-narusheniyam/kodeks-delovogo-povedeniya-kontragenta-pao-mts-bank.pdf>] и соглашаюсь придерживаться его положений.

«___» _____ 202__ г. _____
(подпись) (ФИО)

1. Предоставляю ПАО «МТС-Банк» (115432, г. Москва, пр-т Андропова, д. 18, корп.1) (далее — Банк) согласие на:
 - 1.1. автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включение в соответствующие базы данных, а также сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) содержащихся в настоящей Анкете моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, адрес места жительства и регистрации, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, номер телефона, в целях:
 - проверки Банком сведений, указанных в данной Анкете и приложениях к ней;
 - принятия Банком решения о заключении договора(ов);
 - выявления противоречия между имущественными и иными интересами Банка и (или) его работников и (или) клиентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Банка и (или) его клиентов.
 - 1.2. получение из бюро кредитных историй информации, содержащейся в основной части моей кредитной истории в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» в целях проверки полноты и достоверности данных представленных в анкете контрагента.
2. Мне разъяснены последствия отказа от согласия на обработку персональных данных и предоставления недостоверных персональных данных, указанных в п. 1, включая право Банка отказать в заключении договора.
3. Настоящее согласие действует бессрочно с момента подписания и может быть отозвано путём подачи заявления на имя Председателя Правления Банка об отзыве согласия на обработку персональных данных.

«___» _____ 202__г.

(подпись)

(ФИО)

Анкета

для юридических лиц

Раздел 1

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Организационно-правовая форма юридического лица | |
| 2 | Наименование юридического лица (полное и сокращённое) (просьба указать на русском языке и латиницей) | |
| 3 | Владельцы (учредители) юридического лица (перечислить полные наименования учредителей юридического лица и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) | |
| 4 | Является ли Юридическое лицо дочерней компанией международной холдинговой компании? Если да, то укажите наименование холдинга и страну, в которой он расположен | |
| 5 | ИНН/DUNS/иной идентификационный налоговый номер Юридического лица (Tax ID) | |
| 6 | Юридический адрес | |
| 7 | Фактический адрес | |
| 8 | Адрес электронной почты | |
| 9 | Контактный номер мобильного телефона | |
| 10 | Система налогообложения | |
| 11 | Наименования и организационно-правовые формы дочерних и/или аффилированных лиц Юридического лица (участника Закупки), доля в которых составляет более 10% их уставного (акционерного) капитала при наличии таковых | |
| 12 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчётного счёта контрагента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты): указать все кредитные организации, в которых открыты счета контрагенту | |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя, имеющего право подписи согласно учредительным документам Юридического лица, с указанием должности и контактного телефона, даты и места рождения, серии, номера паспорта, а также кем и когда был выдан данный документ (или предоставление ксерокопии паспорта, содержащей запрашиваемые данные), адрес электронной почты | |

| | | |
|----|--|--|
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера, с указанием серии, номера паспорта, а также кем и когда был выдан данный документ (или предоставление ксерокопии паспорта, содержащей запрашиваемые данные) | |
| 15 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица, уполномоченного по доверенности представлять интересы организации, с указанием должности и контактного телефона | |
| 16 | Представитель Юридического лица (участника Закупки), имеющий право подписывать договор с ПАО «МТС-Банк» и коммерческое предложение (полное имя, адрес электронной почты, номер телефона) | |
| 17 | Контактные лица, которые ответственны за участие в Закупке, инициированной ПАО «МТС-Банк» (полное имя, адрес электронной почты, номер телефона) | |
| 18 | Полные имена пяти ключевых лиц Компании (генерального директора, финансового директора, технического директора, операционного директора, директора по маркетингу или других членов топ-менеджмента ⁷⁾) | |
| 19 | Список предполагаемых стран, в которых Юридическое лицо намеревается представлять интересы ПАО «МТС-Банк» (при наличии таких намерений) | |
| 20 | Список стран, в которых Юридическое лицо ведёт бизнес-деятельность | |
| 21 | Является ли Юридическое лицо государственной организацией ⁸⁾ ? | |
| 22 | Предоставляет ли Юридическое лицо, на момент заполнения Анкеты, на возмездной или безвозмездной основе товары или услуги какому-либо Государственному должностному лицу ⁹⁾ или государственной организации? | |
| 23 | Являются ли владельцы, топ-менеджеры, члены Совета Директоров, иные ключевые сотрудники Юридического лица, а также члены их семей, Государственными должностными лицами, членами политических партий или кандидатами на вступление в политические партии? Если да, то укажите занимаемую позицию и/или какой долей уставного (акционерного) капитала владеют | |
| 24 | Укажите конечных бенефициаров Юридического лица или членов их семей, являющихся Государственными должностными лицами, которые владеют долей в уставном капитале Юридического лица или иным способом могут влиять на процесс принятия решения | |
| 25 | Способно ли Юридическое лицо прямо или косвенно (через других физических и юридических лиц) оказывать влияние на Государственных должностных лиц или на государственные организации? | |

| | | |
|------|--|--|
| 26 | Было ли Юридическое лицо, его владельцы, топ-менеджеры или иные работники объектом антикоррупционных расследований, обвинений по делам о коррупции или участником проверок, судебных разбирательств по делам о коррупции, объектом принудительных мер, связанных с коррупционными нарушениями за последние 10 лет? Если да, то укажите в отношении кого какие действия проводились | |
| 27 | Будут ли при выполнении договорных обязательств привлекаться Субконтрагенты ¹⁰ , если «Да», то необходимо ответить на вопросы 27.1-27.4 | |
| 27.1 | Имеет ли субконтрагент аффилированность ¹¹ с ГДЛ (государственными должностными лицами), если «Да», то необходимо описать её | |
| 27.2 | Планирует ли субконтрагент взаимодействовать с ГДЛ или Государственной организацией от имени и в интересах ПАО «МТС-Банк» | |
| 27.3 | Привлекается ли Субконтрагент к исполнению договора по просьбе или настоянию ГДЛ? Если да, то опишите, каким образом и/или каким ГДЛ | |
| 27.4 | Выявлялись ли в деятельности Субконтрагента нарушения Применимого антикоррупционного законодательства ¹² ? Если да, то опишите их | |

Если на один из вопросов 27.1-27.4 ответ - Да, то необходимо предоставить заполненную Субконтрагентом Анкету.

⁷ При отсутствии в компании всех или какой-либо из указанных должностей, необходимо указать пять ключевых лиц, принимающих решение. Если таких лиц менее пяти, просьба указать всех.

⁸ Государственная организация (в целях заполнения настоящего Опросника) — любой орган государственной власти и управления РФ и иностранных государств, их субъектов (включая государственные министерства, службы, агентства, государственные ведомства и их структурные подразделения и орган местного самоуправления; любая политическая партия; все прямо или косвенно контролируемые государством юридические лица (российские или иностранные); юридические лица, деятельность которых воспринимается обществом как осуществление публичной функции для государства, за исключением исполнения требований законодательства; международные публичные организации.

⁹ Государственное должностное лицо (в целях заполнения настоящего Опросника) — любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее или замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе или международной организации; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях; руководители и работники государственной организации, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.; лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.

¹⁰ Субконтрагент/субподрядчик — любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которым контрагент поручает выполнение всех или части услуг и/или работ по настоящему договору.

¹¹ Аффилированность — это возможность любым способом, прямо или косвенно оказывать влияние на деятельность физических или юридических лиц.

¹² Применимое антикоррупционное законодательство — российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией), а также нормы о противодействии взяточничеству и коррупции, изложенные в законах по борьбе со взяточничеством и коррупцией зарубежных стран, включая Закон США «О противодействии коррупции за рубежом», Закон Великобритании «О взяточничестве» 2010, в той мере, в какой указанные акты применимы к соответствующей стороне и обязательны для исполнения ей.

Раздел 2

| | | |
|---|--|---|
| 1 | <p>Принят ли в Вашей организации нормативный документ, определяющий политику организации в области предотвращения коррупции, а также политика или иной документ, регламентирующий вопросы управления конфликтами интересов?</p> <p>Если «Да», приложите соответствующий документ или укажите ссылку на него.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> |
|---|--|---|

| | | |
|---|--|--|
| 2 | <p>Существует ли в Вашей организации комплексная программа по противодействию корпоративной коррупции (система/программа антикоррупционного комплаенс)¹³?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, в стадии внедрения <input type="checkbox"/> Нет, но планируется внедрить <input type="checkbox"/> Нет, внедрение не планируется |
| 3 | <p>Существует ли в Вашей организации специальная линия (телефон, адрес электронной почты или иной канал связи), куда сотрудники, поставщики или иные лица могут сообщить о случаях коррупции? Если «Да», сообщите данные специальной линии для сообщения о коррупции.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, в стадии внедрения <input type="checkbox"/> Нет, но планируется внедрить <input type="checkbox"/> Нет, внедрение не планируется <hr/> |
| 4 | <p>Назначен ли кто-либо из сотрудников Вашей организации ответственным за обеспечение соблюдения требований Применимого антикоррупционного законодательства? Если «Да», укажите контрактные данные.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> |
| 5 | <p>Предоставляет ли ваша Компания товары или услуги какому-либо Государственному должностному лицу, органу государственной власти, политической партии, государственной корпорации или Международной организации от имени ПАО «МТС-Банк»? Если «Да», укажите полное имя и должность Государственного должностного лица или название государственной организации, государственной корпорации или Международной организации:</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 6 | <p>Будет ли ваша организация обязана получить какое-либо разрешение, допуск или лицензию от Государственного должностного лица, государственной организации, политической партии, государственной корпорации, Международной организации в связи с исполнением обязательств перед ПАО «МТС-Банк»? (например, для получения согласований, лицензий, разрешений; оформления прав; получения контрактов; содействия в принятии решений или достижения договоренности и т.п.) Если «Да», обоснуйте необходимость (если это напрямую не следует из планируемого к заключению договора с ПАО «МТС-Банк») и суть такого взаимодействия.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 7 | <p>Планируете ли вы в рамках исполнения своих обязательств перед ПАО «МТС-Банк» привлекать подрядчиков, посредников, иных третьих лиц или выступать агентом третьих лиц?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Да, буду выступать агентом третьих лиц <input type="checkbox"/> Нет |
| | <p>Если «Да»:</p> | |
| | <p>1. Предоставьте наименование и ИНН таких третьих лиц и кратко опишите работы/услуги, которые будут выполняться третьими лицами в рамках исполнения Вашей компанией обязательств перед ПАО «МТС-Банк».</p> | <hr/> <hr/> <hr/> |
| | <p>2. Будет ли третье лицо при выполнении порученных ему работ напрямую взаимодействовать с каким-либо Государственным должностным лицом (например, для получения согласований, лицензий, разрешений, оформления прав и т.п.)?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |

| | | |
|----|--|---|
| 7 | <p>Если «Да»:</p> <p>3. Имеет ли третье лицо прямую или косвенную (через другие физ./юр. лица) аффилированность с каким-либо Государственным должностным лицом (в т.ч. был учрежден, принадлежит полностью или частично, контролируется, либо был порекомендован таким лицом)?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 8 | <p>Требуется ли в вашей Компании проводить анти-коррупционные тренинги и обеспечивается ли их исполнение?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 9 | <p>Подвергалась ли ваша Компания, её владельцы, ключевые сотрудники или её материнская компания отстранению от профессиональной деятельности или лишению прав на занятие определённых должностей в связи со взятками, отмыванием дохода, полученным преступным путём, мошенничеством или иными случаями нарушений антикоррупционного законодательства?</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
| 10 | <p>Совершались ли вашей Компанией, её владельцами, ключевыми сотрудниками или её материнской компанией добровольные раскрытия регулирующим или правоохранительным органам предполагаемых фактов взяточничества, коррупции, отмывания дохода, полученного преступным путём, мошенничества или любых других нарушений антикоррупционного законодательства или финансовых преступлений?</p> <p>Если «Да», укажите обстоятельства.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 11 | <p>Заносилась ли ваша Компания, её владельцы, ключевые сотрудники или её материнская компания в любые санкционные списки, формируемые каким-либо государством, международной финансовой организацией или ООН?</p> <p>Если «Да», укажите какие списки.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 12 | <p>Укажите три независимые профессиональные рекомендации:</p> | <hr/> <hr/> <hr/> |
| 13 | <p>Планирует ли ваша Компания привлекать к работе субконтрагентов, консультантов, агентов, представителей или любых других третьих лиц с целью получения существенной помощи в исполнении обязательств перед ПАО «МТС-Банк»?</p> <p>Если «Да», то укажите регистрационные данные этих лиц.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 14 | <p>Являются ли такие субконтрагенты, консультанты, агенты, представители или любые другие третьи лица Государственными должностными лицами, Государственными организациями, политическими партиями, государственными корпорациями или Международными организациями?</p> <p>Если «Да», то опишите связь.</p> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

| | | |
|----|---|---|
| 15 | Владеет ли какое-либо Государственное должностное лицо, государственная организация, политическая партия, государственная корпорация или Международной организация прямо или косвенно долей в уставном капитале компаний субконтрагентов, консультантов, агентов, представителей или любых третьих лиц, которые будут привлекаться для исполнения обязательств перед ПАО «МТС-Банк»? Если «Да», то укажите такое лицо и его долю владения. | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет _____ _____ _____ _____ _____ |
| 16 | Перечислите всех субконтрагентов (при наличии), которые аффилированы с Государственными должностными лицами, государственными организациями, политическими партиями, Государственными корпорациями или Международными организациями? | _____ _____ _____ _____ |
| | Дополнительные сведения (если имеются): | _____ _____ _____ _____ |

¹³ В том числе в соответствии с тем, как это предусмотрено ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Заявление о конфиденциальности:

ПАО «МТС-Банк» обязуется не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам предоставленную в настоящем документе информацию без получения предварительного письменного согласия контрагента, а также предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты информации, полученной в настоящем документе и предотвращения ее несанкционированного раскрытия. Полученная в настоящем документе информация будет использоваться ПАО «МТС-Банк» исключительно в целях соблюдения Применимого к ПАО «МТС-Банк» законодательства и обеспечения закупочных процедур.

Подтверждаю ознакомление с Кодексом делового поведения Контрагента, размещенного на сайте ПАО «МТС-Банк» [<https://www.mtsbank.ru/upload/static/o-banke/protivodeystvie-narusheniyam/kodeks-delovogo-povedeniya-kontragenta-pao-mts-bank.pdf>] и соглашаюсь придерживаться его положений.

«___» _____ 202__ г. _____
(подпись)

(ФИО)

1. Предоставляю ПАО «МТС-Банк» (115432, г. Москва, пр-т Андропова, д. 18, корп.1) (далее — Банк) согласие на:
 - 1.1. автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включение в соответствующие базы данных, а также сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) содержащихся в настоящей Анкете моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, адрес места жительства и регистрации, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, номер телефона, в целях:
 - проверки Банком сведений, указанных в данной Анкете и приложениях к ней;
 - принятия Банком решения о заключении договора(ов);
 - выявления противоречия между имущественными и иными интересами Банка и (или) его работников и (или) клиентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Банка и (или) его клиентов.
 - 1.2. получение из бюро кредитных историй информации, содержащейся в основной части моей кредитной истории в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» в целях проверки полноты и достоверности данных представленных в анкете контрагента.
2. Мне разъяснены последствия отказа от согласия на обработку персональных данных и предоставления недостоверных персональных данных, указанных в п. 1, включая право Банка отказать в заключении договора.
3. Настоящее согласие действует бессрочно с момента подписания и может быть отозвано путём подачи заявления на имя Председателя Правления Банка об отзыве согласия на обработку персональных данных.

«___» _____ 202__г.

(подпись)

(ФИО)

Форма письма – подтверждения о сотрудничестве

Письмо – подтверждение о сотрудничестве

Настоящим письмом _____ (наименование клиента) (ИНН: _____), в лице (должность и Ф.И.О.), действующего на основании (устава или доверенности (реквизиты доверенности) подтверждает, что сотрудничает с _____ (наименование Агента) (ИНН: _____) в части заключения с ПАО «МТС-Банк» _____ (название договора).

(должность)

(ФИО)

(подпись клиента)

«__» _____ 20__ г.

М.П.